



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: segreteria.pignataro@libero.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipec.it

SERVIZIO I[^]: SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Nr. 557 del 20/12/2021 del Registro delle Pubblicazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I[^]

Nr. 21 del 20 Dicembre 2021

Registro Generale Nr. 327 del 20 Dicembre 2021

OGGETTO: Fornitura materiale vario per Ufficio Stato Civile per l'Anno 2022.

Affidamento diretto della fornitura alla ditta GRAFICA ISERNINA SRL, con sede in ISERNIA (IS), Via Santo Spirito n. 14/16, cod. fisc. e P. Iva: 00851670943.

Impegno di spesa.

CIG: Z45347DEF6

L'Anno Duemilaventuno, il giorno Venti del mese di Dicembre nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- **VISTO** il decreto sindacale di nomina del Responsabile del Servizio nr. 03/2020, prot. 5067 del 31/07/2020;
- **VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- **PREMESSO** che tra le spese obbligatorie questo Ente deve acquisire **materiale vario per Ufficio Stato Civile per l'Anno 2022**;
- **RITENUTO**, altresì, adottare idoneo impegno per poter liquidare la successiva relativa fattura;
- **VERIFICATO** che il Comune di Pignataro Interamna è convenzionato con la Centrale Unica di Committenza "S.U.A. PROV. FR." presso la Provincia di Frosinone;
- **VISTE** le disposizioni relative agli affidamenti di importo inferiore a 40.0000,00 euro, previste dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b), n. 1 del D. Lgs. 19/04/2017, n. 56 che recita:

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a

40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- **TENUTO CONTO** che il valore del servizio in questione, ai fini dell'acquisizione del CIG, è calcolato in €. **214,02** (importo inferiore ad 40.00,00 euro) e quindi corrispondente alla soglia per l'affidamento diretto ai sensi del suddetto art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni;
- **DATO ATTO**, inoltre, che l'affidamento in parola riveste evidenti ragioni di estrema urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o competitive con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett. c), del già citato D. Lgs. 18/04/2016, n. 50;
- **ATTESO** che la seguente ditta specializzata, appositamente interpellata per le vie brevi, **GRAFICA ISERNINA SRL**, da **ISERNIA (IS)**, che ha fatto pervenire preventivo del **08/06/2021**, acclarato al prot. n. **7978** del **17/12/2021**, di €. **214,02** oltre €. **2,00** per spese ed €. **47,52** IVA 22% per complessivi €. **263,54**, comunicando la disponibilità ad effettuare la fornitura;
- **PRESO ATTO** che l'offerta della ditta **GRAFICA ISERNINA SRL** risulta economicamente vantaggiosa per l'Ente;
- **RITENUTO** opportuno affidare alla citata ditta la fornitura sopra descritta;
- **CONSIDERATO CHE:**
 - il fine che con il contratto si intende perseguire è l'esecuzione della prestazione della fornitura di **materiale vario per Ufficio Stato Civile** per l'Anno **2022**;
 - l'oggetto del contratto è l'esecuzione della prestazione della fornitura di **materiale vario per Ufficio Stato Civile** per l'Anno **2022** ed il relativo contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata e, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, il contratto si intenderà concluso alla data di ricezione della lettera di accettazione dell'aggiudicatario da parte della stazione appaltante;
 - la scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36, comma 2, lett. a), e 37 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
 - è previsto un solo lotto garantire omogeneità delle forniture e servizi richiesti;
- **CONSIDERATO** che la ditta interpellata è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;
- **VALUTATA** l'offerta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto, si ritiene di aggiudicare l'appalto direttamente all'operatore economico;
- **CONSIDERATO** che con deliberazione di C.C. n. **17** del **18/07/2021** è stato approvato il bilancio di previsione **2021/2023** sul quale al capitolo **10330** del bilancio **2022**, risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- **CONSIDERATO** che sul presente provvedimento sono stati richiesti i pareri previsti per legge;
- **VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni;
- **VISTO** l'art. 109 del D. Lgs. 18/8/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- **TUTTO** ciò premesso e considerato;
- **RITENUTO** che sussistono le condizioni, per provvedere in merito, come da dispositivo;

D E T E R M I N A

- 1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di acquistare, mediante affidamento diretto, dalla ditta specializzata **GRAFICA ISERNINA SRL**, con sede in **ISERNIA (IS)**, Via Santo Spirito n. 14/16, cod. fisc. e P. Iva: 00851670943, la fornitura di **materiale vario per Ufficio Stato Civile** per l'Anno **2022**, sulla scorta del preventivo del **08/06/2021**, acclarato al prot. n. **7978** del **17/12/2021**, di €. **214,02** oltre €. **2,00** per spese ed €. **47,52** IVA 22% per complessivi €. **263,54**, comunicando la disponibilità ad effettuare la fornitura;
- 3) Di dare atto che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è l'esecuzione della fornitura di **materiale vario per Ufficio Stato Civile** per l'Anno **2022**;
- l'oggetto del contratto è l'esecuzione della fornitura di **materiale vario per Ufficio Stato Civile** per l'Anno **2022** ed il relativo contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata e, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, il contratto si intenderà concluso alla data di ricezione della lettera di accettazione dell'aggiudicatario da parte della stazione appaltante;
- la scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36, comma 2, lett. a), e 37 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- è previsto un solo lotto garantire omogeneità delle forniture e servizi richiesti;
 - 4) Di prenotare ed impegnare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la complessiva somma di **€. 263,54** sul Bilancio **2022**, sul quale al capitolo **10330**, risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;
 - 5) Di dare atto che la fornitura ed il servizio in parola è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 17/ter del D.P.R. n. 633/1972 (c.d. Split Payment Istituzionale) e che pertanto l'IVA verrà versata dal Comune direttamente allo Stato;
 - 6) Dare atto che il pagamento avverrà a mezzo c.c. bancario intestato alla ditta in questione a presentazione di regolari fatture;
 - 7) Di demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per l'annotazione del presente impegno e per la successiva emissione dei mandati di pagamento;
 - 8) Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modificazioni e dell'art. 1, comma 9, lett. c) della legge n. 190 del 06/12/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del sottoscritto responsabile del presente procedimento;
 - 9) Di dare atto che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del servizio finanziario.

■ La presente determinazione:

- a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Dalla Residenza Municipale, li 20/12/2021.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Con riferimento alla determinazione in oggetto e preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativo reso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,

- visti gli articoli:

- 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 183, comma 7, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,

ESPRIME

- parere favorevole di regolarità contabile;
- visto attestante la copertura finanziaria;
- visto di regolarità contabile.

Nella Residenza Municipale, li 20/12/2021.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Rag. Maria Assunta Risi

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 20/12/2021.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri
