



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

SERVIZIO I[^]: SEGRETRIA - AFFARI GENERALI

Nr. 30 del 20 gennaio 2016 del Registro delle Pubblicazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I[^]

Nr. 02 del 20 Gennaio 2016

Registro Generale Nr. 10 del 20 Gennaio 2016

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa per rimborso permessi e licenze dipendenti, privati e di enti pubblici economici, eletti e nominati nel Consiglio Comunale e nella Giunta Comunale. Anno 2016.

L'Anno Duemilasedici, il giorno Venti del mese di Gennaio nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- VISTO il decreto del Sindaco nr. 03/2011, prot. 7244 del 30/06/2011;
- VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- RICHIAMATO l'art. 79 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., che fissa le norme per permessi e licenze in favore dei dipendenti, pubblici e privati, componenti dei consigli comunali;
- CONSIDERATO che nel Consiglio Comunale e nella Giunta Comunale risultano rispettivamente eletti e nominati componenti dipendenti pubblici e privati che usufruiscono, legittimamente, dei permessi stabiliti dal citato art. 79 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;
- CHE, pertanto, si rende opportuno adottare idoneo impegno di spesa per far fronte alle successive richieste di pagamento, a rimborso, per la fruizione dei permessi e licenze de quo, come espressamente previsto dall'art. 80 del medesimo D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

- **DATO ATTO** che con deliberazione di C.C. nr. 09 del 27/03/2015 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015 ed il bilancio pluriennale (art. 171, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii.) per il triennio 2015-2017, sui quali al capitolo 10010, risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- **DATO ATTO** che l'art. 2, comma 1, del D.M. Interno del 28 ottobre 2015 (G.U. n. 254 del 31/10/2015), ha prorogato al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio 2016, per cui è applicabile il disposto di cui all'art. 163 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.;
- **VISTO**, pertanto, il capitolo 10010 del bilancio 2016 (pluriennale 2015/2017, per l'esercizio finanziario di riferimento), ove è prevista la necessaria disponibilità;
- **TUTTO** ciò premesso e considerato;
- **RITENUTO** opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;
- **VISTO** l'art. 80 del D. Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTO** il vigente Statuto dell'Ente ed il vigente Regolamento di contabilità;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) **Di impegnare**, per le motivazioni sopra esposte che si intendono qui parimenti riportate anche se non materialmente trascritte, la somma di € 1.500,00 sul capitolo 10010 del Bilancio Anno 2016, nei limiti delle somme di cui all'art. 163 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii., per pagamento rimborso assenze dal servizio, di dipendenti privati e enti pubblici economici, eletti e nominati, rispettivamente, nel Consiglio Comunale e nella Giunta Comunale di questo Comune, per l'Anno 2016;
 - 2) **Dare atto** che il pagamento avverrà, su richiesta documentata del datore di lavoro, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore, mensilmente e senza necessità di ulteriore atto di liquidazione;
 - 3) **Di demandare** al Responsabile del procedimento del servizio finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento da effettuarsi con le modalità di cui al punto precedente;
 - 4) **Di dare atto** che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del servizio finanziario.
- **La presente determinazione:**
- a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 20 gennaio 2016.

**Il Responsabile del Procedimento
Giustina D'Alessandro**

**Il Responsabile del Servizio ad interim
Dott. Francesco Neri**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 20 gennaio 2016.

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri**