

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2020/2022**

COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA

SOMMARIO

PARTE PRIMA	3
ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE	3
1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio	4
ed alla situazione socio economica dell'Ente	4
Risultanze della popolazione	4
Risultanze del Territorio	5
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente	5
2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali	Errore. Il segnalibro non è definito.
Servizi gestiti in forma diretta.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Servizi gestiti in forma associata.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Servizi affidati ad altri soggetti	Errore. Il segnalibro non è definito.
Altre modalità di gestione dei servizi pubblici.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
3 – Sostenibilità economico finanziaria	11
4 – Gestione delle risorse umane	12
5 – Vincoli di finanza pubblica	Errore. Il segnalibro non è definito.
PARTE SECONDA	16
INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO	16
A) ENTRATE	23
Tributi e tariffe dei servizi pubblici	23
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale	23
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità.....	24
B) SPESE.....	24
Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmazione triennale del fabbisogno di personale.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche	24
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	Errore. Il segnalibro non è definito.
definito.	
C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA	27
D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE	28
E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI	37
F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.).....	Errore. Il segnalibro non è definito.
G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	Errore. Il segnalibro non è definito.
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE.....	Errore. Il segnalibro non è definito.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del	n.	2447
Popolazione residente al 31/12/2019		2503
di cui:		
maschi		1222
femmine		1281
di cui		
In età prescolare (0/5 anni)		137
In età scuola obbligo (7/16 anni)		224
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)		297
In età adulta (30/65 anni)		1270
Oltre 65 anni		534
Nati nell'anno		20
Deceduti nell'anno		26
Saldo naturale: +/- ...		-6
Immigrati nell'anno n. ...		65
Emigrati nell'anno n. ...		63
Saldo migratorio: +/- ...		-4
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...		4
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		3000

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq					24,41
RISORSE IDRICHE					
	* Fiumi e torrenti				0
	* Laghi				0
STRADE					
	* autostrade		Km.		60,00
	* strade extraurbane		Km.		0,00
	* strade urbane		Km.		0,00
	* strade locali		Km.		0,00
	* itinerari ciclopdonali		Km.		0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
Altri strumenti urbanistici (da specificare)					

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	60
Scuole primarie	n. 1	posti n.	70
Scuole secondarie	n. 1	posti n.	50
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 1		
Rete acquedotto	Km. 0.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 1.00		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 1050		
Rete gas	Km. 1 0.00		
Discariche rifiuti	n.		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 0		
Veicoli a disposizione	n. 2		
Altre strutture (da specificare)			
Accordi di programma	n. 0	(da descrivere)	
Convenzioni	n. 0	(da descrivere)	

2 - MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Convenzioni e accordi di programma

Alla data odierna si registrano le seguenti convenzioni :

	Enti convenzionati	finalità
Convenzione con altri enti ex art. 30 d.lgs. n. 267/2000	Cassino (FR)	Gestione associata ufficio segreteria
Convenzione con altri enti ex art. art. 14 C.C.N.L. 14.09.2000	Sant' Ambrogio sul Garigliano	Utilizzazione convenzionata dipendente Del Greco Antonella

ENTI CUI IL COMUNE E' ASSOCIATO

Elenco dei propri enti ed organismi strumentali.

Si riporta l'elenco degli enti ed organismi strumentali dell'ente alla data del 31/01/2020:

1. S.A.F. (Società Ambiente Frosinone) s.p.a.
2. Consorzio per lo sviluppo industriale Lazio meridionale (COSILAM)
3. Consorzio dei servizi sociali del Cassinate
4. Consorzio di bonifica "Valle del Liri"
5. Ambito territoriale ottimale ATO 5 per la gestione del ciclo idrico integrato
6. Gruppo di Azione Locale Aurunci e Valle dei Santi
7. Associazione bibliotecaria intercomunale "Valle dei Santi"
8. Associazione nazionale Comuni italiani (A.N.C.I.)
9. Associazione Intercomunale "Valle del Liri".

