

COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA
PROVINCIA DI FROSINONE
MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776/949012

Fax 0776/949306

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

SERVIZIO II: FINANZIARIO

Nr. 181 del 20.03.2023 Registro Pubblicazioni Albo Pretorio Comunale.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO II

Nr. 37 del 20.03.2023

Registro Generale Nr. 106 del 20.03.2023

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA per assistenza software area TRIBUTI ,PROTOCOLLO, DEMOGRAFICA, SERVIZI CIMITERIALI, CONSERVAZIONE DOCUMENTALE 2GB.

Affidamento APKAPPA SRL

CIG ZF63A70C41

RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

Visto che :

questo Ente deve mettere a disposizione dei propri operatori gli strumenti di informazione e di formazione con l'obiettivo di preparare personale tecnico motivato ed orientato a rafforzare la responsabilità, le competenze, l'efficacia e la produttività dell'azienda amministrativa per il miglioramento della pubblica amministrazione locale; un percorso formativo deve necessariamente avere alle spalle un criterio logico-funzionale con obiettivi e finalità chiare e concrete;

è sempre necessario approfondire la conoscenza di leggi o istituti nuovi o riformati di grande attualità e di forte contenuto innovativo;

ciò si può ottenere , in massima parte , con la messa a disposizione degli Uffici e degli operatori di raccolte normative, testi commentati, modulistiche, e aggiornamenti di applicativi software appositamente impostati da esperti del settore informatico;

Ritenuto quindi di avviare e formare il personale degli uffici tributi, protocollo, servizi demografici per una corretta e proficua gestione del sistema informativo;

Visto che i suddetti uffici sono informatizzati con la società APKAPPA SRL con sede in Reggio Emilia, partita IVA 08543640158;

Visto che questo Ente è dotato di una struttura per l'informatizzazione dei servizi comunali che necessita di continui interventi per il potenziamento e l'ammodernamento del software delle procedure applicative e dei servizi a sostegno(tributi, protocollo, demografica, servizi cimiteriali , conservazione documentale 2GB),oltre ad ogni altra procedura informatica utile per gli EE.LL. , di cui la società APKAPPA srl dispone;

Vista la proposta di assistenza software triennale acclarata al protocollo al nr. 2014 del 09.03.2023 per un importo di €. 15.478,14 per il triennio 2023-2025;

Ravvisata la necessità di aderire alla proposta di assistenza e manutenzione software triennale (2023-2025);

Visto che la spesa triennale trova capienza per €. 5.159,38 IVA compresa sul capitolo 10080 e la restante somma per gli anni 2023-2025 con riserva alla predisposizione di impegni nei bilanci successivi, nonché nel pluriennale 2023-2025;

Precisato che la spesa di cui trattasi è relativa ad un servizio indispensabile;

Visto che ricorre il presupposto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18/04/2016 n. 50 " codice degli appalti "che prevede per importi inferiori a 40.000,00 euro, la possibilità di affidamento diretto a cura del Responsabile del procedimento ;

Visto che il presente atto costituisce ai sensi dell'art. 192 TUEL determina a contrattare in quanto:

- il fine che si intende perseguire con il contratto relativo all'affidamento del servizio di che trattasi è quello di fornire all'Ente una continuità della sua azione amministrativa;
- la forma del contratto è la presente determinazione dirigenziale ;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto;

DETERMINA

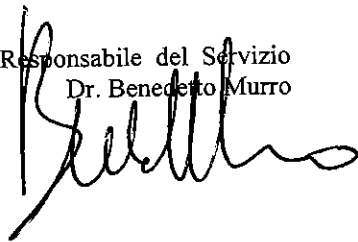
Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- Di impegnare la somma di €. 5.159,38, IVA compresa,, con imputazione al capitolo 10080 del bilancio c.a.,con affidamento alla società APKAPPA SRL per assistenza software area *tributi,segreteria-protocollo,demografica , servizi cimiteriali , conservazione documentale 2GB;*
- Dare atto che il servizio sarà fornito dalla società APKAPPA SRL con sede in Reggio Emilia, partita IVA 08543640158;

❖ La presente determinazione:

- a) Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on – line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico , per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

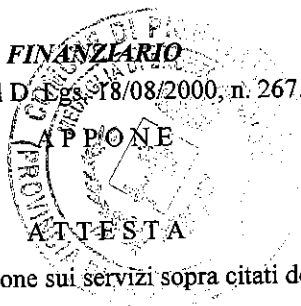
Il Responsabile del Servizio
Dr. Benedetto Murro



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 18/08/2000, n. 267.

il visto di regolarità contabile e

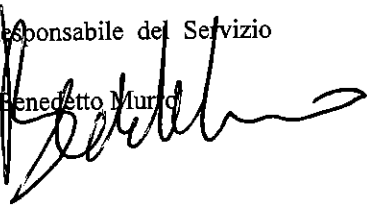


la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sui servizi sopra citati del bilancio corrente , in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 20.03.2023

Il Responsabile del Servizio

Dr. Benedetto Murro



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on – line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it) , accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL Responsabile del Servizio
Dr. Francesco Neri

