

COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

SERVIZIO II^: FINANZIARIO

Nr. 360 del 16 Maggio 2011 del Registro delle Pubblicazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II^

Nr. 53 del 16 Maggio 2011

Registro Generale Nr. 186 del 16 Maggio 2011

OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura arredi e materiale vario per Comune e suoi servizi. Affidamento ditta LINEAUFFICIO s.n.c, da Piedimonte San Germano.

L'Anno Duemilaundici, il giorno Sedici del mese di Maggio nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- VISTO il decreto del Sindaco nr. 01/2011, prot. 06 del 03/01/2011;
- VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- PREMESSO che, ai sensi delle vigenti norme (D.Lgs. n. 297/1994, art. 159) questo Ente deve obbligatoriamente provvedere alle spese per acquisto di arredi scolastici;

- CHE l'Istituto Comprensivo di San Giorgio a Liri, da cui dipendono le Scuole del territorio, ha segnalato che le locali Scuola Materna ed Elementare Statale necessitano di doversi dotare di nuovi arredi scolastici (banchi, sedie, bacheche, armadi, ecc.);
- CHE, inoltre, ai sensi delle vigenti norme questo Ente deve mettere a disposizione dei propri operatori adeguato supporto strumentale per l'esercizio delle funzioni obbligatorie;
- CHE, a tal fine, il personale dell'Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Elettorale, dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio Protocollo hanno fatto presente la necessità di doversi dotare di nuovi arredi (sedie, tavoli, poltrone, classificatori, cassettiere, mobili, nuovo apparecchio fax, ecc.), in sostituzione e/o integrazione di quelli già esistenti;
- CHE tutti i suddetti servizi (scolastici e degli uffici comunali) risultano necessari ed indispensabili per far fronte alle richieste dell'utenza;
- VISTO, a tal fine, il preventivo del 20/04/2011 fatto pervenire dalla società LINEAUFFICIO S.r.l. da Piedimonte San Germano – ditta di fiducia di questo Ente e che pratica i correnti prezzi di mercato, affidataria di analoghe forniture - acclarato al prot. 5143 del 12/05/2011 di €. 5.573,40, comprensivo di IVA 20%, trasporto e montaggio in sede, e ritenuto congruo;
- RITENUTO pertanto opportuno adottare idoneo impegno di spesa per pagamento di quanto sopra;
- DATO ATTO che con deliberazione di C.C. nr. 30 del 29/12/2010 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011;
- VISTO l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D. Lgs. 12/04/2006, nr. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", che prevede "*Per servizi o forniture inferiori a ventimila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento*";
- TUTTO ciò premesso;
- VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) Di impegnare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la somma di €. 5.573,40 I.V.A. compresa sui seguenti servizi: €. 612,00 sul servizio 1.01.07.02 – Cap. 1 – Imp. 360/2011 (Uffici Comunali); €. 2.075,40 sul servizio 1.01.06.03 – Cap. 1 – Imp. 972/2010 – sub. 2/2011 (Ufficio Tecnico); €. 1.026,00 sul servizio 1.04.01.02 – Cap. 1 – Imp. 1/sub.2 (Scuola Elementare); €. 1.356,00 sul servizio 1.04.02.02 – Cap. 1 – Imp. 2/sub. 2 (Scuola Elementare); €. 504,00 sul servizio 1.04.01.02 – Cap. 1 – Imp. 735/2010 (Scuola Materna) del bilancio anno 2011, ove è prevista la necessaria

disponibilità, per pagamento fornitura del materiale sopra indicato (banchi, sedie, bacheche, armadi, ecc. per Scuola Materna ed Elementare Statale; sedie, tavoli, poltrone, classificatori, cassettiere, mobili, nuovo apparecchio fax, ecc. per Ufficio Anagrafe – Stato Civile – Elettorale, Ufficio Tecnico ed Ufficio Protocollo);

2) Dare atto che la fornitura sarà effettuata, sulla scorta del preventivo del 20/04/2011 acclarato al prot. 5143 del 12/05/2011 di €. 5.573,40, comprensivo di IVA 20%, trasporto e montaggio in sede, dalla ditta LINEAUFFICIO s.n.c. da Piedimonte San Germano, specializzata nel settore, abituale fornitore dell'Ente e che pratica i correnti prezzi di mercato;

3) Dare atto, altresì, che i pagamenti avverranno, ad avvenute forniture, dietro presentazione di regolari fatture, senza necessità di ulteriore atto di liquidazione;

4) Di demandare al responsabile del procedimento per l'annotazione del presente impegno e per la successiva emissione dei mandati di pagamento, da effettuarsi con le modalità di cui al precedente punto 3).

■ La presente determinazione:

a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio ad interim
F.to: Dott. Francesco Neri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 16 maggio 2011.

**Il Responsabile del Procedimento
F.to: Giustina D'Alessandro**

**Il Responsabile del Servizio ad interim
F.to: Dott. Francesco Neri**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 16 maggio 2011.

**Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri**