



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: segreteria.pignataro@libero.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

Nr. 69 del 16/02/2021 del Registro delle Pubblicazioni.

COPIA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Nr. 10 del 25 Gennaio 2021

OGGETTO: Piano triennale 2021/2023 della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi assegnati ai responsabili dei servizi dei settori apicali e di questi verso i dipendenti (articoli 10 e seguenti del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e successive modificazioni).

Esame ed approvazione.

Il giorno Venticinque del mese di Gennaio 2021, alle ore 10,40 e seguenti, nella Casa Comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale e sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

Nr.	Nome	Cognome	Carica	Presente	Assente
1	Benedetto	MURRO	Sindaco	SI	
2	Daniele	AZZOLI	Assessore – Vice Sindaco	SI	
3	Marcello Piero	CAVALIERE	Assessore	SI	

Presiede il Sindaco dott. Benedetto MURRO.

Assiste il ViceSegretario Comunale dell'Ente dott. Francesco NERI, il quale assume le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sull'argomento in oggetto, dando atto che sulla presente deliberazione è stato espresso, dai Responsabili dei servizi interessati, il parere prescritto dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere inserito nella deliberazione stessa.

**OGGETTO: Piano triennale 2021/2023 della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi assegnati ai responsabili dei servizi dei settori apicali e di questi verso i dipendenti (articoli 10 e seguenti del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e successive modificazioni).
Esame ed approvazione.**

LA GIUNTA COMUNALE

- **PREMESSO** che:

- il precedente Segretario Generale, dott.ssa Brunella IANNETTONE, era stata incaricata per la sede di Pignataro Interamna in virtù della convenzione stipulata in data 06/11/2017 con il Comune di Pontecorvo per l'esercizio in forma associata dell'Ufficio del Segretario comunale;

- con decreto del Commissario Straordinario n. 1/2018, prot. n. 591 del 26/01/2018, il medesimo ha provveduto in attuazione della legge n. 190/2012 ad individuare nel segretario dell'ente Dott.ssa Brunella IANNETTONE, il Responsabile della prevenzione alla corruzione;

- l'Amministrazione comunale in carica si è insediata a seguito delle consultazioni amministrative tenutesi in data **10/06/2018**;

- il Sindaco in carica è il dott. Benedetto MURRO;

- il Segretario Generale ha cessato l'incarico presso questo Comune a far data dall'11/06/2018;

- attualmente la segreteria comunale è provvisoriamente in reggenza dal Vice Segretario dell'Ente;

- non risulta, ad oggi, nominato il nuovo Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

- la materia dell'organizzazione del Comune spetta ai poteri regolamentari della Giunta Comunale, secondo il combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D. Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

- **RITENUTO** che per l'applicazione delle norme degli artt. da 1 a 31 del D. Lgs. n. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii., presso il Comune si è provveduto ad assegnare all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V., prima Nucleo Interno di Valutazione – N.I.V.), che già svolge i compiti di cui all'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000, i compiti dell'art. 14 del citato decreto legislativo per le attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione (vedasi deliberazioni vigenti);

- **CONSIDERATO** che presso l'Ente già esisteva un sistema di controllo e di valutazione delle prestazioni di lavoro dei dipendenti sia per la produttività collettiva e che per la produttività individuale che per l'assegnazione della progressione economica orizzontale in osservanza dell'art. 17, comma 2, lett. a) e b) del CCNL 31/03/1999 del comparto dei dipendenti Regioni Autonomie Locali e nel rispetto delle risultanze della CCDI di Ente di volta in volta definita, anche per la retribuzione di posizione e di risultato;

- **ACCERTATO** e confermato che per la valutazione della *performance organizzativa* presso l'Ente già sono state graduate le responsabilità, assegnando ai Responsabili Apicali la responsabilità dei Settori e la *retribuzione di risultato* in misura direttamente proporzionale al risultato ottenuto nella gestione (obiettivi, risorse umane e finanziarie, strumentali ed ambientali), conformemente alle clausole dei CC.CC.NN.LL. vigenti del comparto Regioni Autonomie Locali, precisando che il modello organizzativo per Settori apicali articolati, costituisce il modello organizzativo, che discende dal sistema degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, anche per i casi di assegnazione della direzione del settore specifico ai Responsabili Apicali contrattualizzati a tempo determinato;

- **RIMARCATO** che i Responsabili Apicali dei settori sono sottoposti a valutazione annuale finale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V., prima Nucleo Interno di Valutazione – N.I.V.), per la assegnazione della retribuzione di risultato, il cui giudizio finale è di competenza del Sindaco; tale valutazione seguirà in *processing* un percorso di verifica continua a campione delle loro determinazioni ai fini di cui all'art. 147, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n. 267 del 2000 e procederà con audizioni periodiche per la verifica dell'azione gestionale dei Responsabili Apicali dei Settori, nonché con le relazioni di step trimestrali, ecc, anche per valutare la loro attitudine a meglio combinare i fattori della produzione di atti, beni e servizi, il cui interesse finale è posto nell'utenza e nella cittadinanza servita dal Comune; mentre nella prima fase di azione di controllo e valutazione il Nucleo di Valutazione ha definito una scheda di valutazione in 10 punti, che si intende confermare in analogia al CCNL dei Dipendenti degli Enti locali e del CCDI vigente che sul punto costituisce elementi omologhi e non contraddittori per la valutazione della performance apicale;

- **PRESO ATTO** che l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V., prima Nucleo Interno di Valutazione – N.I.V.) somministrerà, come per sua competenza, una serie di moduli per facilitare l'azione di controllo dei Responsabili Apicali verso i propri dipendenti facendo del sistema premiante e del merito e della trasparenza e della produttività il fulcro dell'azione amministrativa del Comune allo scopo di costituire uno strumento idoneo per il migliore raggiungimento degli obiettivi programmati dal Sindaco e dalla sua Giunta;

- **RITENUTO** che si possa procedere ad attuare il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e successive modificazioni per le parti relative alla adattabilità per l'azione degli enti locali come stabilito dall'art. 16, comma secondo, del detto D. Lgs. n. 150/2009, in generale e del Comune di Pignataro Interamna, in particolare;

- **DATO ATTO** che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. **143** del **23/12/2014** è stato approvato il Piano triennale **2014/2016** della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi assegnati ai responsabili dei servizi dei settori apicali e di questi verso i dipendenti (articoli 10 e seguenti del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e successive modificazioni);

- da ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. **12** del **28/01/2020** è stato approvato ed adeguato il suddetto Piano, per il triennio **2020/2022**;

- **VISTA** la proposta di approvazione del Piano triennale **2021/2023** della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi assegnati ai responsabili dei servizi dei settori apicali e di questi verso i dipendenti (articoli 10 e seguenti del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e successive modificazioni), elaborato dal ViceSegretario Comunale ed allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

- **VERIFICATI** i documenti oggetto della collaborazione con l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V., prima Nucleo Interno di Valutazione - N.I.V.) che si riportano in allegato per valutazione dei Responsabili Apicali, del segretario comunale, dei funzionari responsabili di posizioni organizzativa allorché costituiti, per la performance individuale dei dipendenti e per la progressione economica orizzontale;

- **VALUTATA** la praticabilità amministrativa del piano triennale della performance organizzativa ed operativa da compatibilizzare con lo scadenario di altre incombenze del Comune come stabilite dalle leggi dello Stato e della Regione;

- **VISTI** gli artt. 114 e 117 della Costituzione;

- **VISTA** la legge 05 giugno 2003, n. 131 e successive modificazioni;

- **VISTO** lo Statuto Comunale vigente;

- **VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;

- **VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni;

- **VISTO** il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali sottoscritto in data **21/05/2018**;

- **OSSERVATO** il giusto procedimento in fatto ed in diritto e osservata la giusta motivazione di cui all'art 3 della legge 07 agosto 1990, n 241 e successive modificazioni;

- **ACCERTATI** i propri poteri decisorii di cui agli artt. 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e secondo il regolamento di organizzazione vigente;

- **VISTO** lo schema proposto;

- **TUTTO** ciò premesso e considerato;

- **RITENUTO** che sussistono le condizioni, per provvedere in merito, come da dispositivo;

VISTI i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni, acquisiti in sede di proposta di deliberazione;

**Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,
D E L I B E R A**

1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

2) Di approvare, per le motivazioni sopra esposte da ritenersi come qui integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, il Piano triennale **2021/2023** della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi assegnati ai Responsabili dei settori apicali e di questi verso i dipendenti per la maggiore soddisfazione dei cittadini ed utenti (applicazione art. 10 e seguenti del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e successive modificazioni) come da schema e scadenario pervenuto predisposto dal ViceSegretario Comunale e riportato in allegato, quale parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;

3) Di attivare un congruo sistema di controllo di gestione da realizzare con la programmazione triennale e programmatica del Comune;

4) Di prendere atto che ai sensi dell'art. 10, comma 5, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni, *"In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti, che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati"*;

5) Di comunicare, in elenco, la presente ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

In prosieguo,

su proposta del Sindaco, stante l'urgenza di provvedere, in relazione alla necessità di dare immediata esecuzione a quanto disposto con il presente atto

**Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,
D E L I B E R A**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

OGGETTO: Piano triennale 2021/2023 della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi assegnati ai responsabili dei servizi dei settori apicali e di questi verso i dipendenti (articoli 10 e seguenti del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 e successive modificazioni).

Esame ed approvazione.

**Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.,
sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i sottoscritti esprimono il seguente PARERE**

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 25/01/2021.

Il Responsabile del Servizio I[^] (Segreteria – Affari generali, ecc.)
F.to: Dott. Francesco Neri

Letto, approvato e sottoscritto

**Il ViceSegretario Comunale
F.to: Dott. Francesco Neri**

**Il Sindaco
F.to: Dott. Benedetto Murro**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **16/02/2021**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4), come riportato nel dispositivo;

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **16/02/2021**.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri

Copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Pignataro Interamna, **16/02/2021**.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri

