



# COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizigenerali@certitec.it](mailto:comune.pignataroint.servizigenerali@certitec.it)

SERVIZIO II^: FINANZIARIO

Nr. 472 del 20 settembre 2016 del Registro delle Pubblicazioni.

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II^

Nr. 51 del 20 Settembre 2016

Registro Generale Nr. 176 del 20 Settembre 2016

**OGGETTO:** Affidamento acquisto delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge, per la Mensa Scolastica presso la Scuola Materna Statale.

A. S. 2016 – 2017. Periodo dal 03 Ottobre 2016 al 26 Maggio 2017, escluso le festività scolastiche.

**CIG: ZF81B3D598**

L'Anno Duemilasedici, il giorno Venti del mese di Settembre nel proprio Ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco,, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- VISTO il decreto del Sindaco nr. 02/2015, prot. 4792 del 01/07/2015;
- VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- VISTA la deliberazione di G.C. nr. 128 del 11/08/2016, con la quale si emanavano le seguenti direttive:
  - a) il responsabile del procedimento valuti la possibilità e la convenienza dell'affidamento, per il corrente anno scolastico 2016/2017, periodo dal 03 Ottobre 2016 al 26 Maggio 2017, dell'incarico di preparazione pasti presso la mensa scolastica della Scuola Materna Statale, da espletarsi presso la cucina comunale, ivi allestita, mediante somministrazione di un lavoratore temporaneo (lavoro interinale);
  - b) l'incarico è da riferirsi ai seguenti elementi:
    - PRESTAZIONI RICHIESTE: nr. 1 cuoco, in possesso di tutti i requisiti di legge, per nr. 04 ore al giorno per 5 (cinque) giorni settimanali, escluso le festività;
    - DURATA DEL SERVIZIO: dal 03 Ottobre 2016 al 26 Maggio 2017;
    - c) l'acquisto e lo stoccaggio delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge per la gestione della mensa scolastica, saranno a totale carico dell'Amministrazione comunale, demandando al Responsabile del servizio mensa scolastica di porre in essere gli ulteriori adempimenti connessi e conseguenti alla deliberazione stessa;
- CHE con propria determinazione nr. 50 del 20 settembre 2016, si è provveduto ad affidare, per le motivazioni sopra esposte, alla ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato (lavoro interinale), per una unità con il profilo di "cuoco", Cat. B.1, a tempo parziale, per preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria, A.S. 2016 - 2017, periodo dal 03 ottobre 2016 al 26 maggio 2017;

- CHE, data l'urgenza in relazione all'imminenza dell'attivazione del servizio (03 ottobre 2016), sono state contattate, per le vie brevi, ditte locali specializzate nelle forniture, che si prevedono di effettuare;
- CHE, di seguito, le Ditte: EVANGELISTA Franco, EVANGELISTA Antonio, ETICA s.r.l., EDILIZIA GENERALE S.r.l., MURRO Tommaso, hanno manifestato la disponibilità a fornire i generi trattati, da richiedersi a cura dell'Ente, per il servizio in questione, praticando i correnti prezzi di mercato, unitamente ad uno sconto sul prezzo complessivo;
- DATO ATTO che trattasi di servizi ricorrenti negli anni, inserite nel predetto bilancio pluriennale, e, come tali, rientranti nel disposto del comma 6, dell'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- RITENUTO pertanto opportuno adottare i provvedimenti di competenza nonchè idoneo impegno di spesa, nel rispetto della suddetta norma, al fine che la manifestazione di volontà, espressa dalla Giunta Comunale, possa trovare concreta attuazione;
- DATO ATTO che con deliberazione di C.C. nr. 13 del 20/04/2016 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 ed il bilancio pluriennale (art. 171, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii.) per il triennio 2016-2018;
- VISTI, pertanto, i capitoli 10480 e 10630, bilanci 2016 e 2017 (pluriennale 2016/2018, per l'esercizio finanziario di riferimento), ove è prevista la necessaria disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, come riformulato dall'art. 9, comma 4 del D. L. n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge n. 89 del 23 giugno 2014, in data 04/11/2015 è stata sottoscritta la formale convenzione per la costituzione della "C.U.C. COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA", che opera nel Comune Capofila di San Giorgio a Liri, con struttura organizzativa approvata con atto della G.C. del Comune di S. Giorgio a Liri n. 125 del 23/11/2015;
- VISTO l'art. Art. 10 (Affidamenti per acquisizioni di lavori, di servizi e di forniture di beni di valore inferiore a 40.000 euro mediante procedure tradizionali), commi 2, 3 e 4, della predetta convenzione, che recitano:
  2. I singoli Comuni associati alla convenzione, aventi popolazione inferiore a 10.000 abitanti, per far fronte a fabbisogni relativi a servizi, forniture di beni o lavori di valore inferiore a 40.000 euro soddisfacenti mediante affidamenti con procedure tradizionali, operano attraverso l'ente capofila individuato come Centrale unica di committenza.
  3. Al fine di ottimizzare la soddisfazione dei fabbisogni di cui al precedente comma 2, le procedure tradizionali di affidamento sono svolte dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza dal Comune aderente alla convenzione che necessita dell'acquisto ai sensi degli articoli 17 e 19 della presente convenzione.
  4. Gli atti adottati dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza in base al precedente comma 3 sono gestiti e registrati nel sistema informatico di gestione degli atti della Centrale Unica di committenza previsto dall'art. 4, comma 5 della presente convenzione;
- VISTO, altresì, l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114 dell'11/08/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, che prevede:
  3. Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;
- VISTO il vigente art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, entrato in vigore il 19 aprile 2016, che prevede: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta";
- VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- RICHIAMATA da ultimo la Legge di Stabilità per il 2016 (Legge 28 Dicembre 2015 n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori ai 1000 euro, previsti all'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;
- CONSIDERATO pertanto poter procedere all'acquisizione dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in oggetto mediante autonoma procedura di acquisizione, affidando direttamente, come consentito dal Codice degli Appalti;

- **DATO ATTO** che, in considerazione della natura e dell'importo dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in parola, per economicità di gestione, avvalendosi del disposto dell'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, si è ricorso alla negoziazione diretta con un solo soggetto interpellando ditte uniche;
- **DATO ATTO** che il presente affidamento è motivato: a) possesso, da parte degli operatori economici selezionati dei requisiti richiesti dall'affidamento; b) rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'Amministrazione (evidenti ragioni di urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o competitive con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett. c) del già citato D. Lgs. 18/04/2016, n. 50); c) convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, anche tenuto conto della particolare qualità delle già citate prestazioni richieste; d) ampio grado di soddisfazione maturato in relazione ad analoghi affidamenti;
- **CONSIDERATO** che i soggetti interpellati sono in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;
- **VALUTATE** le offerte, agli atti dell'Ente, convenienti ed idonee in relazione all'oggetto, si ritiene di aggiudicare direttamente agli operatori economici;
- **TUTTO** ciò premesso e considerato;
- **RITENUTO** opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

- 1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di acquistare, mediante affidamento diretto, come da preventivi agli atti dell'Ente, la fornitura di generi alimentari presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria;
- 3) Affidare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte alle sotto elencate Ditte la fornitura di generi alimentari per mensa scolastica periodo dal 03 Ottobre 2016 al 26 Maggio 2017, escluso le festività scolastiche:
  - EVANGELISTA Antonio: carni macellate fresche (turnazione settimanale),
  - EVANGELISTA Franco: carni macellate fresche (turnazione settimanale),
  - ETICA S.r.l.: panini imbustati, affettati, formaggi, mozzarella, burro, frutta fresca e verdure fresche,
  - EDILIZIA GENERALE S.r.l.: olio, aceto, sale, pasta, alimenti surgelati, acqua in bottiglia, pelati in scatola, passata di pomodoro in bottiglia,
  - MURRO Tommaso: detersivi e materiali di pulizia (intero periodo);
- 4) Di impegnare e destinare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la complessiva somma di €. 23.300,00, di cui €. 1.795,00 sul capitolo 10630, €. 4.000,00 sul capitolo 10480 del bilancio 2016 ed €. 17.505,00 sul capitolo 10630 del bilancio 2017 (bilancio pluriennale 2016/2018, per gli esercizi finanziari di riferimento), ove è prevista la necessaria disponibilità, per acquisto delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge per la gestione della mensa scolastica;
- 5) Di comunicare la presente alle suddette ditte, nonché alla ditta affidataria del servizio di preparazione pasti presso la Scuola Materna Statale;
- 6) Dare atto che i pagamenti avverranno, con cadenza mensile, dietro presentazione di regolari fatture con allegati i buoni di consegna, senza necessità di ulteriore atto;
- 7) Di demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per l'annotazione del presente impegno e per la successiva emissione dei mandati di pagamento, da effettuarsi con le modalità di cui al precedente punto 6);
- 8) Di trasmettere copia della presente alla competente C.U.C. COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA, con sede presso il Comune di San Giorgio a Liri, ai sensi e per gli effetti del combinato dell'art. 4, comma 5 e dell'art. 10, comma 4, della convenzione sottoscritta.

■ **La presente determinazione:**

- a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

**Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Neri**

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni**

**A P P O N E**

**il visto di regolarità contabile e**

**A T T E S T A**

**la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.**

**Nella Residenza Municipale, li 20 settembre 2016.**

**Il Responsabile del Procedimento  
Giustina D'Alessandro**

**Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Neri**

---

---

**PUBBLICAZIONE**

**La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.**

**Pignataro Interamna, li 20 settembre 2016.**

**Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Neri**