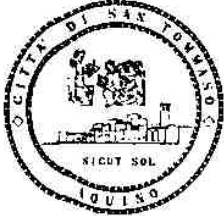




COMUNE DI AQUINO
Prov. di Frosinone



Tel. (0776)728003 - 728432 - 726589
Fax (0776) 728603
Numero verde 167 - 198820
Cap. 03031
Cod. Fisc. 81001530609
c.c.p. 13534037

SETTORE I – AFFARI GENERALI

Li, 22.07.2019

AL COMUNE di
ROCCASECCA
CASTROCELO
VILLA S. LUCIA
PIEDIMONTE S. GERMANO
PIGNATARO INTERAMNA

Prot. n. _____

OGGETTO: Richiesta pubblicazione bando.

Per la relativa pubblicazione nel Vs. Albo on line, si allega il bando per la copertura a tempo determinato del posto ivi indicato.

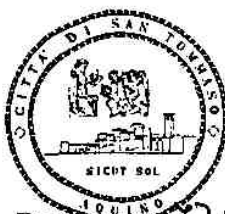
Distinti saluti.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Anna Maria MIGNANELLI



COMUNE DI AQUINO
Prov. di Frosinone



Prot. n. 726

Tel. (0776)728003 - 728432 - 726589
Fax (0776) 728603
Numero verde 167 - 198820
Cap. 03031
Cod. Fisc. 81001530609
c.c.p. 13534037

SETTORE I – AFFARI GENERALI

Albo Pretorio dal 22.07.2019 al 21.08.2019

SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO PER ANNI 1 ED A CARATTERE PART TIME DI 24 ORE SETTIMANALI, AI SENSI DELL'ART.110 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000, DEL POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO SETTORE TECNICO-URBANISTICO- CAT. D - POSIZIONE GIURIDICA D1.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 116 del 25.06.2019 " Approvazione dotazione organica e piano triennale dei fabbisogni del personale. Integrazione triennio 2019-2021 e programmazione 2020-2022" con cui la Giunta Comunale, tra le altre, ha autorizzato l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo determinato e a carattere part time di 24 ore settimanali ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, di un Istruttore Direttivo nel settore Tecnico-Urbanistico- Cat. D – Posizione giuridica D1 cui affidare la Posizione Organizzativa dell'Ufficio stesso;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 25.06.2019 con cui si conferisce a questo responsabile di servizio l'avvio delle procedure per la copertura del posto in questione;

Vista la propria determinazione R.G. n. 323 in data 22.07.2019;

rende noto

che è indetta una selezione pubblica per la copertura a carattere part time di 24 ore settimanali ed a tempo determinato per anni uno, salvo proroga nei limiti del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art.110 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 del posto di Istruttore Direttivo nel settore Tecnico-Urbanistico – Cat. D – Posizione giuridica D1 cui affidare la Posizione Organizzativa dell'Ufficio;

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:

Le domande dovranno pervenire in busta chiusa, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 21.08.2019.

Sulla busta andrà indicato che trattasi di "Domanda di partecipazione a selezione pubblica", con indicazione del mittente e proprio indirizzo.

Il recapito potrà avvenire mediante consegna a mani, oppure tramite raccomandata ma comunque entro il suddetto termine.

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il trattamento economico è composto dalla retribuzione base annua lorda corrispondente alla Cat. D – Posizione giuridica D1 del vigente ccnl., parametrata al rapporto part time, oltre alla retribuzione di posizione e di risultato nella misura da corrispondere sulla base della valutazione della performance secondo il sistema vigente ed eventuali altri compensi se dovuti.

TRATTAMENTO PREVIDENZIALE:

Per quanto riguarda il trattamento previdenziale il lavoratore è iscritto all'INPS – Gestione separata ex INPDAP.

RAPPORTO DI LAVORO:

Il contratto individuale di lavoro, che verrà stipulato dopo il periodo di prova, avrà durata annuale, salvo proroga per pari periodo e comunque nei limiti della durata del mandato del Sindaco.

Il/la vincitore/trice della selezione verrà assunto/a in prova per quattro settimane; durante tale periodo ciascuna delle parti potrà recedere dal contratto senza preavviso, né indennità sostitutiva del preavviso.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

1. Essere cittadini italiani oppure essere cittadini di Stati membri dell'Unione europea oppure essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato;
2. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. Non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
4. Idoneità psico/fisica all'impiego. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di idoneità specifica alla mansione il/la candidato/a selezionato/a;
5. Laurea magistrale in Architettura, Ingegneria Edile, Ingegneria Civile, o altre equipollenti come per legge;
6. Per l'ammissione alla procedura, il candidato deve, inoltre, essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

-essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione, munito di laurea, ed aver compiuto almeno tre anni di servizio svolti in posizioni funzionali della categoria D, anche cumulabili, maturati negli ambiti attinenti al posto oggetto della selezione, oppure, cinque anni nella categoria C) maturati negli ambiti attinenti al posto oggetto della selezione. Per i dipendenti comunali rivestenti la Cat. D da almeno 7 anni maturati negli ambiti attinenti al posto oggetto della selezione, è sufficiente il titolo di studio di Geometra.

-aver ricoperto, ex art.110 d.lgs. 267/00, incarichi dirigenziali o di responsabilità servizio in Amministrazioni Pubbliche per un periodo non inferiore a tre anni, anche cumulabili, maturati negli ambiti attinenti al posto oggetto della selezione. Tale requisito dovrà essere stato maturato negli ultimi cinque anni dalla data di scadenza del presente bando.

L'esperienza maturata dovrà essere indicata nel curriculum su cui l'Amministrazione effettuerà le verifiche sulla veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

PRESENTAZIONE DOMANDA:

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta utilizzando lo schema allegato al presente bando (allegato 1).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei/le concorrenti, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

1-Curriculum professionale, datato e sottoscritto, riportante a pena di inammissibilità della domanda la dicitura “dichiaro sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/200 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità”.

2. Copia di un documento di identità in corso di validità.

PROGRAMMA DELLA SELEZIONE:

Per la selezione verrà nominata apposita Commissione che verificherà il possesso dei requisiti richiesti e procederà con la valutazione del curriculum e successivo colloquio.

Accederanno al colloquio i/le candidati/e, i cui curricula siano stati giudicati dalla Commissione esaminatrice maggiormente congrui al profilo ricercato.

La procedura, di carattere meramente idoneativa stante il rapporto di temporaneità, specialità e fiduciarità, non consisterà in una selezione comparativa tipica del concorso pubblico ma sarà finalizzata ad accertare tra i candidati quale sia il profilo professionale maggiormente rispondente alle esigenze del Comune.

COLLOQUIO

E’ mirato a valutare le attitudini, capacità, competenze, nonché di motivazione propri della posizione da ricoprire, anche attraverso l’autovalutazione del proprio percorso professionale tenendo conto del livello di complessità e delle dimensioni del contesto organizzativo del Comune.

I colloqui si svolgeranno secondo le date che verranno rese note ai candidati.

Al termine dei colloqui la Commissione esprimerà un giudizio sintetico su ciascun candidato e la procedura si concluderà con l’individuazione e suggerimento al Sindaco (cui spetta il potere di nomina), da parte della stessa Commissione, del/la candidato/a maggiormente idoneo/a a ricoprire il ruolo in oggetto.

La valutazione operata dalla Commissione non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito in termini di punteggio e l’Amministrazione si riserva la facoltà di non assumere qualora non vi siano candidati in possesso dell’esperienza e della specifica professionalità richieste per la copertura della posizione di cui alla presente procedura.

In caso di rinuncia o risoluzione del contratto con il candidato prioritariamente individuato, avvenuta per qualsiasi causa, è facoltà dell’Amministrazione stipulare un contratto con altro candidato partecipante alla presente procedura.

I/Le candidati/e si dovranno presentare al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato un indirizzo mail o PEC a cui inviare eventuali comunicazioni.

Per eventuali informazioni contattare l’Ufficio Personale - Responsabile di Procedimento - Mignanelli Anna Maria.

L’Amministrazione Comunale di Aquino si riserva il diritto di revocare, modificare, prorogare o riaprire i termini in riferimento alla presente procedura selettiva.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme contenute nel vigente CCNL del comparto Regioni - Enti locali, nel Regolamento e nelle vigenti leggi regolanti la materia del rapporto di pubblico impiego negli Enti locali, dei quali il/la candidato/a può prendere visione presso il Settore Personale del Comune.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art.13 del D. Lgs. 30.6.2003 n.196 i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l’eventuale stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro nel rispetto delle

disposizioni vigenti, presso il Settore Personale. L'Amministrazione può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei dati medesimi, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva.

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti al Comune di Aquino per la partecipazione alla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è Mignanelli Anna Maria.

L'interessato/a potrà far valere i propri diritti ai sensi dell'art.7 del citato D. Lgs. rivolgendosi al responsabile del trattamento.



Il Responsabile del servizio

Mignanelli Anna Maria

Al Comune
di AQUINO

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO ANNI 1 E PART
TIME 24 ORE AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D. LGS. 267/2000 DEL POSTO di ISTRUTTORE
DIRETTIVO SETTORE TECNICO-URBANISTICO- CAT. D - POSIZIONE GIURIDICA D1

Io sottoscritto _____,

nato a _____, il _____,

codice fiscale _____, residente in

avendo preso visione dell'avviso in oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti,

CHIEDO

di partecipare alla "selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico" (art. 110 co. 1 TUEL), per l'incarico in oggetto;

Allego:

- curriculum professionale;
- copia documento identità in corso di validità.

data _____

(firma)