



# COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012 Fax 0776 949306 E-mail: [ragioneria@comune.pignatarointeramna.fr.it](mailto:ragioneria@comune.pignatarointeramna.fr.it)

C.A.P. 03040

c.e.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizigenerali@certipec.it](mailto:comune.pignataroint.servizigenerali@certipec.it)

Nr. 622 del 28 10/2025 del Registro del Pubblicazioni.

## COPIA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

### Nr. 13 del 27.10.2025

Oggetto: **Regolamento sistemico A.B.I. Valle dei Santi – Approvazione.**

Il giorno ventisette del mese di ottobre 2025, alle ore 17,00 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari, convocato con appositi avvisi consegnati a domicilio, si è riunito il Consiglio Comunale in adunanza straordinaria ed in seduta pubblica di 1<sup>a</sup> convocazione.

Risultano presenti ed assenti i Signori:

Nr.	Nome	Cognome	Carica	Presente	Assente
1	Benedetto	MURRO	Sindaco	X	
2	Andrea	COSTANZO	Consigliere	X	
3	Angelo	MIELE	Consigliere	X	
4	Luigi	CARLOMUSTO	Consigliere		X
5	Mauro	DE SANTIS	Consigliere	X	
6	Rosaria Benedetta	MURRO	Consigliere	X	
7	Maria Giovanna	DI GIORGIO	Consigliere	X	
8	Annakatia	EVANGELISTA	Consigliere	X	
9	Luigi	RISI	Consigliere	X	
10	Antonio	CARDILLO	Consigliere	X	
11	Bruno	EVANGELISTA	Consigliere	X	

*Presiede il Sindaco dott. Benedetto MURRO.*

*Verbalizza il Segretario Comunale dell'Ente, dott. Campitiello Gennaro, con le funzioni previste dall'art. 97, commi 2 e 4, lett. a), del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.*

*Constatato il numero legale degli intervenuti per la validità della seduta (metà dei consiglieri assegnati al Comune), ai sensi dell'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio Comunale comparato con l'art. 38, comma 2, secondo periodo, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sul **secondo punto** all'o.d.g., dando atto che sulla proposta di deliberazione in esame sono stati espressi, dal Responsabile del servizio interessato, i pareri prescritti dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, pareri inseriti nella stessa proposta di deliberazione.*

Oggetto: **Regolamento sistemico A.B.I. Valle dei Santi – Approvazione.**

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista** la proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto: **"Regolamento sistemico A.B.I. Valle dei Santi – Approvazione"** munita dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dalla d.ssa Evangelista Gabriella in qualità di responsabile del servizio I (affari generali-cultura) e dal Sindaco Murro Benedetto in qualità di responsabile del servizio II (economico-finanziario), tutto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Consiglieri presenti: **dieci**;

Con voti favorevoli: **dieci** espressi per alzata di mano;

#### **DELIBERA**

**Di approvare** la proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto: **"Regolamento sistemico A.B.I. Valle dei Santi – Approvazione"** munita dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi rispettivamente dalla d.ssa Evangelista Gabriella in qualità di responsabile del servizio I (affari generali-cultura) e dal Sindaco Murro Benedetto in qualità di responsabile del servizio II (economico-finanziario), tutto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

In seguito

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista** l'urgenza del presente atto per procedere agli adeguamenti statutari e convenzionali e per consentire la partecipazione dell'Associazione al bando regionale per l'inserimento nell'O.B.R. con scadenza al 31 ottobre 2025 ai sensi del Regolamento regionale n. 7 del 07.08.2024;

**Visto** l'art. 134 comma 4 del d.lgs. n. 267/2000;

Consiglieri presenti: **dieci**;

Con voti favorevoli: **dieci** espressi per alzata di mano;

#### **DELIBERA**

**Di approvare** l'immediata eseguibilità del presente provvedimento.



# COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: segreteria.pignataro@libero.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it](mailto:comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it)

## PROPOSTA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Del 21 ottobre 2025

Oggetto : Regolamento Sistemico ABI Valle dei Santi- Approvazione

### IL CONSIGLIO COMUNALE

**Vista** la Legge Regionale del Lazio n. 24 del 15 novembre 2019, pubblicata sul B.U.R.L. n. 93 del 19-11-2019, recante *"disposizioni in materia dei servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale"*;

