



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

Nr. 171 del 14 luglio 2017 del Registro delle Pubblicazioni.

COPIA DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri del CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 28 del 10 Luglio 2017

OGGETTO: Convenzione tra i Comuni di Villa Santa Lucia, di San Giorgio a Liri e di Pignataro Interamna per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale.

Risoluzione anticipata.

L'Anno Duemiladiciassette il giorno Dieci mese di Luglio alle ore 13,25 nella Casa Comunale, il **Commissario Straordinario dott. Ernesto RAIÒ**, con i poteri spettanti al **Consiglio Comunale**, alla **Giunta Comunale** ed al **Sindaco** fino all'insediamento dei suddetti Organi ordinari giustò **Decreto del Presidente della Repubblica del 31 maggio 2017**,

con l'assistenza del ViceSegretario Comunale dell'Ente dott. Francesco Neri, il quale assume le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni, per deliberare su quanto indicato in oggetto, dando atto che sulla presente deliberazione è stato espresso, dai Responsabili dei servizi interessati, il parere prescritto dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere inserito nella deliberazione stessa.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 15 del 30/09/2014, esecutiva ai sensi di legge, questo Ente ha approvato lo schema di Convenzione tra i Comuni di Villa Santa Lucia, di San Giorgio a Liri e di Pignataro Interamna per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale;
 - detta convenzione è stata formalmente sottoscritta dai Sindaci dei tre Comuni in data 22 ottobre 2014;
 - l'art. 2, comma 1, di detta convenzione prevede che: *“Il Comune Capo convenzione per la gestione del servizio in oggetto viene individuato nel Comune di Villa Santa Lucia, presso il quale viene fissata la sede del servizio dell’ufficio di Segreteria convenzionata, fino al 31 dicembre 2014, stabilendo che con decorrenza 01 gennaio 2015 il Comune capo convenzione è San Giorgio a Liri”*;
 - tale convenzione prevedeva, per il Comune di Pignataro Interamna, la presenza del Segretario Comunale titolare per nr. 6 (sei) ore settimanali;
 - la segreteria comunale convenzionata è attualmente coperta dal Segretario titolare dott. Vincenzo FREDA;
 - l'art. 8, comma 2, di detta convenzione prevede che: *“La convenzione potrà essere risolta anticipatamente esclusivamente per uno dei seguenti motivi:
 - deliberazione assunta dal Consiglio Comunale della Amministrazione la quale per prima sarà interessata ad una tornata elettorale Comunale. Tale deliberazione dovrà essere assunta entro il termine perentorio di 60 giorni dalla data delle elezioni amministrative; in tal caso lo scioglimento della convenzione avrà effetto dal primo giorno del secondo mese successivo alla notifica all’altro Comune dell’assunzione della precitata deliberazione ed il Segretario Comunale ricoprirà automaticamente l’incarico di Segretario Comunale nel Comune Capo convenzione, salvo diverso accordo fra le parti (e cioè da parte dei sindaci con conseguente accettazione del Segretario Comunale);
 - concorde volontà dei Comuni convenzionati, mediante assunzione di atto deliberativo consiliare, adottato dai rispettivi Consigli Comunali, non oltre il termine di giorni 60 antecedenti il termine di legge per l’approvazione del Bilancio Preventivo, da parte del Consiglio Comunale. In tale ipotesi i Sindaci, d’intesa tra loro e con l’accettazione del Segretario, potranno definire in quale dei tre Comuni il Segretario debba essere nominato. Se non si raggiunge un accordo consensuale fra le parti il Segretario Comunale ricoprirà automaticamente l’incarico di Segretario Comunale nel Comune Capo convenzione.”*;
- DATO ATTO che:
 - con Decreto del Presidente della Repubblica del 31 maggio 2017 (G.U. n. 141 del 20/06/2017), è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale di Pignataro Interamna con nomina del sottoscritto dott. Ernesto RAIÒ quale Commissario Straordinario, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale ed al Sindaco fino all’insediamento degli Organi ordinari,
 - con nota prot. n. 3546 del 03/07/2017, inviata ai Sindaci facenti parte della Segreteria Convenzionata, al Segretario Comunale titolare ed alla Prefettura di Roma, Ufficio Territoriale del Governo, Area II – Raccordo Enti Locali – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Lazio, in relazione all’art. 8, comma 2, che consente al Legale Rappresentante neo nominato di esercitare il potere di risoluzione anticipata della convenzione sottoscritta in data 22 ottobre 2014, è stata data comunicazione di avvio del procedimento per la risoluzione anticipata della suddetta convenzione;
 - DATO ATTO, altresì, che l’art. 5, comma 11, del D.L. 30 dicembre 2016, n. 244, convertito, con modificazioni, dalla legge 27 febbraio 2017, n. 19, ha prorogato al 31 marzo 2017

il termine per l'approvazione del bilancio 2017, abrogando, altresì, il comma 454 dell'art. 1 della legge n. 232 del 11 dicembre 2016;

- **CONSIDERATO** che questo Ente intende ugualmente avvalersi della procedura di risoluzione anticipata, di cui al secondo capoverso del predetto comma 2, dell'art. 8, della citata convenzione, facendo cessare ogni effetto della medesima a far data dal 01 SETTEMBRE 2017;

- **RITENUTO**, pertanto, di dover deliberare in merito e di dover richiedere alle altre Amministrazioni convenzionate adozione di deliberazione del Consiglio Comunale di presa d'atto della risoluzione anticipata della convenzione, come sopra espresso e considerato, anche al fine di avviare, in tempi utili, le procedure necessarie per la copertura della Segreteria di questo Comune, che sarà resa vacante;

- **VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni;

- **VISTO** il vigente Statuto Comunale;

VISTO i pareri dei Responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

DELIBERA

1) Di disporre, per le motivazioni espresse in premessa e che qui di seguito si intendono integralmente riportati anche se non materialmente trascritte, la risoluzione anticipata della Convenzione tra i Comuni di Villa Santa Lucia, di San Giorgio a Liri e di Pignataro Interamna per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale, sottoscritta dai Sindaci dei tre Comuni in data 22 ottobre 2014, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, comma 2, secondo capoverso, della convenzione medesima, a far data dal 01 SETTEMBRE 2017;

2) Dare atto che la risoluzione avrà effetto giuridico a far data dal 01 SETTEMBRE 2017;

3) Di richiedere alle altre Amministrazioni convenzionate l'adozione di deliberazione del Consiglio Comunale di presa d'atto della risoluzione anticipata della convenzione, come sopra espresso e considerato, adottando gli ulteriori provvedimenti di legge e di rispettiva competenza, anche al fine di avviare, in tempi utili, le procedure necessarie per la copertura della Segreteria di questo Comune, che sarà resa vacante;

4) Di trasmettere copia della presente deliberazione alle Amministrazioni convenzionate di San Giorgio a Liri e Villa Santa Lucia affinché possano adottare proprie deliberazioni, di cui al precedente punto 3) nonché alla Prefettura di Roma, Ufficio Territoriale del Governo, Area II – Raccordo Enti Locali – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Lazio.

In prosieguo,
stante l'urgenza di provvedere;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma, del D. Lgs. n. 18/8/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

OGGETTO: Convenzione tra i Comuni di Villa Santa Lucia, di San Giorgio a Liri e di Pignataro Interamna per il servizio in forma associata della Segreteria Comunale. Risoluzione anticipata.

Si attesta la regolarità del procedimento amministrativo svolto in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento

Giustina D'Alessandro

In ordine alla regolarità tecnico-contabile del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: **PROVVEDIMENTO DISCREZIONALE DI COMPETENZA DELL'ORGANO DELIBERANTE.**

Il Responsabile del Servizio II[^] (Bilancio – Ragioneria – Tributi – Commercio, ecc.)

Dott.ssa Gabriella Evangelista

Li, 10/07/2017.

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio I[^] (Lavori Pubblici, ecc.)

Dott. Francesco Neri

Li, ___/___/___.

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: **PROVVEDIMENTO DISCREZIONALE DI COMPETENZA DELL'ORGANO DELIBERANTE.**

Il Responsabile del Servizio I[^] (Segreteria – Affari generali, ecc.)

Dott. Francesco Neri

Li, 10/07/2017.

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio III[^] (Polizia amministrativa e locale, ecc.)

Cap. Antonio Evangelista

Li, ___/___/___.

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio IV[^] (Tecnico-Urbanistico, ecc.)

Dott. Francesco Neri

Li, ___/___/___.

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio V[^] (Manutentivo, ecc.)

Dott. Francesco Neri

Li, ___/___/___.

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio V[^] (Igiene, Protezione Civile, Tutela Ambientale)

Cap. Antonio Evangelista

Li, ___/___/___.

UFFICIO: SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dal Commissario Straordinario con i poteri spettanti al Consiglio Comunale il 10/07/2017, con deliberazione nr. 28.

Li, 24/07/2017.



Il Responsabile del servizio

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Commissario Straordinario
F.to: Dott. Ernesto Raio**

**Il ViceSegretario Comunale
F.to: Dott. Francesco Neri**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, 1° comma, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **14 luglio 2017**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°), come riportato nel dispositivo;
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - 3° comma) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **14 luglio 2017**.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri

Copia conforme all'originale.
Pignataro Interamna, **14 luglio 2017**.

Il ViceSegretario Comunale
Dott. Francesco Neri

