



# COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

## PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: [segreteria.pignataro@libero.it](mailto:segreteria.pignataro@libero.it)

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it](mailto:comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it)

### SERVIZIO IV^: UFFICIO TECNICO

Nr. 264 del 06/07/2020 del Registro delle Pubblicazioni.

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IV

Nr. 01 del 06 Luglio 2020.

Registro Generale Nr. 90 del 06 Luglio 2020.

**OGGETTO: Emergenza COVID-19 - Avviso pubblico Regione Lazio "Potenziamento dello SMART-WORKING nei piccoli comuni del Lazio".**

**Impegno di spesa ed affidamento in favore della ditta Lineaufficio s.n.c. da Piedimonte San Germano (FR) per fornitura materiale informatico finalizzato all'attivazione di postazioni SMART-WORKING per i dipendenti comunali.**

**CUP: I23D2000090002 CIG: ZA82D861BA**

L'Anno 2020, il giorno Sei del mese di Luglio nel proprio Ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **Viste** le deliberazioni di Giunta Municipale n. 189 del 06/12/1999 e n. 84 del 20/06/2006, integrata con atto n. 84, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;

- **Visto** il decreto di nomina del Responsabile del Servizio a firma del Commissario Prefettizio nr. 14/2016, prot. 6571 del 05/10/2016;

- **Visti:**

- l'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;

- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il quale stabilisce che: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

- le disposizioni relative agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, previste dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b), n. 1 del D. Lgs. 19/04/2017, n. 56 che recita:

2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" e, in particolare l'articolo 3;

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020, recante "Ulteriori disposizioni attuative del Decreto Legge 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 59 dell'8 marzo 2020;

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 marzo 2020, ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 62 del 9 marzo 2020";

- la Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020, che all'art 1, comma 6, dispone: "Fermo restando quanto disposto dall'art. 1, comma 1, lettera e), del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza";
- la legge 124/2015, art. 14, comma 2, in materia di attivazione di modalità di lavoro agile presso le pubbliche amministrazioni;
- la circolare del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 2/2020 del 12/03/2020, con la quale si sollecitano le amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, ad attivare al più presto e con modalità semplificate ed accelerate, forme di lavoro agile in favore dei propri dipendenti cui non sia richiesta necessariamente la presenza fisica presso il luogo di lavoro, in deroga all'accordo individuale di cui alla Legge 81/2017;
  - **Tenuto conto** che il valore del servizio in questione, ai fini dell'acquisizione del CIG, è calcolato in **€. 5.517,02** (importo inferiore ad 40.000,00 euro) e quindi corrispondente alla soglia per l'affidamento diretto ai sensi del suddetto art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni;
  - **Dato atto**, inoltre, che l'affidamento in parola riveste evidenti ragioni di estrema urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o competitive con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett. c), del già citato D. Lgs. 18/04/2016, n. 50;
    - **RICHIAMATO** l'art. 32, comma 2 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
    - **RICHIAMATO** l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267, ai sensi del quale *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base"*;
    - **DATO ATTO** che:
      - il fine che si intende perseguire con il presente contratto/convenzione è quello di garantire la fornitura di materiale informatico finalizzato all'attivazione di postazioni SMART-WORKING per i dipendenti comunali e la realizzazione degli interventi programmati e finanziati;
      - l'oggetto del contratto è "la fornitura di materiale informatico finalizzato all'attivazione di postazioni SMART-WORKING per i dipendenti comunali" per gli interventi sopra indicati e sarà stipulato mediante scrittura privata il tutto secondo le norme vigenti in materia, con modalità e condizioni di cui allo schema di convenzione da approvare dal Responsabile del Procedimento e disposizioni riportate nel D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
      - trattandosi di forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro l'affidamento viene effettuato mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs 18/04/2016 n. 50, come risulta nella formulazione ora vigente;
      - è previsto un solo lotto per garantire omogeneità della fornitura richiesta;
  - **Considerato che:**
    - con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del C.C. nr. **02** del **08/03/2018** è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;
    - con deliberazione di C.C. nr. **05** del **09/06/2019** è stata approvata la nuova ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2018 e pluriennale 2018/2020, con parere favorevole espresso dalla COSFEL (Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali) presso il Ministero dell'Interno nella seduta del 06/08/2019;
    - con decreto del Ministro dell'Interno n. **83235** del **02/09/2019** è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato relativa all'Anno 2018, con determinate prescrizioni;
    - con deliberazione di C.C. n. **12** del **22/11/2019** è stato approvato il bilancio stabilmente riequilibrato esercizio **2018** e bilancio pluriennale **2018/2020**, ai sensi dell'art. 264, del D. Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267;
    - con deliberazione di C.C. n. **01** del **26/01/2020** è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario **2018**;
    - con deliberazione di C.C. n. **10** del **17/03/2020** è stato approvato il bilancio di previsione **2019/2021**;
    - l'art. 107, comma 2, del D.L. n. 18 del 17/03/2020 (Cura Italia), convertito, con modificazioni, dalla legge n. 27 del 24/04/2020 (G.U. n. 110 del 29/04/2020, S.O. n. 16), ha ulteriormente differito al **31/07/2020** il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali **2020/2022**;
  - **Dato atto che:**
    - l'Amministrazione Comunale ha partecipato all'Avviso Pubblico bandito dalla Regione Lazio per l'acquisizione di manifestazione di interesse per il "Potenziamento dello smart-working nei piccoli comuni del Lazio" – Programma Operativo della Regione Lazio – Programmazione 2014-2020 Asse IV – Capacità istituzionale e amministrativa - Priorità investimento 11.ii) – Obiettivo specifico 11.6", con istanza prot. 1895 del 30/03/2020;
    - la Regione Lazio, con Determinazione n. G04046 in data 09/04/2020, a seguito di procedura accelerata, adottata in relazione alle motivazioni di urgenza addotte nelle premesse alla stessa, ha approvato e ammesso a finanziamento il progetto presentato da questo Ente;

**Ritenuta** assolutamente indispensabile la fornitura di dispositivi software e hardware ai dipendenti comunali in smart-working (lavoro agile) di ultima generazione, a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19 tutt'ora in corso, e che, rimarranno patrimonio dell'Amministrazione anche per altre e future necessità lavorative ed emergenziali;

- **Dato altresì atto che:**

- sono state contattate per le vie brevi, ditte specializzate nel settore per la fornitura di:

a) n. 3 P.C. Desktop con monitor, stampante e scanner;

b) n. 1 computer portatile;

c) software idonei per l'espletamento dello smart-working,

- le ditte lamentano la difficoltà ad evadere gli ordinativi urgenti per la fornitura di quanto richiesto per mancanza di prodotti;

- è stata acquisita la disponibilità alla immediata fornitura del suddetto materiale dalla ditta Lineaufficio s.n.c. con sede in Via Verdi n. 5 – 03030 Piedimonte San Germano (FR) P.I. 01883240606, la quale ha fatto pervenire in data 04/06/2020, prot. 3655, preventivo di spesa per un importo di € **6.147,00** oltre IVA al 22%, per un importo totale di € **7.499,34**;

- **Considerata** l'offerta della citata ditta congrua e conveniente rispetto alle attuali condizioni di mercato, ed inoltre garantisce la fornitura immediata fondamentale per lo svolgimento del lavoro agile da parte dei dipendenti comunali;

- **Ravvisata** per quanto sopra espresso la necessità urgente di acquisire il più presto possibile il materiale necessario per lo svolgimento del lavoro agile;

- **Ritenuto** pertanto di procedere mediante affidamento diretto della fornitura di quanto sopra;

- **Visto** il D. Lgs. n. 50/2016, ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;

### **D E T E R M I N A**

1) La narrativa che precede è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2) Di acquistare, mediante affidamento diretto alla ditta Lineaufficio snc con sede in Via Verdi n. 5 Piedimonte San Germano (FR), P.I. n. 01883240606, la fornitura di:

a) n. 3 P.C. Desktop con monitor, stampante e scanner;

b) n. 1 computer portatile;

c) software idonei per l'espletamento dello smart-working,

come descritto nel preventivo presentato, per un importo di € **6.147,00** più € **1.352,34** per IVA in ragione del 22%, per un totale di € **7.499,34**;

3) Di dare atto che:

- il fine che si intende perseguire con il presente contratto/convenzione è quello di garantire la fornitura di materiale informatico finalizzato all'attivazione di postazioni SMART-WORKING per i dipendenti comunali e la realizzazione degli interventi programmati e finanziati;

- l'oggetto del contratto è "la fornitura di materiale informatico finalizzato all'attivazione di postazioni SMART-WORKING per i dipendenti comunali" per gli interventi sopra indicati e sarà stipulato mediante scrittura privata il tutto secondo le norme vigenti in materia, con modalità e condizioni di cui allo schema di convenzione da approvare dal Responsabile del Procedimento e disposizioni riportate nel D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

- trattandosi di forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro l'affidamento viene effettuato mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs 18/04/2016 n. 50, come risulta nella formulazione ora vigente;

- è previsto un solo lotto per garantire omogeneità della fornitura richiesta;

4) Di impegnare per la finalità, la somma complessiva di € **7.499,34** con imputazione sul Cap. **10025**, del Bilancio **2020-2022** – esercizio **2020**, in fase di predisposizione, ove saranno stanziati e disponibili le risorse necessarie, nei limiti di cui all'art. 250 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni;

5) Di dare atto che il pagamento della prestazione avverrà previa verifica dell'esatto adempimento della fornitura e entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura che dovrà essere trasmessa ai sensi del D.M. 55 del 3 Aprile 2013 (Fattura Elettronica);

6) Di dare atto, altresì, che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del servizio finanziario.

La presente determinazione:

a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri

---

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 06/07/2020.

Il Responsabile del Servizio sostituto  
F.to: Dott. Francesco Neri

---

---

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)) accessibile al pubblico in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 06/07/2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri