

# COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA

## PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

SERVIZIO I<sup>A</sup>: AFFARI GENERALI

Nr. 622 del 12 settembre 2011 del Registro delle Pubblicazioni.

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I<sup>A</sup>

Nr. 44 del 12 Settembre 2011

Registro Generale Nr. 306 del 12 Settembre 2011

**OGGETTO: 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni, 9° Censimento generale dell'industria e dei servizi e censimento delle istituzioni non-profit. Data di riferimento 09 ottobre 2011 – Nomina dei rilevatori.**

L'Anno Duemilaundici, il giorno Dodici del mese di Settembre nel proprio Ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTE le deliberazioni di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- VISTO il decreto del Sindaco nr. 03/2011, prot. 7244 del 30/06/2011;
- VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- VISTO l'art. 50 del D.L. 31/05/2010, nr. 78, convertito, con modificazioni, in legge 30/07/2010, nr. 122, che ha indetto e finanziato il 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni, nonché il 9° Censimento generale dell'industria e dei servizi ed il censimento delle istituzioni non-profit;

- **VISTO** il Piano generale del 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni, emanato con deliberazione n. 6/11/PRES del 18 febbraio 2011 del Presidente dell'ISTAT;
- **VISTA** la circolare n. 1 del 20/12/2010 dell'ISTAT, avente ad oggetto: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni – Acquisizione delle Liste Anagrafiche Comunali;
- **VISTA** la circolare nr. 3, prot. 1896 del 03 marzo 2011 dell'ISTAT, avente ad oggetto: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni – Costituzione degli Uffici Comunali di Censimento, nomina dei loro responsabili e tempi di erogazione dei contributi censuari;
- **DATO ATTO** che questo comune ha costituito l'Ufficio di Statistica ai sensi D. Lgs. n. 322/1989 (come da deliberazione G.M. nr. 118 del 25/03/1991), per cui allo stesso ufficio sono attribuite le funzioni proprie dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- **CHE** con propria precedente determinazione nr. 21 del 29 marzo 2011 è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) in forma autonoma, al quale, secondo quanto disposto dal Piano generale di censimento, spettano i seguenti compiti:
  1. applicare le disposizioni emanate dall'Istat in materia di organizzazione dell'Ufficio e di svolgimento della rilevazione, nell'osservanza delle disposizioni contenute nel PGC e nelle circolari dell'Istat;
  2. selezionare e nominare i rilevatori e i loro eventuali coordinatori comunali (CoC), secondo criteri e tempi stabiliti dall'Istat mediante circolare da emanare entro maggio 2011;
  3. formare, in collaborazione con l'Ufficio Regionale di Censimento (URC) e l'Ufficio Provinciale di Censimento (UPC) competenti per territorio, i rilevatori e i loro eventuali coordinatori comunali, utilizzando i materiali all'uopo predisposti dall'Istat;
  4. costituire uno o più Centri di raccolta dei questionari, anche con compiti di assistenza alla loro compilazione;
  5. svolgere la rilevazione secondo modalità e tempi disposti dal PGC e dalle circolari dell'Istat;
  6. utilizzare il Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR) predisposto dall'Istat per tutte le funzioni previste;
  7. monitorare l'andamento della rilevazione e intervenire nei casi di criticità;
  8. assistere le famiglie e le convivenze nella compilazione dei questionari;
  9. svolgere il censimento degli edifici nei Comuni con popolazione residente inferiore ai 20.000 abitanti al 1 gennaio 2008 non capoluoghi di Provincia, nonché completarlo nei restanti Comuni;
  10. accertare eventuali casi di violazione dell'obbligo di risposta da parte di famiglie e convivenze, dandone tempestiva comunicazione all'Istat;
  11. effettuare la revisione dei questionari restituiti da famiglie e convivenze;
  12. provvedere al confronto censimento anagrafe e compilare il bilancio ad hoc degli esiti;
  13. trasmettere all'Istat il suddetto bilancio e all'Ufficio comunale di anagrafe le liste di individui iscritti in anagrafe ma irreperibili al Censimento e di individui censiti ma non iscritti in anagrafe;
- **CHE** con la medesima determinazione si nomina il Responsabile dell'Ufficio, riservandosi, a successive determinazioni: l'individuazione del personale che si renderà necessario per le

operazioni d'ufficio; eventuale autorizzazione a svolgere lavoro straordinario; reperimento dei rilevatori;

- **VISTA** la circolare nr. 6, prot. 4899 del 21 giugno 2011 dell'ISTAT, avente ad oggetto: 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni – Requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;
- **DATO ATTO** che il Comune di Pignataro Interamna deve procedere a determinare gli Organi di rilevazione in nr. 3 (tre) unità di rilevatori e nr. 1 (una) unità di coordinatori, ai sensi della predetta circolare nr. 6, prot. 4899 del 21 giugno 2011 dell'ISTAT;
- **VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modificazioni;
- **VISTO** l’art. 14, comma 5, del C.C.N.L. del 01 aprile 1999, e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- **VISTI** lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- **VISTO** il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali”, e successive modificazioni;
- **TUTTO** ciò premesso;

## **D E T E R M I N A**

1) affidare, per le motivazioni sopra esposte, l’incarico di “Coordinatore” per le operazioni del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle abitazioni, 9° Censimento generale dell’industria e dei servizi e censimento delle istituzioni non-profit – data di riferimento 09 ottobre 2011 – periodo presunto di incarico dal 09 ottobre al 31 dicembre 2011 – a:

<b>Nr.</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>Categoria</b>	<b>Compiti assegnati</b>
1	NERI Francesco	D.4	Coordinatore comunale - Responsabile dell’ufficio e delle rilevazioni

2) affidare, altresì, per le motivazioni sopra esposte, da ritenersi qui integralmente ripetute e trascritte, per le operazioni del 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni, 9° Censimento generale dell’industria e dei servizi e censimento delle istituzioni non-profit – data di riferimento 09 ottobre 2011 – periodo presunto di incarico dal 09 ottobre al 31 dicembre 2011 – l’incarico di rilevatore ai nr. 03 (tre) dipendenti dell’Ente, con contratto a tempo indeterminato, come da seguente prospetto:

<b>Nr.</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>Categoria</b>	<b>Compiti assegnati</b>
<b>1</b>	<b>EVANGELISTA Rosa</b>	<b>C.4</b>	<b>Rilevatore</b>
<b>2</b>	<b>FERDINANDI Vincenzo</b>	<b>A.1</b>	<b>Rilevatore</b>
<b>3</b>	<b>EVANGELISTA Gabriella</b>	<b>D.1</b>	<b>Rilevatore</b>

3) avviare ai cicli formativi i suddetti nr. 1 coordinatore e nr. 3 rilevatori, secondo il calendario predisposto dall'ISTAT;

4) dare atto, altresì, che risulta designato il dott. FERDINANDI Vincenzo, componente dell'Ufficio di censimento, "Referente tecnico comunale" (RTC);

5) dare atto il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite e negli importi stabiliti, sarà liquidato a chiusura delle operazioni censuarie, con le modalità di cui alla circolare nr. 3, prot. 1896 del 03 marzo 2011;

6) dare atto, altresì, che le spese derivanti dall'effettuazione delle citate attività censuarie saranno a totale carico dell'ISTAT, con imputazione al servizio 4000005 – Cap. 21 (Risorsa 4150 – Cap. 4) – bilancio 2011, ove è prevista la necessaria disponibilità;

7) dare atto, infine, che in caso di necessità di procedere alla sostituzione o all'integrazione dei soggetti nominati con il presente atto, si procederà mediante reperimento di altro personale dipendente dell'Ente, con contratto a tempo indeterminato, individuato con propria determinazione nr. 43 del 12 settembre 2011, che si dichiarerà disponibile ad accettare l'incarico;

8) dare atto che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del servizio finanziario.

■ **La presente determinazione:**

a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to: Dott. Francesco Neri**

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.**

**A P P O N E**

**il visto di regolarità contabile e**

**A T T E S T A**

**la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.**

**Nella Residenza Municipale, li 12 settembre 2011.**

**Il Responsabile del Procedimento  
F.to: Giustina D'Alessandro**

**Il Responsabile del Servizio ad interim  
F.to: Dott. Francesco Neri**

---

---

**PUBBLICAZIONE**

**La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.**

**Pignataro Interamna, li 12 settembre 2011.**

**Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri**

---

---