



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: segreteria.pignataro@libero.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

SERVIZIO I^A: DEMOGRAFICO - AFFARI GENERALI

Nr. 233 del 31/05/2021 del Registro delle Pubblicazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I^A

Nr. 07 del 31 Maggio 2021

Registro Generale Nr. 133 del 31 Maggio 2021

OGGETTO: Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività propedeutiche all'edizione 2021 e successive.

Circolare n. 1, prot. n. 2084551/20 del 27/10/2020 dell'ISTAT.

Comunicazione n. 2, prot. n. 1971350/21 del 18/05/2021 dell'ISTAT.

Conferma costituzione Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.).

Conferma nomina Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.).

Autorizzazione al personale assegnato all'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) a svolgere lavoro straordinario.

Nomina rilevatori comunali.

L'Anno Duemilaventuno, il giorno Trentuno del mese di Maggio nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006 con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- **VISTO** il decreto sindacale di nomina del Responsabile del Servizio nr. 03/2020, prot. 5067 del 31/07/2020;
- **VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- **PREMESSO** che:
 - con Circolare n. 1, prot. n. 2084551/20 del 27/10/2020 dell'ISTAT avente ad oggetto: "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività propedeutiche all'edizione 2021 e successive", è stato diramato il calendario di svolgimento delle attività in questione, da effettuarsi dagli Uffici Comunali di censimento;
 - con la stessa circolare l'Istituto al fine di garantire il miglioramento della qualità del Censimento Permanente della popolazione per l'anno 2021 e per le successive edizioni, ha deciso di richiedere come prima attività a tutti i Comuni che hanno già costituito gli Uffici Comunali di Censimento e ai Comuni che dovranno costituirli per le indagini del 2021, lo svolgimento di operazioni propedeutiche all'edizione 2021 e successive e di indagini sperimentali. Nello specifico: a) Miglioramento della

qualità degli indirizzi: attività necessarie a contenere le anomalie rilevabili sugli indirizzi e finalizzate a migliorare la qualità delle informazioni nei registri presenti in Istat, anche al fine della diffusione dettagliata territorialmente dei dati del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni (periodo di svolgimento ottobre 2020 - 15 dicembre 2020); b) Convivenze e popolazioni speciali: attività propedeutiche all'eventuale conduzione delle rilevazioni delle popolazioni speciali (persone senza fissa dimora e persone che vivono in campi attrezzati, baraccopoli, capanne, etc.) e delle convivenze (periodo di svolgimento marzo 2021)

- **VISTO** che queste attività sono organizzate secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento approvato in data 08/10/2020;
- **DATO ATTO** che questo comune ha costituito l'Ufficio di Statistica ai sensi D. Lgs. n. 322/1989 (come da deliberazione G.M. nr. **118** del **25/03/1991**), per cui allo stesso ufficio sono attribuite le funzioni proprie dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- **RITENUTO**, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle operazioni di censimento, in attesa di ulteriori istruzioni dei superiori organi, specialmente per quanto riguarda l'assegnazione dei fondi, di dovere limitare l'attività di questo ufficio alla sua sola costituzione;
- **RAVVISATA** la necessità di confermare la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento, allo scopo di assicurare tempestivamente la relativa organizzazione e in modo da essere in grado di far fronte, con la dovuta puntualità, ai molteplici adempimenti che ne derivano, secondo quanto disposto dal Piano Generale di Censimento e Circolare Istat n.1 del 27/10/2020, sopra citati;
- **CONSIDERATO** che per la gestione di tale Ufficio è necessario procedere alla conferma della nomina di un responsabile e dotarlo di risorse professionali, logistiche e strumentali idonee ad assicurare il regolare e tempestivo, svolgimento delle funzioni;
- **DATO ATTO** che al fine di garantire il corretto adempimento delle operazioni ed assicurare la funzionalità della rete censuaria, si rende necessario costituire un'apposita unità organizzativa, a cui affidare la responsabilità e la programmazione delle operazioni censuarie;
- **PRECISATO** che agli oneri derivanti dall'effettuazione del Censimento, l'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) provvede nel limite del contributo erogato dall'ISTAT;
- **VISTA** la Circolare n. 1, prot. n. 2084551/20 del 27/10/2020 nonché la successiva Comunicazione n. 2, prot. n. 1971350/21 del 18/05/2021 dell'ISTAT;
- **VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- **VISTI** lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
- **VISTO** il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", e successive modificazioni;
- **VISTO** l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del C.C.N.L. stipulato il 05 ottobre 2001;
- **VISTO** l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita: "Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze";
- **CONSIDERATO** che con deliberazione di C.C. n. **25** del **29/10/2020** è stato approvato il bilancio di previsione **2020/2022** sul quale al capitolo spesa **40060** (capitolo **4150/2** entrata), del bilancio **2021**, in corso di redazione, risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- **TUTTO** ciò premesso e considerato;
- **RITENUTO** opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione, da ritenersi come qui integralmente riportata anche se non materialmente trascritta;

