

COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE
MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: segreteria.pignataro@libero.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

Prot. 8199

Decreto nr. 06/2022

Lì, 01/12/2022.

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- l'art. 50, comma 10°, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso D. Lgs., nonché dallo statuto e dai regolamenti comunali;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni;

VISTO altresì l'art. 53, comma 23 della legge n. 388 del 23/12/2000, come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 448 del 28/12/2001, che prevede per i Comuni con popolazione inferiore ai cinquemila abitanti, la possibilità di derogare al principio di separazione delle competenze tra organi politici e struttura burocratica, attribuendo ai componenti dell'Organo Esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnico-gestionale;

CHIARITO che lo scopo dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23/12/2000 e successive modificazioni, è di contribuire a risolvere situazioni oggettivamente riscontrabili in molti Enti di piccole dimensioni, unitamente alla esigenza di contenere le spese di personale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. nr. **187** del **02/12/2002**, come modificata con atto di G.C. nr. **179** del **15/11/2006**, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente con l'introduzione dell'art. 3-bis, che recita;

Si possono attribuire ai componenti dell'Organo Esecutivo la responsabilità degli Uffici e dei servizi e il potere di adottare anche atti di natura tecnica gestionale in applicazione dell'art. 53, comma 23, della L. 23/12/2000, nr. 388 come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge 28/12/2001, nr. 448.

Gli assessori incaricati riferiscono al sindaco sull'andamento dei servizi di competenza e sono coordinati, solo in tale qualità, dal Segretario Comunale che sovrintende allo svolgimento delle funzioni loro assegnate salvo il caso di nomina del direttore generale.

Gli incarichi e le attribuzioni relative possono essere revocati in ogni momento con provvedimento del Sindaco.

Restano ferme, in ogni caso, le competenze e le responsabilità esecutive, istruttorie e procedurali dei dipendenti incardinati negli Uffici di riferimento secondo le specifiche fasce professionali di appartenenza.

- la deliberazione di G.C. nr. **88** del **24/04/2008**, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la vigente struttura organizzativa dell'Ente con annesso funzionigramma;
- la deliberazione di G.C. n. **68** del **24/11/2022**;

RAVVISATA pertanto la necessità, al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e l'efficienza dei servizi relativi al Servizio **II^ in parte - Ragioneria e Bilancio** di dover individuare un nuovo soggetto a cui attribuire la titolarità della Responsabilità del suddetto Servizio **II^ in parte - Ragioneria e Bilancio**;

RITENUTO opportuno, al fine di garantire la funzionalità dell'organizzazione amministrativa ed un regolare svolgimento delle attività amministrative in stretta coerenza con le disposizioni di legge, riservare a se stesso la titolarità della Posizione Organizzativa del Servizio **II^ in parte - Ragioneria e Bilancio** e di tutti i servizi in esso previsti, fino al **termine del mandato elettorale del sottoscritto Sindaco**, salva l'adozione di differenti atti organizzativi che permettano l'individuazione di un diverso Responsabile del Settore di riferimento

DATO ATTO che l'attribuzione della suddetta responsabilità in capo al Sindaco non comporta oneri a carico del bilancio comunale e pertanto si realizza un contenimento della spesa;

PRECISATO che al Titolare della Posizione Organizzativa del Servizio **II^ in parte - Ragioneria e Bilancio**, competono i poteri previsti e disciplinati dall'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni, ovvero i poteri di responsabilità gestionali, amministrative e tecniche dei settori di riferimento, compreso il potere di adottare atti e provvedimenti dell'amministrazione con efficacia esterna, e atti di contenuto economico con autonomia di spesa, nell'ambito delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate e quindi nell'ambito degli atti di indirizzo adottati dagli organi politici dell'ente;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165 e successive modificazioni;

VISTO il citato art. 3 bis del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

TUTTO ciò premesso;

D E C R E T A

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di nominare, secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati e con decorrenza dal **01/12/2022** fino al **termine del mandato elettorale del sottoscritto Sindaco**, il **Sindaco** in carica dott. **MURRO Benedetto**, quale **Responsabile del Servizio II^ in parte: Ragioneria e Bilancio**, nonché di quelli funzionalmente connessi, con le funzioni e le potestà di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni.

In caso di assenza o impedimento temporaneo del suddetto Responsabile è incaricato della sua sostituzione l'assessore comunale in carica sig. **CAVALIERE Marcello Piero**; ugualmente, ove il Responsabile deve astenersi per ragioni di incompatibilità, così come previsto dall'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche

amministrazioni approvato con D.M. Funzione Pubblica del 28/11/2000, è incaricato della sua sostituzione l'assessore comunale in carica sig. **CAVALIERE Marcello Piero**.

Di determinare la durata dell'incarico di che trattasi fino al termine del proprio mandato elettorale, restando ferma la possibilità di revoca dello stesso prima della scadenza, con atto scritto e motivato.

L'incaricato è coordinato, solo in tale qualità, dal segretario comunale che sovrintende allo svolgimento della funzione assegnata salvo il caso di nomina del direttore generale.

Restano ferme, in ogni caso, le competenze e le responsabilità esecutive, istruttorie e procedimentale dei dipendenti incardinati nell'Ufficio di riferimento secondo le specifiche fasce professionali di appartenenza.

Di dare atto che l'organo ed il servizio di competenza potranno in essere i conseguenti adempimenti.

Di provvedere a dare comunicazione del presente Decreto a tutti gli Uffici;

Di dare atto che l'attribuzione della predetta Titolarità in capo al Sindaco non comporta oneri a carico del bilancio dell'ente essendo disposta in via temporanea ed in deroga all'art. 107 del TUEL ed all'art. 3 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni;

Di pubblicare il presente Decreto all'Albo Pretorio on line del Comune e nella Sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente ai sensi del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 e successive modificazioni.

Manda al responsabile dell'ufficio nominato con il presente provvedimento, nonché alle R.S.U. per l'informazione di cui all'art. 7 del C.C.N.L. stipulato il 01/04/1999 e successive modificazioni.



Il Sindaco
Dott. Benedetto Murro

RELATA DI NOTIFICA

Io sottoscritto Messo del Comune di PIGNATARO INTERAMNI

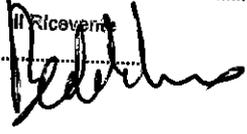
ho notificato oggi 02/12/2022

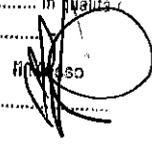
alle ore 12:00 copia del presente atto al signor

Dot. Benedetto Piana consegnandola a me

PIANA in qualità di

SINDACO

Il Ricevente



Il Messo