



# COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

## PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: [segreteria.pignataro@libero.it](mailto:segreteria.pignataro@libero.it)

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizigenerali@certipec.it](mailto:comune.pignataroint.servizigenerali@certipec.it)

Nr. 298 del 11/07/2021 del Registro delle Pubblicazioni.

## COPIA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

### Nr. 42 del 27 Giugno 2022

**OGGETTO:** Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato, di cui all'art. 170, comma 1, del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000. Periodo 2022/2024. Approvazione e presentazione al Consiglio Comunale.

Il giorno Ventisette del mese di Giugno 2022, alle ore 13,04 e seguenti, nella Casa Comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale e sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

Nr.	Nome	Cognome	Carica	Presente	Assente
1	Benedetto	MURRO	Sindaco	SI	
2	Daniele	AZZOLI	Assessore – Vice Sindaco	SI	
3	Marcello Piero	CAVALIERE	Assessore		SI

*Presiede il Sindaco dott. Benedetto MURRO.*

*Assiste il Segretario Comunale dell'Ente dott.ssa Assunta Di Matteo, il quale assume le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni.*

*Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sull'argomento in oggetto, dando atto che sulla presente deliberazione è stato espresso, dai Responsabili dei servizi interessati, il parere prescritto dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere inserito nella deliberazione stessa.*

**OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato, di cui all'art. 170, comma 1, del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000. Periodo 2022/2024. Approvazione e presentazione al Consiglio Comunale.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **- PREMESSO che:**

- con atto del Commissario Straordinario adottato con i poteri del C.C. nr. 02 del 08/03/2018, esecutivo, è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 244 e 246 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni;
- con deliberazione di C.C. nr. 05 del 09/06/2019 è stata approvata l'ipotesi (nuova) di bilancio stabilmente riequilibrato 2018 e pluriennale 2018/2020, ai sensi e per gli effetti dell'art. 259 del succitato D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni, con parere favorevole espresso dalla COSFEL (Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali) presso il Ministero dell'Interno nella seduta del 06/08/2019;
- con decreto del Ministro dell'Interno n. 83235 del 02/09/2019, notificato al Legale Rappresentante dell'Ente ed all'Organo di revisione economico-finanziaria in data 09/10/2019, è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato relativa all'Anno 2018, con determinate prescrizioni;
- con deliberazione di C.C. n. 12 del 22/11/2019 è stato approvato il bilancio stabilmente riequilibrato esercizio 2018 e bilancio pluriennale 2018/2020, ai sensi dell'art. 264, del D. Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267;
- con deliberazione di C.C. n. 01 del 26/01/2020 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018;
- con deliberazione di C.C. n. 10 del 17/03/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con deliberazione di C.C. n. 13 del 29/06/2020 è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019;
- con deliberazione di C.C. n. 25 del 29/10/2020, è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- occorre, pertanto, procedere, quale adempimento successivo, all'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, che deve essere corredato dagli allegati previsti per legge;
- per procedere al suddetto adempimento occorre approvare il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per il triennio 2022/2024 con gli atti connessi e correlati;
- il Ministero dell'Interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 23 maggio 2022 e previa intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, con proprio decreto in data 31/05/2022 (G.U. n. 127 del 01/06/2022), ha disposto l'ulteriore differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 al 30 giugno 2022, ai sensi dell'art. 151, comma 1, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **DATO ATTO** che con D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011 e successive modifiche ed integrazioni sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- **CONSIDERATO** che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 151 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e del principio applicato della programmazione, punto 9.2, del D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, e successive modifiche ed integrazioni, i Comuni deliberano entro il 31 dicembre il bilancio di previsione per l'anno successivo riguardante le previsioni di entrata e di spesa relative almeno al triennio successivo;
- **CONSIDERATO**, altresì, che il comma 1, del citato art. 151 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, fissa al 31 luglio il termine per la presentazione del Documento Unico di Programmazione, di seguito denominato per brevità D.U.P., riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- **CONSIDERATO**, inoltre, che il nuovo principio di programmazione prevede, tra gli strumenti di programmazione dell'Ente, il Documento Unico di Programmazione, di seguito D.U.P., il quale si compone di una Sezione Strategica ed una Sezione Operativa;
- **VISTI** gli articoli 151, comma 1 e 170 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, che disciplinano contenuti, caratteristiche e struttura del Documento Unico di Programmazione (DUP) stabilendo che:
  - *le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabilità generali ed applicati allegati al D. Lgs. n. 118/2011;*
  - *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni.*
  - *Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.*
  - *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;*
  - *il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al mandato amministrativo, e la Sezione operativa, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al bilancio di previsione;*
  - *il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n.4/1 del D. Lgs n. 118/2011;*
  - *gli Enti Locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n.4/1 del D. Lgs n. 118/2011;*

**- VISTO:**

- il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs n, 118/2011, che la punto 8.4 disciplina i contenuti del Documento Unico di Programmazione semplificato per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti ;
- il Decreto del Ministro dell'Economie e delle Finanze del 18 maggio 2018, emanato in attuazione dell'art. 1, comma 887, della Legge n. 205/2017, che prevede la redazione di un DUP semplificato per i Comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

**- PRESO ATTO**, sulla base del suddetto principio contabile applicato della programmazione , che il DUP semplificato :

- costituisce guida e vincoli ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente ed indica per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'Ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione ( anche se non compresi nel periodo di mandato) i quali rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione;
- contiene l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando, principalmente le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione , alla situazione socio economica dell'Ente, l'organizzazione le modalità di gestione dei servizi pubblici locali, la gestione delle risorse umane, i vincoli di finanza pubblica;
- con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione definisce gli indirizzi generali in relazione alle entrate, con particolare riferimento ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici, al reperimento e all'impiego delle risorse straordinarie in conto capitale , all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità, alle spese, con particolare riferimento alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi, agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento, ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi, al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali di bilancio e ai relativi equilibri in termini di cassa, ai principali obiettivi delle missioni attivate, alla gestione del patrimonio, con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio m alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali, agli obiettivi del Gruppo Amministrazione pubblica, al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. , comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, ad altri eventuali strumenti di programmazione;

**- DATO ATTO:**

- che con deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 15/10/2021 l'Ente ha adottato , ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs n. 50/2016 nonché dell'art. 5, comma 4, del D.M. MIT 16 gennaio 2018, n. 14, lo schema di programma triennale e dell'elenco annuale dei lavori, per il Triennio 2022/2024 nonché lo schema di programma biennale forniture e servizi 2022/2023;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 23/\_06/2022 l'Ente ha approvato il piano dei fabbisogni del personale di cui all'art. 96, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001, per il triennio 2022/2024;
- che questo Ente ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti e , pertanto, può predisporre il DUP semplificato secondo le indicazioni contenute nel punto 8.4 del citato principio contabile all. 4/1 al D. Lgs n. 118/2011 e nel Decreto MEF 2018;

**- RILEVATO** che si rende necessario, in forza della suddetta normativa , procedere all'approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022/2024. Che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale, anche, per procedere alla sua presentazione al Consiglio Comunale per l'assunzione delle conseguenti deliberazioni;

**- VISTO** l'art. 48 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni "Competenze delle Giunte";

**- VISTO** il vigente Statuto comunale;

**- VISTO** il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**- TUTTO** ciò premesso e considerato;

**- RITENUTO** che sussistono le condizioni, per provvedere in merito, come da dispositivo;

**VISTI** i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni, acquisiti in sede di proposta di deliberazione;

**Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,**

**DELIBERA**

- 1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) di approvare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato per il triennio 2022/2024, agli atti d'ufficio e che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

3) di dare mandato al Servizio finanziario di trasmettere il presente provvedimento all'Organo di revisione contabile per l'acquisizione del parere di competenza;

3) di dare atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserva di effettuare i necessari aggiornamenti, e costituirà parte integrante e sostanziale di tutta la documentazione relativa al Bilancio di previsione per il triennio **2022/2024**;

4) di depositare il predetto schema del D.U.P. per il triennio **2022/2024** secondo le modalità e per gli effetti previsti dal vigente regolamento di contabilità, in relazione al disposto dell'art. 174, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'applicazione analogica del combinato disposto dell'articolo 10, comma 3 e dell'articolo 11, comma 1, del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, ai fini della successiva presentazione al Consiglio Comunale.

5) Di comunicare, in elenco, la presente ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

In prosieguo,  
su proposta del Sindaco, stante l'urgenza di provvedere, in relazione alla necessità di dare immediata esecuzione a quanto disposto con il presente atto  
**Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,**

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

**OGGETTO: Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato, di cui all'art. 170, comma 1, del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000. Periodo 2022/2024. Approvazione e presentazione al Consiglio Comunale.**

**Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.,  
sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i sottoscritti esprimono il seguente PARERE**

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 27/06/2022.

**Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio – Ragioneria – Tributi)  
F.to: Rag. Maria Assunta Risi**

In ordine alla regolarità contabile del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 27/06/2022.

**Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio – Ragioneria – Tributi)  
F.to: Rag. Maria Assunta Risi**

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 27/06/2022.

**Il Responsabile del Servizio I^ (Segreteria – Affari generali, ecc.)  
F.to: Dott. Francesco Neri**

**Letto, approvato e sottoscritto**

**Il Segretario Comunale  
F.to: Dott.ssa Assunta Di Matteo**

**Il Sindaco  
F.to: Dott. Benedetto Murro**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **11/07/2021**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4), come riportato nel dispositivo;

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **11/07/2021**.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri**

Copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Pignataro Interamna, **11/07/2021**.

**Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Neri**