2) di dare atto che è confermata, per le motivazioni sopra esposte, da ritenersi come qui integralmente ripetute e trascritte, la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) per le

operazioni del **Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività propedeutiche all'edizione 2021 e successive**, in forma autonoma, presso l'Ufficio Comunale di Statistica, come da deliberazione di G.M. nr. **118 del 25/03/1991**, al quale affidare l'esecuzione di tutte le operazioni censuarie e i compiti meglio dettagliati in narrativa, di cui fanno parte i seguenti dipendenti di ruolo con contratto a tempo indeterminato, individuati e comandati a prestare servizio presso l'Ufficio Comunale di Censimento per le operazioni d'ufficio, secondo la professionalità e competenze ritenute necessarie, con relative funzioni e compiti:

Nr.	Nominativo	Categoria	Funzioni e/o compiti assegnati
1	NERI Francesco	D3	Responsabile del Servizio/Responsabile U.C.C.; coordinatore
2	EVANGELISTA Rosa	C	Personale di staff; operatore di back office; rilevatore
3	EVANGELISTA Maria Luigia	C	Personale di staff; operatore di back office; rilevatore
4	D'AGUANNO Giovanna	B1	Personale di staff; operatore di back office
5	FERDINANDI Vincenzo	A	Personale di staff; operatore di back office; referente Ufficio Tecnico; rilevatore

3) Di dare atto, altresì, che è confermata la nomina del dipendente dott. Francesco NERI, quale Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.) per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività propedeutiche all'edizione 2021 e successive con tutti i seguenti compiti conseguenti: **a)** organizzazione dell'ufficio; **b)** attuazione di tutti gli adempimenti disposti dall'ISTAT; **c)** autorizzazione al personale dell'U.C.C. a svolgere lavoro straordinario; **d)** emanazione degli atti e dei provvedimenti di nomina dei rilevatori comunali; **e)** attuazione di tutti gli adempimenti disposti dall'ISTAT, tramite il proprio Ufficio Regionale di Censimento (U.R.C.); **f)** la competenza e la responsabilità derivanti dal trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. 30/06/2003 n.196, integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679"; **g)** la gestione dei fondi che saranno erogati dall'ISTAT attenendosi alle modalità di assegnazione, controllo e rendicontazione emanate dall'ISTAT; **h)** ogni altra attività disposta dall'ISTAT e non espressamente elencata;

4) Di dare atto che per le funzioni e i compiti assegnate all'Ufficio Comunale di Censimento, il Responsabile U.C.C. si avvarrà delle attrezzature e del personale dei servizi demografici e del personale sopra citato;

5) Di autorizzare i componenti del costituito ufficio ad eseguire lavoro straordinario nei limiti indicati dalle istruzioni dell'ISTAT e ministeriali;

6) Di disporre, pertanto, la nomina dei rilevatori comunali nelle persone dei seguenti dipendenti di ruolo con contratto a tempo indeterminato:

Nr.	Nominativo	Categoria	Compiti assegnati
1	EVANGELISTA Rosa	C	Rilevatore
2	EVANGELISTA Maria Luigia	C	Rilevatore
3	FERDINANDI Vincenzo	A	Rilevatore

7) Di dare atto che tutto il personale dipendente come sopra assegnatario di funzioni e compiti nei precedenti punti **2)**, **3)** e **6)** risulta in possesso dei requisiti richiesti e riportati nella Comunicazione n. 2, prot. n. 1971350/21 del 18/05/2021 dell'ISTAT;

8) Dare atto che le spese derivanti dall'effettuazione delle citate attività censuarie saranno a totale carico dell'ISTAT con imputazione al capitolo spesa **40060** (capitolo **4150/2** entrata), del bilancio **2021**, in corso di redazione, risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;

9) Di demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per l'annotazione del presente impegno;

10) Di dare atto che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del servizio finanziario.

■ La presente determinazione:

a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Dalla Residenza Municipale, li 31/05/2021.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Con riferimento alla determinazione in oggetto e preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativo reso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,

- visti gli articoli:

- 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 183, comma 7, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,

E S P R I M E

- parere favorevole di regolarità contabile;
- visto attestante la copertura finanziaria;
- visto di regolarità contabile.

Nella Residenza Municipale, li 31/05/2021.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Rag. Maria Assunta Risi

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 31/05/2021.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri