



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizi generali@certipecc.it

SERVIZIO II: FINANZIARIO

Nr. 101 Del marzo 2022 del Registro delle Pubblicazioni.

03
Nr. 22 Del marzo 2022

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

03
Registro Generale Nr.55 del marzo 2022

OGGETTO: Affidamento servizio di refezione scolastica degli alunni della scuola dell'infanzia.
CIG: Z47357288D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti i decreti di nomina dei Responsabili dei Servizi;
richiamata la delibera di Giunta Comunale nr. 72 del 15.10.2021 di approvazione protocollo di intesa per la concessione in uso di locali e attrezzature per la preparazione dei pasti degli alunni della scuola dell'infanzia;
visto che la concessione in uso dei locali e delle attrezzature è terminata;
visto che la cucina annessa alla mensa è inagibile per ristrutturazione locali della scuola dell'infanzia;
visto l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
ritenuto urgente adottare i provvedimenti di competenza, tenute presenti le esigenze dell'Ente;
che, data l'urgenza in relazione alla necessità di non interrompere il servizio è stato richiesto un preventivo alla società ALL FOOD specializzata nel settore e che pratica prezzi economicamente convenienti;
Ritenuto pertanto opportuno adottare i provvedimenti di competenza nonché idoneo impegno di spesa, nel rispetto delle norme vigenti;
visto, pertanto, il capitolo 10630 del bilancio pluriennale 2021-2023, ove è prevista la necessaria disponibilità per le esigenze di cui sopra;
visto l'art. 10 (Affidamenti per acquisizioni di lavori, di servizi e di forniture di beni di valore inferiore a 40.000 euro mediante procedure tradizionali), commi 2, 3 e 4, della predetta convenzione, che recitano:
2. I singoli Comuni associati alla convenzione, aventi popolazione inferiore a 10.000 abitanti, per far fronte a fabbisogni relativi a servizi, forniture di beni o lavori di valore inferiore a 40.000 euro soddisfacenti mediante affidamenti con procedure tradizionali, operano attraverso l'ente capofila individuato come Centrale unica di committenza.
3. Al fine di ottimizzare la soddisfazione dei fabbisogni di cui al precedente comma 2, le procedure tradizionali di affidamento sono svolte dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza dal Comune aderente alla convenzione che necessita dell'acquisto ai sensi degli articoli 17 e 19 della presente convenzione.
4. Gli atti adottati dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza in base al precedente comma 3 sono gestiti e registrati nel sistema informatico di gestione degli atti della Centrale Unica di committenza previsto dall'art. 4, comma 5 della presente convenzione;
visto, altresì, l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114 dell'11/08/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, che prevede:
3. Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;
visto il vigente art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, entrato in vigore il 19 aprile 2016, che prevede: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta";
visto l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati

elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
considerato pertanto poter procedere all'acquisizione dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in oggetto mediante autonoma procedura di acquisizione, affidando direttamente, come consentito dal Codice degli Appalti;
dato atto che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro ed in considerazione della natura e dell'importo dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in parola, per economicità di gestione, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, nell'art. 37, comma 1 e nell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
dato atto che il presente affidamento è motivato: a) possesso, da parte degli operatori economici selezionati dei requisiti richiesti dall'affidamento; b) rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'Amministrazione (evidenti ragioni di urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o competitive con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett. c) del già citato D. Lgs. 18/04/2016, n. 50); c) convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, anche tenuto conto della particolare qualità delle già citate prestazioni richieste; d) ampio grado di soddisfazione maturato in relazione ad analoghi affidamenti;
considerato che il soggetto interpellato è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;
valutata l'offerta del 02.03.2022 prot. 148.22.SPA acclarata nostro protocollo al n. 1341/20221 agli atti dell'Ente, conveniente ed idonea in relazione all'oggetto, si ritiene di aggiudicare direttamente agli operatori economici;
tutto ciò premesso e considerato;
ritenuto opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;
visti gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 1) Di acquistare, mediante affidamento diretto, come da preventivo agli atti dell'Ente (prot. 1315) il servizio di refezione scolastica degli alunni della scuola dell'infanzia fino al 31 maggio 2022;
 - 2) Di affidare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte alla società ALL FOOD SPA con sede legale ad Albano Laziale , Partita IVA 13996971001
 - 3) Di impegnare e destinare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la complessiva somma di €. 7.800,00 sul capitolo 10630, del bilancio pluriennale 2021-2022 dove all'annualità 2022, ove è prevista la necessaria disponibilità, ;
 - 4) Di revocare la determina n. 248/2021 per l'annualità 2022 per i mesi da marzo a maggio
 - 5) Dare atto che i pagamenti avverranno dietro presentazione di regolari fatture elettroniche di consegna e con separato atto di liquidazione;
 - 6) dare atto che per motivati , giustificati e sopravvenuti motivi entrambe le parti possono recedere dal suddetto affidamento con preavviso scritto di almeno 30 giorni prima;
 - 7) Di demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per l'annotazione del presente impegno e per la successiva emissione dei mandati di pagamento, da effettuarsi con le modalità di cui al precedente punto 6);
- La presente determinazione:
- a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.



Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Gabriella Evangelista

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 03.03.2022



Il Responsabile del servizio
Rag. Maria Assunta Risi

Maria Assunta Risi

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 03 marzo 2022

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri

Francesco Neri