**Dato atto** che:

- la succitata L.R. n. 24/2019, all'art. 6, stabilisce le funzioni dei Comuni in forma singola ed associata;
- la L.R. n. 24/2019, all'art. 16, prevede i sistemi bibliotecari, urbani ed intercomunali, come strumento mediante il quale gli enti locali attuano la cooperazione bibliotecaria, la valorizzazione delle risorse, la qualificazione e lo sviluppo dei servizi in rapporto anche agli enti Enti aderenti;
- l'associazione tra gli enti locali per la creazione del sistema bibliotecario è attuata nelle forme previste dal D.lgs. n. 267/2000 ovvero da altre disposizioni vigenti in materia, e deve prevedere: l'ambito territoriale e la struttura organizzativa, le funzioni del Sistema Bibliotecario, la composizione e le attribuzioni degli organi di gestione e di rappresentanza, i servizi tecno-amministrativi comuni, il personale assegnato a tali servizi, le modalità di finanziamento, il riparto degli oneri ed, infine, un piano di gestione territoriale che soddisfi tutti gli Enti aderenti;

**Vista** la D.G.R. n.581 del 05.08.2024 avente ad oggetto: *"Adozione del regolamento regionale concernente "Regolamento regionale di attuazione e integrazione della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 (Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale) e successive modifiche"* che abroga il regolamento regionale n. 20 dell'8 luglio 2020 e il regolamento regionale n.16 del 3 novembre 2022;

**Visto** il Regolamento Regionale n. 7 del 07.08.2024 pubblicato sul B.U.R.L. n. 64 dell'08.08.2024 avente ad oggetto: *"Regolamento regionale di attuazione e integrazione della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 (Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale) e successive modifiche"*;

**Richiamato** il Regolamento regionale 23 settembre 2024 n. 9: "Modifiche al regolamento regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Regolamento regionale di attuazione e integrazione della legge regionale 15 novembre 2019, n. 24 "Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale" e successive modifiche)";

**Visto** il Verbale nr. 5 del 10.09.2025, disponibile in atti, dell'Assemblea del Comitato di Gestione dell'Associazione Bibliotecaria Intercomunale "Valle dei Santi", con il quale è stato approvato all'unanimità il trasferimento della funzione di Centro Referente dal Comune di San Giorgio a Liri al Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano;

**Visto** il nuovo Regolamento del Sistema Bibliotecario "Valle dei Santi" predisposto in adeguamento alla normativa vigente, ed in particolare alla L.R. Lazio n. 24/2019, al Regolamento Regionale n. 7/2024 e al Regolamento Regionale n. 9/2024, che sostituisce integralmente il precedente;

**Preso atto** che il Regolamento aggiornato disciplina l'organizzazione e i servizi delle biblioteche aderenti, uniformandosi ai principi stabiliti dalle linee guida IFLA/Unesco, assicurando l'accesso equo ed inclusivo, l'adesione al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN), la progressiva digitalizzazione dei servizi e il rispetto degli standard minimi fissati dall'Organizzazione Bibliotecaria Regionale;

**Considerato** che l'approvazione del nuovo Regolamento si rende necessaria al fine di dare piena esecutività agli atti dell'Assemblea dei Comuni aderenti e di consentire la continuità e regolarità dei servizi bibliotecari;

**Ritenuto** necessario approvare il nuovo Regolamento del Sistema Bibliotecario Intercomunale "Valle dei Santi";

**Visto** l'articolo 42 comma 2 lett. a) del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.lgs. n.267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento dei controlli interni;

**Dato atto** che il presente atto assumerà la forma di "deliberazione" di competenza del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 comma 2 lett. a) del d.lgs. n. 267/2000;

**Tutto** ciò premesso e considerato,

### **PROPONE**

- 1. Di ritenere** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo.
- 2. Di approvare** il nuovo Regolamento del Sistema Bibliotecario Intercomunale "Valle dei Santi" e che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale.
- 3. Di abrogare** ogni altro atto o norma regolamentare vigente in contrasto con l'allegato regolamento che sostituisce ogni precedente regolamento relativo all'organizzazione della Sistema Bibliotecario "Valle dei Santi".



## Associazione Bibliotecaria Intercomunale “Valle dei Santi”

Aquino, Atina, Ausonia, Cassino, Castrocielo, Coreno Ausonio, Esperia,  
Piedimonte San Germano, Pignataro Interamna, Roccasecca, San Giorgio a Liri,  
Sant'Ambrogio sul Garigliano, Sant'Andrea del Garigliano, Sant'Apollinare,  
Sant'Elia Fiumerapido, Vallemaio

**Centro referente: Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano (FR)**

### **Articolo 1 – Oggetto**

**Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione del SISTEMA BIBLIOTECARIO DELLA VALLE DEI SANTI** della Provincia di Frosinone e il servizio erogato dalle singole biblioteche aderenti al Sistema.

È stato redatto in riferimento alla legge regionale n. 24 del 15 novembre 2019 “Disposizioni in materia di servizi culturali regionali e di valorizzazione culturale” e al Regolamento Regionale n. 7 del 7 agosto 2024.

Il presente Regolamento si ispira ai principi di imparzialità e uguaglianza enunciati nello Statuto della Regione Lazio e nel Manifesto IFLA/Unesco sulle Biblioteche pubbliche e ha come suoi principi ispiratori le Linee Guida IFLA/Unesco per lo sviluppo del servizio bibliotecario pubblico 2001.

### **Articolo 2 – Finalità e compiti**

Il Sistema è un istituto culturale territoriale formato dall'unione di Comuni che hanno sottoscritto una convenzione come disposto nell'art. 30 del TUEL (D.Lgs 267/2000).

Il Sistema Bibliotecario è al servizio della fruizione, valorizzazione, conservazione e incremento del patrimonio documentario, garantendo il servizio per tutti senza vincoli.

Le Biblioteche del Sistema mettono a disposizione il patrimonio librario posseduto e accrescono le raccolte secondo specifici indirizzi culturali.

Le biblioteche del Sistema assicurano l'accesso equo e inclusivo ai servizi, in conformità agli standard minimi previsti dalla normativa regionale vigente, anche attraverso servizi digitali e cooperazione interbibliotecaria.

### **Articolo 3 – Titolarità**

L'Amministrazione delle singole biblioteche è di competenza del Comune di appartenenza che assicura sede, servizi idonei, personale qualificato ed un finanziamento annuo per l'incremento documentario.

Ogni Comune aderente deve garantire il rispetto dei requisiti minimi di funzionamento previsti dall'Organizzazione Bibliotecaria Regionale (OBR) come stabilito dal Regolamento Regionale n. 7/2024.

### **Articolo 4 – Sede e Patrimonio**

Le biblioteche aderenti hanno sede in locali accessibili, tramite rimozione delle barriere architettoniche e ambientali.

Il patrimonio è composto da volumi e altri supporti, si accresce tramite acquisti e doni ed è gestito secondo criteri uniformi.

Le biblioteche del Sistema aderiscono al Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN).

È garantita la catalogazione e la gestione digitale del patrimonio secondo gli standard regionali nazionali, con obbligo di inserimento dei dati nell'OPAC regionale e nazionale.

#### **Articolo 5 – Norme di Accesso**

Le biblioteche sono aperte al pubblico secondo la normativa regionale.

Gli orari di apertura sono resi pubblici sui siti web e all'ingresso delle biblioteche.

Gli utenti devono rispettare le regole di comportamento e le norme del presente Regolamento.

L'accesso ai servizi è garantito senza discriminazioni e in osservanza della Carta dei Servizi.

#### **Articolo 6 – Consultazione e altri servizi**

I volumi sono collocati a scaffale aperto secondo la Classificazione Decimale Dewey; i materiali non a scaffale sono consultabili su richiesta.

Sono disponibili postazioni per la consultazione del catalogo informatizzato (OPAC).

La Biblioteca assicura assistenza agli utenti e un servizio di base gratuito.

La Biblioteca assicura inoltre servizi digitali di base (consultazione online dei cataloghi, prenotazione a distanza, prestito digitale), in conformità a quanto previsto dalla normativa regionale.

#### **Articolo 7 – Prestito locale e interbibliotecario**

Il prestito è consentito fino a 3 volumi per 30 giorni, rinnovabili per altri 15.

In caso di mancata restituzione l'utente è sospeso dal prestito fino alla regolarizzazione.

È previsto il prestito interbibliotecario in entrata e in uscita.

Il prestito interbibliotecario è garantito sia in formato fisico che digitale, secondo le modalità stabilite dal Regolamento Regionale 7/2024.

#### **Articolo 8 – Valorizzazione**

La Biblioteca può promuovere e organizzare iniziative culturali per valorizzare il patrimonio.

Le biblioteche promuovono attività di educazione alla lettura e di inclusione digitale, anche in collaborazione con scuole e altri enti culturali, in linea con le politiche regionali e si adegua altresì a quanto previsto dalla normativa nazionale di riferimento con particolare riguardo alle disposizioni introdotte nel 2022 secondo le linee guida indicate nel Manifesto IFLA in materia di gestione e conservazione digitale dei documenti e dei servizi.

#### **Articolo 9 – Carta dei Servizi**

Ogni Biblioteca si deve dotare della Carta dei Servizi, documento con cui si assumono impegni verso l'utenza.

La Carta dei Servizi deve essere aggiornata periodicamente in conformità agli standard e alle linee guida regionali e pubblicata sul sito istituzionale.

#### **Articolo 10 – Le risorse del Sistema**

Risorse del Sistema sono: patrimonio bibliotecario, professionalità degli operatori, esperienze e progettualità degli enti aderenti, relazioni con il territorio e partecipazione al SBN.

Ulteriori risorse derivano da finanziamenti regionali, nazionali e comunitari, nonché da quote associative e collaborazioni con soggetti pubblici e privati.  
Rientrano tra le risorse anche quelle derivanti da bandi e programmi digitali regionali e nazionali, in particolare per l'innovazione tecnologica delle biblioteche.

#### **Articolo 11 – Gli organi del Sistema**

Sono organi del Sistema: Legale rappresentante, Presidente, Assemblea degli Enti, Comitato Tecnico, Coordinatore, Segretario, e la figura di un organo di controllo individuabile anche nella figura di un revisore.

Ente capofila: Il Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano.

#### **Articolo 12 – Adesione al sistema e impegni degli enti**

L'adesione avviene mediante sottoscrizione della Convenzione e del presente Regolamento.

Gli enti assumono impegni di collaborazione, rispetto delle regole, partecipazione attiva ai progetti e sviluppo dei servizi.

Gli enti devono impegnarsi a garantire la digitalizzazione progressiva dei servizi e a rispettare gli standard di accessibilità e inclusione fissati dal Reg. Reg. 7/2024.

#### **Articolo 13 – Criteri di adesione, sospensione, revoca**

Ai fini dell'adesione è richiesto l'effettivo esercizio dei requisiti minimi di funzionamento.

Ai fini dell'adesione, gli Enti devono rispettare i requisiti minimi di funzionamento previsti dal Regolamento Regionale n. 7/2024.

#### **Articolo 14 – Quote di adesione e criteri di ripartizione**

Le quote di adesione sono stabilite in convenzione e versate ~~entro il 30 giugno di ogni anno~~.

Le quote possono essere integrate da contributi specifici finalizzati alla digitalizzazione e all'innovazione dei servizi bibliotecari.

#### **Articolo 15 – Proprietà dei beni acquisiti dal Sistema**

I beni acquisiti con fondi degli enti appartengono agli stessi; i beni a servizio del Sistema sono considerati beni comuni.

La nota inventariale annuale deve essere trasmessa al Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano.

#### **Articolo 16 – Recesso**

Il recesso deve essere comunicato con 6 mesi di anticipo e deliberato dal Consiglio Comunale o organo competente.

#### **Articolo 17 – Area di Cooperazione**

È istituita un'Area di Cooperazione con enti, associazioni e istituzioni per migliorare i servizi e incrementare i patrimoni.

La cooperazione può estendersi anche a reti digitali e piattaforme di prestito elettronico.

#### **Articolo 18 – Termini**

Il presente Regolamento ha durata di dieci anni, rinnovabile.

Il Regolamento è aggiornato automaticamente in caso di nuove disposizioni regionali in materia di biblioteche e servizi culturali, previo recepimento da parte dell'Assemblea degli Enti.

#### **Norma finale**

Il presente Regolamento sostituisce ogni precedente Regolamento riguardante l'organizzazione dei servizi del Sistema Bibliotecario "Valle dei Santi".

4. **Di dare atto** che il Comune di Sant'Ambrogio sul Garigliano assume la funzione di Ente Capofila e Centro Referente del Sistema Bibliotecario, come stabilito dal Verbale n. 5 del 10/09/2025 dell'Assemblea del Comitato di Gestione dell'Associazione Bibliotecaria Intercomunale "*Valle dei Santi*".
5. **Di demandare** agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti, ivi compresa la trasmissione della presente proposta di deliberazione al Comune Centro referente, all'Associazione Bibliotecaria Intercomunale "*Valle dei Santi*" e agli altri Comuni aderenti.
6. **Di demandare**, altresì, al responsabile dell'Ufficio competente l'idonea pubblicità dell'allegato regolamento concernente la gestione e fruizione della Biblioteca Comunale.
7. **Di dare atto** che il presente regolamento sarà pubblicato all'Albo Pretorio pubblicato sul sito informatico del Comune [www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it) a titolo di pubblicità notizia per quindici gg. consecutivi.
8. **Di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio ed, inoltre, di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dal d.lgs. n. 33/2013 e dalla legge n. 190/2012 nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" sottosezione "*Atti Generali*".
9. **Di rendere**, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. n.267/2000, stante la necessità di dare esecuzione al provvedimento per la tempestiva applicazione della normativa citata e di consentire la tempestiva partecipazione al bando OBR – scadenza ottobre 2025.



Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.,

**sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i sottoscritti esprimono il seguente PARERE**

[X] In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 21/10/2025

Il Responsabile del Servizio I

Dr.ssa Gabriella Evangelista

[X] In ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 21/10/2025

Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio -- Ragioneria)  
Dott. Benedetto Murro



**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Segretario Comunale**  
**F.to Dott. Gennaro Campitiello**

**Il Sindaco**  
**F.to Dott. Benedetto Murro**

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **28/10/2025**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

☒ poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4), come riportato nel dispositivo;

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **28/10/2025**.

Il Responsabile del Servizio  
**F. to Dott. ssa Evangelista Gabriella**

---

Copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Pignataro Interamna, **28/10/2025**.



Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Gabriella Evangelista