



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA
PROVINCIA DI FROSINONE
MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

SERVIZIO II^: FINANZIARIO

Nr. 304 del 17 giugno 2016 del Registro delle Pubblicazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II^

Nr. 35 del 17 Giugno 2016

Registro Generale Nr. 121 del 17 Giugno 2016

OGGETTO: Impegno di spesa per Campus estivo per bambini ed alunni iscritti presso la Scuola Materna, Elementare e Media di Pignataro Interamna nonché presso la Ludoteca Consortile. Anno 2016.

CIG: Z801A5391E

L'Anno Duemilasedici, il giorno Diciassette del mese di Giugno nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTE** le deliberazioni di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- **VISTO** il decreto del Sindaco nr. 01/2016, prot. 08 del 04/01/2016;
- **VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- **PREMESSO** che questo Ente, con atto di G.C. nr. 75 del 17/06/2016, ha approvato il programma del Campus estivo 2016 per bambini ed alunni iscritti presso la Scuola Materna, Elementare e Media di Pignataro nonché presso la Ludoteca Consortile, stabilendo che eventuali partecipanti al Campus non rientranti nei requisiti di cui sopra devono versare all'Ente all'atto dell'iscrizione, la quota forfettaria di €. 50,00 ciascuno, demandando al responsabile del servizio per l'adozione di formale impegno di spesa per il pagamento delle suddette attività, nei limiti delle disponibilità di bilancio, in ogni caso contenuto entro il massimo di spesa di €. 13.000,00;
- **CONSIDERATO** che nel caso in esame l'assunzione dell'impegno di spesa costituisce un atto dovuto e vincolato del competente responsabile del servizio, che presuppone la mera verifica dell'esistenza della relativa capienza sull'apposito intervento del bilancio, non essendo possibile entrare nel merito del contenuto della deliberazione, in quanto la stessa disciplina in modo completo ed esaustivo senza necessità di ulteriori disposizioni integrative ed attuative, una materia rientrante nella competenze esclusiva dell'organo che l'ha emanata;
- **RITENUTO** pertanto opportuno adottare idoneo impegno di spesa per poter dare attuazione al programma come sopra approvato;

- **DATO ATTO** che con deliberazione di C.C. nr. 13 del 20/04/2016 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 ed il bilancio pluriennale (art. 171, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii.) per il triennio 2016-2018;
- **VISTO** il capitolo 10740 – Cap. 1, del bilancio 2016, dove risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- **DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, come riformulato dall'art. 9, comma 4 del D. L. n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge n. 89 del 23 giugno 2014, in data 04/11/2015 è stata sottoscritta la formale convenzione per la costituzione della “C.U.C. COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA”, che opera nel Comune Capofila di San Giorgio a Liri, con struttura organizzativa approvata con atto della G.C. del Comune di S. Giorgio a Liri n. 125 del 23/11/2015;
- **VISTO** l'art. Art. 10 (Affidamenti per acquisizioni di lavori, di servizi e di forniture di beni di valore inferiore a 40.000 euro mediante procedure tradizionali), commi 2, 3 e 4, della predetta convenzione, che recitano:
 2. *I singoli Comuni associati alla convenzione, aventi popolazione inferiore a 10.000 abitanti, per far fronte a fabbisogni relativi a servizi, forniture di beni o lavori di valore inferiore a 40.000 euro soddisfacenti mediante affidamenti con procedure tradizionali, operano attraverso l'ente capofila individuato come Centrale unica di committenza.*
 3. *Al fine di ottimizzare la soddisfazione dei fabbisogni di cui al precedente comma 2, le procedure tradizionali di affidamento sono svolte dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza dal Comune aderente alla convenzione che necessita dell'acquisto ai sensi degli articoli 17 e 19 della presente convenzione.*
 4. *Gli atti adottati dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza in base al precedente comma 3 sono gestiti e registrati nel sistema informatico di gestione degli atti della Centrale Unica di committenza previsto dall'art. 4, comma 5 della presente convenzione;*
- **VISTO**, altresì, l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114 dell'11/08/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, che prevede:
 3. *Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;*
- **VISTO** il vigente art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, entrato in vigore il 19 aprile 2016, che prevede: “...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta”;
- **VISTO** l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- **RICHIAMATA** da ultimo la Legge di Stabilità per il 2016 (Legge 28 Dicembre 2015 n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori ai 1000 euro, previsti all'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;
- **CONSIDERATO** pertanto poter procedere all'acquisizione dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in oggetto mediante autonoma procedura di acquisizione, affidando direttamente, come consentito dal Codice degli Appalti;
- **DATO ATTO** che, in considerazione della natura e dell'importo dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in parola, per economicità di gestione, avvalendosi del disposto dell'art. 36, 2° comma,

lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, si è ricorso alla negoziazione diretta con un solo soggetto interpellando ditte uniche;

