



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipeec.it

SERVIZIO II^: FINANZIARIO

Nr. 470 del 20 settembre 2016 del Registro delle Pubblicazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II^

Nr. 50 del 20 Settembre 2016

Registro Generale Nr. 174 del 20 Settembre 2016

OGGETTO: Servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria.

Somministrazione di un lavoratore temporaneo (lavoro interinale), con il profilo di "cuoco", Cat. B.1, a tempo parziale.

Affidamento alla ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), A.S. 2016-2017, dal 03 ottobre 2016 al 26 maggio 2017.

Impegno di spesa.

CIG: Z051B3D4CF

L'Anno Duemilasedici, il giorno Venti del mese di Settembre nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- VISTO il decreto del Sindaco nr. 06/2016, prot. 4130 del 30/06/2016;
- VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- VISTA la deliberazione di G.C. nr. 128 del 11/08/2016, con la quale si emanavano le seguenti direttive:
 - a) il responsabile del procedimento valuti la possibilità e la convenienza dell'affidamento, per il corrente anno scolastico 2016/2017, periodo dal 03 Ottobre 2016 al 26 Maggio 2017, dell'incarico di preparazione pasti presso la mensa scolastica della Scuola Materna Statale, da espletarsi presso la cucina comunale, ivi allestita, mediante somministrazione di un lavoratore temporaneo (lavoro interinale);
 - b) l'incarico è da riferirsi ai seguenti elementi:
 - PRESTAZIONI RICHIESTE: nr. 1 cuoco, in possesso di tutti i requisiti di legge, per nr. 04 ore al giorno per 5 (cinque) giorni settimanali, escluso le festività;
 - DURATA DEL SERVIZIO: dal 03 Ottobre 2016 al 26 Maggio 2017;
 - c) l'acquisto e lo stoccaggio delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge per la gestione della mensa scolastica, saranno a totale carico dell'Amministrazione comunale, demandando al Responsabile del servizio mensa scolastica di porre in essere gli ulteriori adempimenti connessi e conseguenti alla deliberazione stessa;
- VISTE, altresì, le proprie precedenti determinazioni (n. 64 del 26 settembre 2012, n. 02 del 04 gennaio 2013, n. 49 del 23/09/2013, n. 01 07/01/2014, n. 46 del 25/09/2014 e n. 50 del 14/09/2015), con le quali si affidava, ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), via Pascoli, n. 69/71 – Partita IVA: 11947650153, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato (lavoro interinale), per una unità con il profilo di "cuoco", Cat. B.1, a tempo parziale, per 20 ore settimanali, articolate su cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, da assegnare al servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria, per i precedenti Anni Scolastici (2012-2013, 2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016, come da offerta del 24/09/2012, acclarata al prot. n. 13877 in data 24/09/2012 e prot. n. 13928 del 25/09/2012, mail del 09/09/2013, acclarata al protocollo dell'Ente al n. 9221 in data 09/09/2013, mail del 12/09/2014, acclarata al prot. n. 6948 del 15/09/2014, mail del 01/09/2015, acclarata al prot. n. 6159 del 01/09/2015);

- CHE, data l'urgenza in relazione all'imminenza della riattivazione del servizio, a decorrere dal 03 ottobre 2016, a seguito di contatti per le vie brevi, è stata accertata la disponibilità della medesima ditta MANPOWER S.r.l., a proseguire il rapporto a condizioni economiche contrattuali migliorative degli anni precedenti come da mail e preventivo del 16/09/2016, acclarato al prot. n. 6060 del 19/09/2016 e, dato atto, altresì, che la citata società interinale ha messo a disposizione personale qualificato, che ha assicurato il servizio in modo ottimale e senza dare adito ad alcuna contestazione;
- CHE detta proposta è risultata funzionalmente ed economicamente vantaggiosa in relazione alle esigenze per l'ente;
- DATO ATTO che trattasi di servizi ricorrenti negli anni, inserite nel predetto bilancio pluriennale, e, come tali, rientranti nel disposto del comma 6, dell'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- RITENUTO pertanto opportuno adottare i provvedimenti di competenza nonché idoneo impegno di spesa, nel rispetto della suddetta norma, al fine che la manifestazione di volontà, espressa dalla Giunta Comunale, possa trovare concreta attuazione;
- DATO ATTO che con deliberazione di C.C. nr. 13 del 20/04/2016 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 ed il bilancio pluriennale (art. 171, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii.) per il triennio 2016-2018;
- VISTO, pertanto, il capitolo 10630, bilanci 2016 e 2017 (pluriennale 2016/2018, per l'esercizio finanziario di riferimento), ove è prevista la necessaria disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, come riformulato dall'art. 9, comma 4 del D. L. n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge n. 89 del 23 giugno 2014, in data 04/11/2015 è stata sottoscritta la formale convenzione per la costituzione della "C.U.C. COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA", che opera nel Comune Capofila di San Giorgio a Liri, con struttura organizzativa approvata con atto della G.C. del Comune di S. Giorgio a Liri n. 125 del 23/11/2015;
- VISTO l'art. Art. 10 (Affidamenti per acquisizioni di lavori, di servizi e di forniture di beni di valore inferiore a 40.000 euro mediante procedure tradizionali), commi 2, 3 e 4, della predetta convenzione, che recitano:
 2. *I singoli Comuni associati alla convenzione, aventi popolazione inferiore a 10.000 abitanti, per far fronte a fabbisogni relativi a servizi, forniture di beni o lavori di valore inferiore a 40.000 euro soddisfacenti mediante affidamenti con procedure tradizionali, operano attraverso l'ente capofila individuato come Centrale unica di committenza.*
 3. *Al fine di ottimizzare la soddisfazione dei fabbisogni di cui al precedente comma 2, le procedure tradizionali di affidamento sono svolte dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza dal Comune aderente alla convenzione che necessita dell'acquisto ai sensi degli articoli 17 e 19 della presente convenzione.*
 4. *Gli atti adottati dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza in base al precedente comma 3 sono gestiti e registrati nel sistema informatico di gestione degli atti della Centrale Unica di committenza previsto dall'art. 4, comma 5 della presente convenzione;*
- VISTO, altresì, l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114 dell'11/08/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, che prevede:
 3. *Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;*
- VISTO il vigente art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, entrato in vigore il 19 aprile 2016, che prevede: "*...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta*";
- VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- RICHIAMATA da ultimo la Legge di Stabilità per il 2016 (Legge 28 Dicembre 2015 n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori ai 1000 euro, previsti all'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;
- CONSIDERATO pertanto poter procedere all'acquisizione dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in oggetto mediante autonoma procedura di acquisizione, affidando direttamente, come consentito dal Codice degli Appalti;
- DATO ATTO che, in considerazione della natura e dell'importo dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in parola, per economicità di gestione, avvalendosi del disposto dell'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, si è ricorso alla negoziazione diretta con un solo soggetto interpellando ditte uniche;
- DATO ATTO che il presente affidamento è motivato: a) possesso, da parte degli operatori economici selezionati dei requisiti richiesti dall'affidamento; b) rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'Amministrazione (evidenti ragioni di urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o competitive con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett. c) del già citato D. Lgs. 18/04/2016, n. 50); c) convenienza del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, anche tenuto conto della particolare qualità delle già citate prestazioni richieste; d) ampio grado di soddisfazione maturato in relazione ad analoghi affidamenti;
- CONSIDERATO che i soggetti interpellati sono in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;

- VALUTATE le offerte, agli atti dell'Ente, convenienti ed idonee in relazione all'oggetto, si ritiene di aggiudicare direttamente agli operatori economici;
- TUTTO ciò premesso e considerato;
- RITENUTO opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;
- VISTI gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Di acquistare, mediante affidamento diretto, come da preventivi agli atti dell'Ente, l'esecuzione del servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria, mediante somministrazione di un lavoratore temporaneo (lavoro interinale), con il profilo di "cuoco", Cat. B.1, a tempo parziale. approvato con atto di G.C. nr. 128 del 11 agosto 2016;
- 3) Affidare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, alla ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), via Pascoli, n. 69/71 – Partita IVA: 11947650153, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato (lavoro interinale), per una unità con il profilo di "cuoco", Cat. B.1, a tempo parziale, per 18 ore settimanali, articolate su cinque giorni, dal lunedì al venerdì, per l'importo contrattuale mensile di €. 1.275,00 per una unità a part-time a 18 ore settimanali, ed €. 17,20 per costo orario di eventuali ore straordinarie, oltre, ancora, IVA 22% sul solo margine di agenzia, da assegnare al servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria, per l'A.S. 2016-2017, e precisamente dal 03 ottobre 2016 al 26 maggio 2017, come da offerta del 16/09/2016, acclarata al prot. n. 6060 in data 19/09/2016, a condizioni economiche contrattuali migliorative degli anni precedenti;
- 4) Impegnare e destinare, per le medesime motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la complessiva somma di €. 11.700,00, di cui €. 3.900,00 sul capitolo 10630 del bilancio 2016 ed €. 7.800,00 sul medesimo capitolo 10630 del bilancio 2017 (bilancio pluriennale 2015/2017, per gli esercizi finanziari di riferimento), ove è prevista la necessaria disponibilità, per pagamento servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria in favore della ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), A.S. 2016-2017, per il periodo dal 03 ottobre 2016 al 26 maggio 2017, escluso le festività scolastiche;
- 5) Dare atto che la ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), via Pascoli, n. 69/71 – Partita IVA: 11947650153:
 - assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
 - si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Frosinone della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- 6) Ribadire che il servizio viene conferito in base ai seguenti elementi:
 - PRESTAZIONI RICHIESTE: nr. 1 cuoco, in possesso di tutti i requisiti di legge, per nr. 18 ore settimanali articolate su 5 (cinque) giorni (dal lunedì al venerdì);
 - DURATA DEL SERVIZIO: dal 03 Ottobre 2016 al 26 Maggio 2017;
 - PREZZO OFFERTO PER IL SERVIZIO: importo contrattuale mensile di €. 1.275,00 per una unità a part-time a 18 ore settimanali, ed €. 17,20 per costo orario di eventuali ore straordinarie, oltre, ancora, IVA 22% sul solo margine di agenzia;
 - l'acquisto e lo stoccaggio delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge per la gestione della mensa scolastica, saranno a totale carico dell'Amministrazione comunale;
- 7) Dare atto, ancora, che i pagamenti avverranno a 30 giorni dalla presentazione di regolari fatture, corredate di DURC vigenti, senza necessità di ulteriore atto;
- 8) Di attribuire alla presente valore sinallagmatico di contratto, subordinando l'affidamento alla sottoscrizione di una copia di questa determinazione da parte del titolare dell'affidataria, da valere quale accettazione degli aspetti negoziali contenuti nella stessa, sicché l'affidamento si intende per scrittura privata ex art. 17 del R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- 9) Demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per l'annotazione del presente impegno e per la successiva emissione dei mandati di pagamento, da effettuarsi con le modalità di cui al precedente punto 7);
- 10) Di trasmettere copia della presente alla competente C.U.C. COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA, con sede presso il Comune di San Giorgio a Liri, ai sensi e per gli effetti del combinato dell'art. 4, comma 5 e dell'art. 10, comma 4, della convenzione sottoscritta.

- La presente determinazione:

- a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.

Nella Residenza Municipale, lì 20 settembre 2016.

**Il Responsabile del Procedimento
Giustina D'Alessandro**

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, lì 20 settembre 2016.

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri**