

# COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

SERVIZIO I<sup>^</sup>: AFFARI GENERALI

Nr. 545 del 29 luglio 2011 del Registro delle Pubblicazioni.

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I<sup>^</sup>

Nr. 42 del 29 Luglio 2011

Registro Generale Nr. 270 del 29 Luglio 2011

**OGGETTO:** Dipendente EVANGELISTA Maria Luigia. Liquidazione competenze per prestazione lavoro straordinario. Periodo dal 26 dicembre 2010 al 22 luglio 2011.

L'Anno Duemilaundici, il giorno Ventinove del mese di Luglio nel proprio Ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTE le deliberazioni di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- VISTO il decreto del Sindaco nr. 03/2011, prot. 7244 del 30/06/2011;
- VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- PREMESSO che questo Ente, nell'ambito delle attività socio-ricreative-culturali, ha programmato vari interventi (G.C. n. 207 del 09/12/2010 - "ATTIVITA' SOCIO-RICREATIVE-CULTURALI fine Anno 2010; Determinazione n. 10 del 17/01/2001 - "ATTIVITA' SOCIO-RICREATIVE-CULTURALI inizio Anno 2011; G.C. n. 38 del 03/03/2011 - "CARNEVALE PIGNATARESE 2011"; G.C. n. 51 del 15/03/2011 - "GITA SOCIO-CULTURALE ANZIANI"; G.C. n. 86 del 24/05/2011 - "ESTATE PIGNATARESE

Anno 2011"; G.C. n. 87 del 24/05/2011 - Campus estivo per minori da 5 a 14 anni - Anno 2011);

- CHE, per il corretto svolgimento di tutte le manifestazioni come sopra programmate nonché per le attività connesse e correlate alle stesse, la dipendente comunale EVANGELISTA Maria Luigia, responsabile dei relativi procedimenti, ha prestato lavoro straordinario anche al di fuori del regolare orario di lavoro;
- VISTI i vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni-Autonomie Locali ed in particolare:
  - C.C.N.L. 1998/2001 del 01 aprile 1999 che, all'art. 14, riguardante il lavoro straordinario, prevede che per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario, gli enti possono utilizzare, dall'anno 1999, risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate, nell'anno 1998, al fondo di cui all'art. 31, comma 2, lett. c) del C.C.N.L. del 06 luglio 1995, per la parte che residua dopo l'applicazione dell'art. 15, comma 1, lett. a) del C.C.N.L. 1998/2001;
  - C.C.N.L. del 31 luglio 2009 per il biennio economico 2008/2009 attraverso il quale viene aggiornata la retribuzione per i compensi orari;
- DATO ATTO che il lavoro straordinario è stato effettuato nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione;
- VISTA la richiesta del 29/07/2011, acclarata al prot. 8822 della dipendente indicata in oggetto, dalla quale risultano le ore di lavoro straordinario effettuato nel periodo dal 26 dicembre 2010 al 22 luglio 2011;
- DATO ATTO, altresì, che questo ha, da vari anni, è dotato di sistemi elettronici di controllo delle presenze del personale;
- RITENUTO opportuno, pertanto, provvedere alla liquidazione dei compensi per lavoro straordinario per ore effettivamente eseguite dal personale in questione;
- DATO ATTO, infine, che con deliberazione di C.C. nr. 30 del 29/12/2010 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011;
- VISTO il servizio 1.01.08.01 – Cap. 1 del bilancio 2011, ove è allocata la necessaria disponibilità;
- VISTO il vigente Statuto Comunale;
- VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- TUTTO ciò premesso;

## **D E T E R M I N A**

1) Di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, alla seguente dipendente comunali di ruolo con contratto a tempo indeterminato – Cat. C2, compenso per lavoro straordinario prestato nel periodo dal 26 dicembre 2010 al 22 luglio 2011, come segue:

a) Dipendente EVANGELISTA Maria Luigia:

- nr. 5 ore feriali prestate x €. 13,26 = €. 66,30

- nr. 69 ore festive diurne prestate x €. 14,98 = €. 1.033,62

- nr. 18 ore festive notturne prestate x €. 17,29 = €. 311,22

2) Di imputare la somma complessiva di €. 1.411,14 al servizio 1.01.08.01 – Cap. 1 – bilancio 2011, ove è prevista la necessaria disponibilità;

3) Di demandare al responsabile del servizio finanziario per l'emissione del mandato di pagamento in favore dell'avente titolo;

4) Di dare atto che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del servizio finanziario.

■ La presente determinazione:

a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio**

**F.to: Dott. Francesco Neri**

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.**

**A P P O N E**

**il visto di regolarità contabile e**

**A T T E S T A**

**la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.**

**Nella Residenza Municipale, li 29 luglio 2011.**

**Il Responsabile del Procedimento  
F.to: Giustina D'Alessandro**

**Il Responsabile del Servizio ad interim  
F.to: Dott. Francesco Neri**

---

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

**La presente determinazione è stata pubblicata sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.**

**Pignataro Interamna, li 29 luglio 2011.**

**Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri**

---

---