- **DATO ATTO** che il presente affidamento è motivato: a) possesso, da parte degli operatori economici selezionati dei requisiti richiesti dall'affidamento; b) rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'Amministrazione (evidenti ragioni di urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o competitive con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett. c) del già citato D. Lgs. 18/04/2016, n. 50); c) convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, anche tenuto conto della particolare qualità delle già citate prestazioni richieste; d) ampio grado di soddisfazione maturato in relazione ad analoghi affidamenti;
- **CONSIDERATO** che i soggetti interpellati sono in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;
- **VALUTATE** le offerte, agli atti dell'Ente, convenienti ed idonee in relazione all'oggetto, si ritiene di aggiudicare direttamente agli operatori economici;
- **TUTTO** ciò premesso e considerato;
- **RITENUTO** opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di acquistare, mediante affidamento diretto, come da preventivi agli atti dell'Ente, l'esecuzione dei servizi, delle forniture e delle prestazioni citate in premessa, per effettuazione delle iniziative organizzate nell'ambito del Campus Estivo 2016 per bambini ed alunni iscritti presso la Scuola Materna, Elementare e Media di Pignataro nonché presso la Ludoteca Consortile, approvato con atto di G.C. nr. 75 del 17/06/2016;
- 3) Di impegnare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la complessiva somma di €. 12.500,00 sul capitolo 10740 – Cap. 1, del bilancio 2016 per il pagamento delle spese relative alle iniziative organizzate nell'ambito del Campus Estivo 2016 per bambini ed alunni iscritti presso la Scuola Materna, Elementare e Media di Pignataro nonché presso la Ludoteca Consortile, stabilendo che eventuali partecipanti al Campus non rientranti nei requisiti di cui sopra devono versare all'Ente all'atto dell'iscrizione, la quota forfettaria di €. 50,00 ciascuno, approvato con atto di G.C. nr. 75 del 17/06/2016;
- 4) Dare atto che il pagamento delle spese sarà effettuato alle ditte fornitrici ad avvenuta iniziativa, dietro presentazione di regolari documenti giustificativi e senza necessità di ulteriore atto di liquidazione;
- 5) Di autorizzare, altresì, l'economista comunale a prelevare, secondo le eventuali necessità, le somme occorrenti per il pagamento immediato delle manifestazioni;
- 6) Di demandare al responsabile del procedimento servizio finanziario per l'annotazione del presente impegno e per la successiva emissione dei mandati di pagamento, da effettuarsi con le modalità di cui ai punti precedenti, con presentazione di rendiconto delle spese effettivamente sostenute al termine di tutte le manifestazioni, dietro presentazione di regolare documento giustificativo e senza necessità di ulteriore atto di liquidazione;
- 7) Di trasmettere copia della presente alla competente C.U.C. **COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA**, con sede presso il Comune di San Giorgio a Liri, ai sensi e per gli effetti del combinato dell'art. 4, comma 5 e dell'art. 10, comma 4, della convenzione sottoscritta.

■ **La presente determinazione:**

- a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio ad interim
Dott. Francesco Neri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.

Nella Residenza Municipale, lì 17 giugno 2016.

**Il Responsabile del Procedimento
Giustina D'Alessandro**

**Il Responsabile del Servizio ad interim
Dott. Francesco Neri**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, lì 17 giugno 2016.

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri**

Allegato alla determinazione nr. 35 del 17 giugno 2016.

	CAMPUS ESTIVO ANNO 2016	Dal 20 GIUGNO al 29 LUGLIO 2016
Animazione		€. 5.770,00
Spese materiale ludico, ecc.		€. 300,00
Spese acqua, bicchieri di plastica monouso, materiali di pulizia, materiale per pronto soccorso, ecc.		€. 1.500,00
Assicurazione		€. 580,00
Corso di nuoto (quota Comune e spese trasporto)		€. 3.350,00
Pulizia locali		€. 1.000,00
	TOTALE	€. 12.500,00