

# COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776/949012

Fax 0776/949306

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

nr. 08 del 28/11/2017

Registro Generale nr. 97 del 28/11/2017

OGGETTO : Impegno di spesa per lavori di manutenzione stampanti e fax ufficio Polizia Municipale  
**CIG: ZB72100B7D**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che:** la fotocopiatrice e le stampanti scanner installate nei due uffici della Polizia Municipale di questo comune, per il buon funzionamento, hanno bisogno di continua manutenzione, con sostituzione di toner ed altri componenti, da parte di tecnici specializzati nel settore, lavori che periodicamente vengono effettuati dalla ditta Linea Ufficio snc con sede a Piedimonte San Germano in Via Verdi n. 5, P. IVA 01883240606; in quanto pratica prezzi convenienti per l'Ente;

**Pertanto,** per la futura manutenzione delle macchine in premessa, si impegna la somma di €. 500,00 sul capitolo 10480 imp. 560;

**Vsto** il D. Lgs 12/04/2006, NR.163 "codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE, che prevede "per servizi o forniture inferiori a 40.000,00 euro, è consentito l'affidamento da parte del responsabile del procedimento";

**Visti** i decreti del Commissario di nomina dei Responsabili dei Servizi;

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs 18/08/2000 nr. 267 e ss. mm. ii. il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;

**Visto** che è necessario adottare idoneo impegno di spesa per poter liquidare le successive fatture;

**Visto** che con deliberazione del Commissario Prefettizio con funzioni di consiglio comunale nr. 24 del 04/05/2017 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 ed il bilancio pluriennale (art. 171 del D.lgs 18 agosto 2000 nr. 267 e ss.mm.ii.) per il triennio 2017 – 2019, sui quali al cap. 10820, risulta adeguata disponibilità, per le esigenze di cui sopra;

Che ai sensi dell'art. 33 comma 3-bis del D.lgs nr. 163 del 12 aprile 2006, come riformulato dall'articolo 9 comma 4 del D.L. nr. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge nr. 89 del 23 giugno 2014, in data 04/11/2015 è stata sottoscritta la formale convenzione per la costituzione del "C.U.C. Comune di San Giorgio A Liri e Pignataro Interamna" che opera nel comune capofila di San Giorgio a Liri, con struttura organizzativa approvata con atto della G.C. del comune di San Giorgio a Liri nr. 125 del 23/11/2015;

**Ritenuto** opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;

**Visti** gli art. 183 e 184 del D.Lgs. nr. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. Di assumere impegno di spesa di € 500,00, per lavori di manutenzione periodica con sostituzione cartucce toner stampanti, fax e fotocopiatrice uffici di Polizia Municipale;
2. Di affidare detto lavoro alla ditta Linea Ufficio snc con sede a Piedimonte San Germano in Via Verdi n. 5, P.IVA 01883240606, specializzata nel settore;
3. Di imputare la spesa complessiva di €. 500,00 sul capitolo 10480 imp. 560;
4. Di effettuare il pagamento con successivo atto e dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
5. Di trasmettere copia della presente alla competente CUC comune di San Giorgio a Liri e Pignataro Interamna, ai sensi e per gli effetti del combinato art. 4, c. 5 art. 10 c. 4 della convenzione sottoscritta;

la presente determinazione

- a) Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale da oggi e per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

***Il Responsabile del Servizio (sostituto)***

*Firmato M.M. Luigi IGILI*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

### APPONE

il visto di regolarità contabile e

### **A T T E S T A**

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra citato.

Nella Residenza Municipale, lì 28/11/2017

**Il Responsabile del Procedimento**

Firmato Giustina D'Alessandro

**Il Responsabile del Servizio (sostituto)**

Firmato Dott. Francesco Neri

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)) accessibile al pubblico, in data odierna al n. 274 e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, lì 28/11/2017

**Il Responsabile del Servizio**

*Firmato Dr. Francesco Neri*