Il quadro sintetico delle partecipazioni detenute attualmente è il seguente:

denominazione	natura giuridica	quota sociale in %	quota di partecipazione	norma di riferimento
S.A.F. (Società Ambiente Frosinone) s.p.a.	Società per azioni	1,09%		art. 7 comma 1 della l.r. 09.07.1998 n. 27
Consorzio dei Comuni del Cassinate Consorzio per i servizi alla persona	Consorzio tra enti locali per l'esercizio della funzione servizi sociali	3,84%	€	art. 19 del d.l. 95/2012 conv. nella legge 135/2012
Consorzio di bonifica 9 Valle del Liri	Ente di diritto pubblico ai sensi dell'articolo 59 del RD 13 febbraio 1933 n° 215 originariamente istituito con decreto del Presidente della Repubblica n° 1288 in data 5 luglio 1950	2,27%		legge regionale 21 gennaio 1984 n° 4, modificata ed integrata dalla legge regionale 7 ottobre 1994 n° 50, la cui delimitazione territoriale è definita dalla deliberazione Consiglio Regionale n° 754/1993
Consorzio per lo sviluppo industriale Lazio meridionale (COSILAM)	Ente pubblico economico	1,03%	€	art. 36 D.P.R. n. 317 del 05/10/1991 art. 2 L.R. 29/05/1997, n. 13
Ambito territoriale ottimale ATO 5 per la gestione del ciclo idrico integrato	ente pubblico finalizzato alla pianificazione e al controllo della gestione del Servizio Idrico Integrato (S.I.I.), alla definizione degli obiettivi riguardo la fornitura dell'acqua			Legge n° 36 del 5 gennaio 1994, L.R. n° 6 del 22 gennaio 1996 e L.R. n° 31 del 4 novembre 1999.

	potabile, la raccolta e depurazione delle acque reflue e la verifica della gestione dei servizi.			
Associazione bibliotecaria intercomunale "Valle dei Santi"	Associazione tra enti locali	6,66%	€ 1091,72	L.R.n. 42/1997
Gruppo di Azione Locale Aurunci e Valle dei Santi	Associazione con personalità giuridica riconosciuta	10%	€	artt.14-35 del Codice Civile
Associazione nazionale uffici tributi enti locali (A.N.U.T.E.L.)	Associazione tra enti locali	in base al numero degli abitanti	€ 154,00	Art. 48 e 270 del d.lgs. n. 267/2000
Associazione Intercomunale "Valle del Liri"	Associazione tra enti locali	in base al numero degli abitanti	€ 475,73	Art. 15 legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Gli indirizzi esistenti dei siti web riferiti ai suddetti enti sono i seguenti:

<http://www.safspa.it/societa.asp>

<http://www.consorzioservizisociali.fr.it/>

<http://www.consorziovalledelliri.it/bilanci.aspx>

<http://www.cosilam.it>

<http://www.ato5fr.it>

<https://comunedisangiorgioaliri.it/per-i-cittadini/sistema-bibliotecario-valle-dei-santi>

<https://www.galauruncievalledeisanti.it/public>

<https://www.anutel.it>

<http://www.valledelliri.fr.it>

	Ambiti di azione	Soggetti strumentali
Servizi gestiti in forma diretta	Servizi a domanda individuale	
	Servizi obbligatori (istruzione, trasporto scolastico, servizi istituzionali...)	
	Servizio raccolta rifiuti	
Servizi gestiti in forma associata	Servizi sociali	Consorzio dei servizi sociali
	Prestito interbibliotecario	Associazione bibliotecaria intercomunale
Servizi gestiti in concessione	Riscossione coattiva entrate	Agenzia entrate-riscossione
Servizi affidati a organismi partecipati	Smaltimento rifiuti	S.A.F. (Società Ambiente Frosinone) s.p.a.
	Centrale di Committenza	Provincia di FROSINONE
Servizi affidati ad altri soggetti	Ciclo idrico integrato	ATO 5 + ACEA ATO 5
	Attività di supporto allo sviluppo industriale	Consorzio per lo sviluppo industriale Lazio meridionale (COSILAM).

Sintesi pluriennale degli organismi gestionali

Tipologia	Esercizio 2018	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022
Consorzi	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
Aziende	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
Istituzioni	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
Società di capitali	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
Concessioni	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
Associazioni	n. 8	n. 8	n. 7	n. 7	n. 7
A.T.O.	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
Totale	n. 16	n. 16	n. 15	n. 15	n. 15

FOCUS SU SOCIETA' PARTECIPATA S.A.F.

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO	
						ESERCIZIO FIN.RIO	UTILE
S.A.F. (Società Ambiente Frosinone) s.p.a	http://www.safspa.it/societa.asp	1,09%	La SAF - società a capitale pubblico partecipata da tutti i Comuni della Provincia di Frosinone - è titolare di un	31.12.2026	€ 15600,00 annui a titolo di costi per il confer.to	Bilancio 2014	€ 495.423,00
						Bilancio 2015	€ 3.539.332,00
						Bilancio 2016	€ 413.805,00
						Bilancio 2017	- € 927.322,00

		impianto, situato nel Comune di Colfelice (FR), di selezione e trattamento dei rifiuti urbani ed assimilati, autorizzato giusto Decreto n.25 del 24.06.2008 del Commissario Straordinario per l'Emergenza Rifiuti nella Regione Lazio		<table border="1"> <tr> <td>Bilancio 2018</td> <td>€ 1.215.723</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #92d050;"></td> </tr> </table>	Bilancio 2018	€ 1.215.723		
Bilancio 2018	€ 1.215.723							

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2019 €. 0,00

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 0,00

Fondo cassa al 31/12/2018 € 0,00

Fondo cassa al 31/12/2017 € 0,00

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>		<i>Costo interessi passivi</i>
2019		n.	€.
2018		n.	€.
2017		n.	€.

L'anticipazione di tesoreria è disciplinata dall'art. 222 del D.Lgs. 267/2000, il quale prevede che il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione

Più nel dettaglio:

- gli enti locali possono disporre l'utilizzo, in termini di cassa, delle entrate vincolate (art. 180, comma 3, lettera d) del D.lgs. 267/2000) per il finanziamento di spese correnti, anche se provenienti dall'assunzione di mutui con istituti diversi dalla Cassa Depositi e Prestiti, per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile (art. 222 del D.lgs. 267/2000), ai sensi dell'art. 195 comma 1 del D.lgs. 267/2000;
- il limite massimo che il tesoriere concede all'Ente per le anticipazioni di Tesoreria è pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferente ai primi tre titoli di entrata di bilancio (art. 222 comma 1 D.lgs. 267/2000) e che tale limite - al fine di agevolare il rispetto dei tempi di pagamento di cui al decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 - è elevato da tre a cinque dodicesimi **per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022, ai sensi dell'art. 1 comma 555 della legge 27.12.2019 n. 160**, Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022. Pubblicata nella Gazz. Uff. 30 dicembre 2019, n. 304, S.O.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2019	210.746,24	2.582.141,10	8,16
2018	116.771,61	3.171.172,25	3,68
2017	283.968,53	5.282.238,72	5,38

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente ha rilevato un disavanzo di amministrazione pari ad €1.870.643,53, per il quale è stato dichiarato il dissesto finanziario in data 08/03/2018 con atto nr. 02 del commissario straordinario con i poteri del Consiglio Comunale

Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2019

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D3	1	1	
Cat. D1	2	2	
Cat. C	7	7	
Cat. B3	1	1	
Cat. B1	7	7 (di cui 6 part- time)	
Cat.A	3	3	
TOTALE	21	21	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2019

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2019	0	688.652,05	41,38
2018	0	715.022,48	45,20
2017	0	693.385,39	30,09
2016	0	766.599,82	25,64
2015	0	778.130,90	15,33

La spesa del personale dall'entrata in vigore dell'armonizzazione contabile, ai sensi dell'art. 1, comma 562 della Legge 296/2006 è stata così rispettata:

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha sempre* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti ha *acquisito/ceduto* spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

No.

Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni di finanza pubblica, con particolare riferimento al saldo tra entrate e spese finali.

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

L' art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 come modificato dall'art. 1, comma 1, lett. a), L. 12 agosto 2016, n. 164 in vigore dal 13 settembre 2016 recita: “

1. I bilanci delle regioni, dei comuni, delle province, delle città metropolitane e delle province autonome di Trento e di Bolzano si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 10. ⁽³⁾

1-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 1, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Per gli anni 2017-2019, con la legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, è prevista l'introduzione del fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali. ⁽⁴⁾

2. Qualora, in sede di rendiconto di gestione, un ente di cui al comma 1 del presente articolo registri un valore negativo del saldo di cui al medesimo comma 1, il predetto ente adotta misure di correzione tali da assicurarne il recupero entro il triennio successivo, in quote costanti. Per le finalità di cui al comma 5 la legge dello Stato può prevedere differenti modalità di recupero. ⁽⁵⁾

~~[3. Eventuali saldi positivi sono destinati all'estinzione del debito maturato dall'ente. Nel rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea e dell'equilibrio dei bilanci, i saldi positivi di cui al primo periodo possono essere destinati anche al finanziamento di spese di investimento con le modalità previste dall'articolo 10.]~~

4. Con legge dello Stato sono definiti i premi e le sanzioni da applicare alle regioni, ai comuni, alle province, alle città metropolitane e alle province autonome di Trento e di Bolzano, in attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo. La legge di cui al periodo precedente si attiene ai seguenti principi:

- a) proporzionalità fra premi e sanzioni;
- b) proporzionalità fra sanzioni e violazioni;
- c) destinazione dei proventi delle sanzioni a favore dei premi agli enti del medesimo comparto che hanno rispettato i propri obiettivi.

5. Nel rispetto dei principi stabiliti dalla presente legge, al fine di assicurare il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea, la legge dello Stato, sulla base di criteri analoghi a quelli previsti per le amministrazioni statali e tenendo conto di parametri di virtuosità, può prevedere ulteriori obblighi a carico degli enti di cui al comma 1 in materia di concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica del complesso delle amministrazioni pubbliche”.

L'art. 1 - Comma 820, 821 e 823 della legge n. 145/2019 (legge di bilancio 2019) recita testualmente:

“820. A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. (223)

821. Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

823. A decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto-legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123. Con riferimento al saldo non negativo dell'anno 2018 restano fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi da 469 a 474 del citato articolo 1 della legge n. 232 del 2016. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo dell'anno 2017, accertato ai sensi dei commi 477 e 478 del medesimo articolo 1 della legge n. 232 del 2016.”

ossia a decorrere dall'anno 2019 sembrava assodato che fossero superate le norme sul pareggio di bilancio e cessati gli obblighi di monitoraggio e di certificazioni di cui ai commi 469 e ss. della legge n. 145/2018.

La Corte dei Conti a sezioni riunite di controllo si è pronunciata sul tema con sentenza 20/2019 e ha stabilito che:”

*“Alle disposizioni introdotte dalla legge rinforzata n. 243 del 2012, tese a garantire, fra l'altro, che gli enti territoriali concorrano al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica posti in ambito europeo, strutturati secondo le regole valevoli in quella sede, si affiancano le norme aventi fonte nell'ordinamento giuridico-contabile degli enti territoriali, tese a garantire il complessivo equilibrio, di tipo finanziario, di questi ultimi. **Gli enti territoriali hanno l'obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall'art. 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243 del 2012, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243 del 2012).** I medesimi enti territoriali devono osservare gli equilibri complessivi finanziari di bilancio prescritti dall'ordinamento contabile di riferimento (aventi fonte nei d.lgs. n. 118 del 2011 e n. 267 del 2000, nonché, da ultimo, dall'art. 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018) e le altre norme di finanza pubblica che pongono limiti, qualitativi o quantitativi, all'accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento”,* talchè si è posto il dubbio circa la reviviscenza dell'obbligo di rispettare il pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della legge n. 243/2012.

E' intervenuta poi la circolare MEF RGS n. 5 prot. n. 36737 del 09.03.2020 - U avente ad oggetto: “Chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24.12.2012 n. 243” alla luce della quale si è formulata la seguente interpretazione:

- l' articolo 9 della legge n. 243 del 2012 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali, senza utilizzo avanzi, senza Fondo pluriennale vincolato e senza debito), in coerenza con le sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n.101/2018, deve essere rispettato dall' intero comparto a livello regionale e nazionale, anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito;
- sempre ai sensi delle citate sentenze della Corte costituzionale n. 247/2017 e n.101/2018, i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo n.118 del 2011, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge n. 145 del 2018 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, Fondo pluriennale vincolato e debito).

Si allega pertanto il quadro dimostrativo degli equilibri di bilancio ai sensi del d.lgs n. 118/2011

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

LINEE PROGRAMMATICHE 2020-2022

Linea Strategica Trasparenza Amministrativa

Obiettivo Strategico "Applicare la trasparenza amministrativa"

Strutture organizzative interessate

Area amministrativa

Le finalità

- Rendere più accessibili e complete le informazioni pubblicate sull'Albo Pretorio.
- Garantire un'equa distribuzione degli appalti tra le ditte presenti sul territorio

Azioni strategiche

- Nell'ambito degli appalti pubblici, il programma prevede la diffusione di ulteriori informazioni utili per comprendere il processo decisionale che ha determinato l'affidamento e la realizzazione di un'opera.
- Garantire l'accesso ad una banca dati di soggetti che hanno intrattenuto rapporti con il comune, che consentirà in ogni momento di verificare quali siano, ad esempio, le ditte che hanno già lavorato per il comune e per quali importi.
- Individuazione di meccanismi di controllo sugli appalti da parte dell'assessorato ai lavori pubblici
- Costruzione di una base di dati delle ditte, dei fornitori e dei professionisti che intrattengono rapporti con il comune, dove memorizzare tutte le informazioni di dettaglio.

Linea Strategica Bilancio e Finanze

Obiettivo Strategico "Ricognizione sullo stato economico ed organizzativo del comune"

Strutture organizzative interessate

Area finanziaria

Le finalità

Conoscere a fondo la situazione finanziaria e organizzativa del comune

Azioni strategiche

- Ricognizione per verificare ogni aspetto utile a comprendere criticità, ma anche eccellenze di ogni settore in cui si articola l'organizzazione comunale
- Comunicazione ai cittadini del risultato ottenuto dalla verifica

Obiettivo Strategico "Gestione del contenzioso"

Strutture organizzative interessate

Area amministrativa

Le finalità

Conclusioni dei contenziosi giudiziari del Comune e abbattimento dei costi da essi derivanti

Azioni strategiche

Verifica immediata di tutti i contenziosi, in modo da poter pianificare gli interventi necessari per chiuderli e portare ad esito degli stessi.

Linea Strategica Territorio, riqualificazione urbana e ambiente

Obiettivo Strategico "Centro storico"

Strutture organizzative interessate

Area tecnica

Le finalità

Ripopolamento del centro storico di Pignataro per rianimare la vita cittadina e ridare respiro alle attività commerciali esistenti favorendone l'apertura di nuove. Area tecnica

Azioni strategiche

- Riqualificazione Urbana valutando tutte le possibilità offerte dai finanziamenti regionali ed europei in materia di valorizzazione dei piccoli comuni, riqualificazione e recupero dei centri storici.
- Avvio di contatti con l'Università degli studi di Cassino per creare anche a Pignataro strutture di supporto didattico e per favorire la locazione di appartamenti agli studenti fuori sede.

Obiettivo Strategico "Piano regolatore"

Strutture organizzative interessate

Area tecnica

Le finalità

Miglioramento del Piano Regolatore Generale per sanare le situazioni in sospeso che sono causa di disagio per cittadini ed operatori economici
Ricorrere al Project Financing per aprire nuovi spazi e creare occupazione, attirando investitori che realizzeranno in breve tempo obiettivi importanti.

Azioni strategiche

- Manutenzione ordinaria
- Svincolo per l'uscita da via Ausonia ed entrata sulla SS.630 in direzione Formia. Verifica di eventuali progetti in essere e/o studio delle problematiche per la realizzazione dell'opera.
- Rotatoria area "pescanesi": verifica dei progetti e sblocco dell'opera.
- Ricognizione e studio per la messa in sicurezza definitiva delle zone soggette a frane e smottamenti.

Obiettivo Strategico "Interventi per l'agricoltura e il territorio"

Strutture organizzative interessate

Area tecnica

Le finalità

Attività di supporto ai cittadini che vogliono intraprendere o espandere un'attività agricola.

Azioni strategiche

- Istituire un ruolo di riferimento per tutte le problematiche inerenti il settore agricolo. Una figura di supporto che potrà coordinare i rapporti con gli enti sul territorio e fornire informazioni sui fondi messi a disposizione dalla comunità europea e dalla regione Lazio.
- Creazione di un'area specifica sul sito web del comune e aggiornamento costante della stessa

Obiettivo Strategico "Area industriale"

Strutture organizzative interessate

Area tecnica

Le finalità

Promuovere un dialogo costante con le realtà industriali alle porte del paese al fine di intercettare ogni problematica e collaborare dove possibile nel trovare soluzioni di supporto. Favorire ogni opportunità di crescita dei posti di lavoro incentivando l'assunzione dei cittadini di Pignataro.

Azioni strategiche

- Censimento di tutte le imprese e attività presenti sul territorio comunale con la predisposizione di una banca dati costantemente aggiornata dove memorizzare le informazioni di base, ad esempio: tipo di attività, numero dipendenti, tipo di mercato.
- Creazione di un canale diretto con l'amministrazione comunale: individuazione di una figura unica che coordini questi rapporti e che si faccia carico di raccogliere le esigenze e di rapportarle all'amministrazione.

Linea Strategica Ambiente

Obiettivo Strategico "Ambiente"

Strutture organizzative interessate

Area Tecnica

Le finalità

Raccolta differenziata: Monitoraggio costante di ogni problematica, ottimizzazione del servizio per i cittadini e abbattimento dei costi di gestione.

Gestione energetica: Verificare ogni possibilità di abbattere il costo dell'energia che, negli ultimi anni, ha raggiunto costi elevati.

ACEA: Migliorare l'attuale servizio idrico e renderlo più economico ed efficiente.

Azioni strategiche

- Raccolta differenziata:
 - Costituire un tavolo di lavoro che, in tempi certi, individui le soluzioni affinché la raccolta differenziata sia meno costosa per la comunità.
- Gestione energetica:
 - Verificare l'andamento del contratto con CITELIUM SPA relativamente ai costi e agli investimenti sostenuti.
 - Verifica sul funzionamento dell'impianto fotovoltaico, realizzato sulla scuola elementare.
- ACEA:
 - Creazione di uno strumento ad hoc (mail, blog o una funzione specifica accessibile dal sito web comunale) dove i cittadini possano segnalare ogni disservizio di ACEA nel corso di tutto l'anno
 - Valutazione attenta sulla risoluzione del contratto con ACEA.
- Altri aspetti:
 - Monitoraggio continuo delle importanti problematiche ambientali derivanti dagli allevamenti di grandi dimensioni già presenti sul territorio (allevamento bufale, suini, pollame)

Linea Strategica Sostegno sociale

Obiettivo Strategico "Area sociale"

Strutture organizzative interessate

Servizi sociali

Le finalità

Supporto alle persone in difficoltà. Rivitalizzazione del Centro anziani favorendo ogni attività di coinvolgimento degli stessi alla vita cittadina.

Azioni Strategiche

Creazione di un gruppo di lavoro e di ascolto con il compito di monitorare le situazioni a rischio, accertarne di nuove e di individuare le soluzioni ottimali per i singoli casi.

- Supporto ad un responsabile del Centro anziani che ne curi gli interessi e che si faccia carico con il comune di provvedere alle loro esigenze.

Linea Strategica Istruzione

Obiettivo Strategico "Giovani e Scuola"

Strutture organizzative interessate

Servizi sociali

Le finalità

Iniziative che supportino gli studenti, in particolare nelle ore non scolastiche. Sviluppare attività ricreativo/culturali, supportare forme sociali di inclusione e disincentivare ogni forma di abbandono scolastico.

Azioni strategiche

- Progetto "Nessuno resti indietro".
- Verificare la possibilità di estensione del servizio pomeridiano per i ragazzi con sede a Pignataro, confrontandosi con il Consorzio del Cassinate (Centro aggregativo).

Linea Strategica Cultura, Sport, tempo libero

Obiettivo Strategico "Sport"

Strutture organizzative interessate
--

.....

Le finalità

Favorire e supportare ogni forma di aggregazione tra i cittadini avente come oggetto attività sportive

Azioni strategiche

- Rendere fruibile il campo sportivo di calcio per l'accesso anche alle categorie superiori
- Verificare la possibilità di messa a disposizione del campo per altre squadre dietro un giusto compenso
- Favorire altri tipi di sport, ad esempio la pallacanestro, vista la disponibilità di un campo regolare e della struttura coperta presso il campo sportivo.

Obiettivo Strategico "Cultura"

Strutture organizzative interessate
--

Assessorato alla cultura

Le finalità

Favorire iniziative per avvicinare i cittadini, soprattutto i giovani, ad ogni forma d'arte.
Incentivare la creazione di associazioni di cittadini su diversi temi come ambiente, tradizioni agricole, cultura locale, musica, sport che favoriscano il moltiplicarsi di eventi.

Azioni Strategiche

- Organizzare eventi culturali (feste, letture in piazza, incontri con gli autori) per promuovere l'accesso dei cittadini alla biblioteca comunale e all'importante patrimonio librario presente.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate affinché vengano introitate le poste previste in bilancio.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse non ricorrono in quanto ente dissestato.

Le politiche tariffarie dovranno coprire e rispettare la percentuale prevista per legge di copertura del costo dei servizi.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno esibire documentazione valida per legge.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione non ha in essere risorse per effettuare investimenti per lavori pubblici.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente

Accensione Prestiti	Rendiconto	Rendiconto	Stanziamiento	Stanziamiento	Stanziamiento
	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	1.900.140,31	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	1.900.140,31	0,00	0,00

B) SPESE

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere improntate nel rispetto della Legge n.244 del 24.12.2007, ed in particolare i commi da 594 a 599.

L'Amministrazione conferma di voler mantenere la dotazione attuale delle dotazioni strumentali anche informatiche in quanto non sussistono ridondanze e/o sprechi nell'ambito delle dotazioni strumentali analizzate, che sono funzionali all'organizzazione degli uffici, così come elencati nella delibera di G.C. nr. 37 del 30.03.2020.

La gestione delle autovetture e del parco mezzi è affidato al Comando della Polizia Locale .Le autovetture di servizio ed il parco mezzi sono utilizzati dal personale dipendente per compiti esclusivamente istituzionali (sopralluoghi, consegna atti , notifiche, accertamenti , servizio di manutenzione ecc.)

Il rifornimento del carburante avviene presso il distributore locale che pratica i correnti prezzi di mercato: Il prelievo del carburante è autorizzato , di volta in volta, mediante buono di consegna a firma del Responsabile del Servizio.

La copertura assicurativa è affidata a broker che ha provveduto ad uniformare la data di scadenza.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla realizzazione di opere previa approvazione di progetti di fattibilità tecnica ed economica . I lavori da avviare nella prima annualità, per i quali viene riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sul bilancio di previsione, ovvero disponibili in base a contributi, a risorse dello Stato , delle Regioni, o di altri Enti pubblici. Con atto di G.C. nr. 34 del 30.03.2020 è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici .

DELIBERA DEI LAVORI PUBBLI

Principali investimenti programmati per il triennio 2021-2023			
Opera Pubblica	2021	2022	2023
<i>Riduzione rischio idrogeologico pendio centro storico</i>	980.000,00		
<i>Ulteriore ampliamento cimitero comunale Primo Lotto</i>	723.500,00		
<i>Adeguamento e Messa in sicurezza del Patrimonio Via Ospedale</i>	50.000,00		
Totale	1.7535.000,00		

(Inserire o allegare il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti)

FABBISOGNO DEL PERSONALE SI ALLEGA LA DELIBERA

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

PRINCIPALI OBIETTIVI

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2020	Cassa 2020	Stanziamiento 2021	Stanziamiento 2022
01 Organi istituzionali	21.500,00	28.182,80	21.500,00	0,00
02 Segreteria generale	148.000,00	196.311,68	148.000,00	4.800,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	50.100,00	50.100,00	50.100,00	0,00
04 Gestione delle entrate tributarie	78.000,00	78.000,00	78.000,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	962.329,51	0,00	0,00
06 Ufficio tecnico	27.100,00	44.635,71	27.100,00	0,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	146.939,00	149.885,09	146.939,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	105.096,00	182.996,00	105.096,00	0,00
Totale	576.735,00	1.692.440,79	576.735,00	4.800,00

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2021	Cassa 2021	Stanziamiento 2022
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamen to	Cassa	Stanziamen to	Stanziamen to
	2020	2020	2021	2022
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamen to	Cassa	Stanziamen to	Stanziamen to
	2019	2020	2021	2022
01 Istruzione prescolastica	15.000,00	25.873,50	15.000,00	15.000,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	5.000,00	23.436,94	5.000,00	5.000,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	117.110,00	996.071,53	117.110,00	117.110,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	137.110,00	1.045.381,97	137.110,00	137.110,00

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali¹
-----------------	-----------	--

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Sport e tempo libero	400,00	513.867,20	400,00	400,00
02 Giovani	4.716,00	104.241,00	4.716,00	4.716,00
Totale	5.116,00	618.108,20	5.116,00	5.116,00

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	5.000,00	47.722,33	5.000,00	0,00

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	201.830,00	0,00	0,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	100,00	700,00	100,00	0,00
Totale	100,00	202.530,00	100,00	0,00

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Difesa del suolo	0,00	50.082,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	20.000,00	2.696.106,05	20.000,00	20.000,00
03 Rifiuti	375.500,00	642.491,01	375.500,00	375.500,00
04 Servizio Idrico integrato	4.510,00	20.510,00	4.510,00	4.510,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	400.010,00	3.409.189,06	400.010,00	400.010,00

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	207.360,00	207.360,00	207.360,00	207.360,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	199.000,00	623.371,78	199.000,00	199.000,00
Totale	406.360,00	830.731,78	406.360,00	406.360,00

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2022	2021	2022
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

.....

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	26.000,00	78.622,61	26.000,00	26.000,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	72.500,00	78.877,27	72.500,00	72.500,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	16.977,00	48.567,55	16.977,00	16.977,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale	116.477,00	207.067,43	116.477,00	116.477,00

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	1.788,00	3.575,95	1.788,00	1.788,00
Totale	1.788,00	3.575,95	1.788,00	1.788,00

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Industria, PMI e Artigianato	5.098,00	10.195,69	5.098,00	5.098,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	100,00	100,00	100,00	100,00
Totale	5.198,00	10.295,69	5.198,00	5.198,00

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2019	2020	2021	2022
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2021
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
-----------------	-----------	---------------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Fondo di riserva	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
02 Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	84.600,00	84.600,00	84.600,00	84.600,00
Totale	94.600,00	94.600,00	94.600,00	94.600,00

.....

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	296.146,00	409.578,63	296.146,00	296.146,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	211.192,00	401.534,85	211.192,00	211.192,00
Totale	507.338,00	811.113,48	507.338,00	507.338,00

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento	Cassa	Stanziamiento	Stanziamiento
	2020	2020	2021	2022
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	528.200,00	4.724.989,18	528.200,00	528.200,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	528.200,00	4.724.989,18	528.200,00	528.200,00

**D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA
PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio

Attivo Patrimoniale 2019	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	53.245,69
Immobilizzazioni materiali	12.163.951,18
Immobilizzazioni finanziarie	0,00