



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipeec.it

SERVIZIO II: FINANZIARIO

Nr. 252_ dell' 11 ottobre 2018 del Registro delle Pubblicazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

Nr. 19 dell'11 Ottobre 2018

Registro Generale Nr. 50 dell' 11 Ottobre 2018

OGGETTO: Affidamento acquisto delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge, per la Mensa Scolastica presso la Scuola Materna Statale.

A. S. 2018 – 2019. Periodo dal 15 Ottobre 2018 al 31 Maggio 2019, escluso le festività scolastiche.

CIG: ZDD2548D92

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;

VISTO il decreto di nomina del Responsabile del Servizio a firma del Commissario Prefettizio nr. 12/2016, prot. 6569 del 05/10/2016;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;

RITENUTO urgente adottare i provvedimenti di competenza, tenute presenti le seguenti esigenze dell'Ente:

a) il responsabile del procedimento valuti la possibilità e la convenienza dell'affidamento, per il corrente anno scolastico 2018/2019, periodo dal 15 Ottobre 2018 al 31 Maggio 2019, escluse le festività scolastiche, della preparazione dei pasti presso la mensa scolastica della Scuola Materna Statale, da espletarsi presso la cucina comunale, ivi allestita con

a) l'acquisto e lo stoccaggio delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge per la gestione della mensa scolastica, saranno a totale carico dell'Amministrazione comunale;

CHE, data l'urgenza in relazione all'imminenza dell'attivazione del servizio (15 ottobre 2018), sono stati richiesti, con nota prot. n. 5434/2018, idonei preventivi a nr. 6 ditte specializzate nelle forniture (EVANGELISTA Franco, EVANGELISTA Antonio, L.S.G. s.r.l.s., EDILIZIA GENERALE S.r.l. e MURRO Tommaso da Pignataro Interamna; GECOP da San Giorgio a Liri) che si prevedono di effettuare;

CHE, di seguito, le Ditte: EVANGELISTA Franco, EVANGELISTA Antonio, L.S.G. s.r.l.s, e Murro Tommaso hanno manifestato la disponibilità a fornire i generi trattati, da richiedersi a cura dell'Ente, per il servizio in questione, praticando i prezzi riportati nei preventivi agli atti, come da verbale allegato;

DATO ATTO che trattasi di servizi ricorrenti negli anni, inserite nel predetto bilancio pluriennale, e, come tali, rientranti nel disposto del comma 6, dell'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

RITENUTO pertanto opportuno adottare i provvedimenti di competenza nonché idoneo impegno di spesa, nel rispetto della suddetta norma;

Dato atto che:

il Commissario straordinario con i poteri del Consiglio Comunale in data 08.03.2018 con atto nr. 2 ha dichiarato il dissesto finanziario;

l'art. 250 del T.U.E.L prevede che: "Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso";

che, nelle more dell'approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato, l'Ente può assumere nuovi impegni di spesa solo per i servizi indispensabili, per quelli derivanti da provvedimenti giudiziari esecutivi non di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione, per obbligazioni tassativamente previste dalla legge e per quelle necessarie ad evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

visto il punto 8 dell'allegato A/2 "Principio contabile concernente la contabilità finanziaria aggiornato al D.M. del 20/5/2015;

Precisato che la spesa di cui trattasi non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto relativa ad un servizio indispensabile per il funzionamento della mensa scolastica e che non supera lo stanziamento 2018 dei pertinenti capitoli di riferimento.

VISTO, pertanto, il capitolo 10630, bilanci 2018 e 2019 (pluriennale 2018/2020, per l'esercizio finanziario di riferimento), ove è prevista la necessaria disponibilità per le esigenze di cui sopra;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 33, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, come riformulato dall'art. 9, comma 4 del D. L. n. 66 del 24 aprile 2014 convertito in legge n. 89 del 23 giugno 2014, in data 04/11/2015 è stata sottoscritta la formale convenzione per la costituzione della "C.U.C. COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA", che opera nel Comune Capofila di San Giorgio a Liri, con struttura organizzativa approvata con atto della G.C. del Comune di S. Giorgio a Liri n. 125 del 23/11/2015;

VISTO l'art. 10 (Affidamenti per acquisizioni di lavori, di servizi e di forniture di beni di valore inferiore a 40.000 euro mediante procedure tradizionali), commi 2, 3 e 4, della predetta convenzione, che recitano:

2. I singoli Comuni associati alla convenzione, aventi popolazione inferiore a 10.000 abitanti, per far fronte a fabbisogni relativi a servizi, forniture di beni o lavori di valore inferiore a 40.000 euro soddisfacenti mediante affidamenti con procedure tradizionali, operano attraverso l'ente capofila individuato come Centrale unica di committenza.

3. Al fine di ottimizzare la soddisfazione dei fabbisogni di cui al precedente comma 2, le procedure tradizionali di affidamento sono svolte dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza dal Comune aderente alla convenzione che necessita dell'acquisto ai sensi degli articoli 17 e 19 della presente convenzione.

4. Gli atti adottati dal Responsabile del procedimento individuato come operante presso la Centrale unica di committenza in base al precedente comma 3 sono gestiti e registrati nel sistema informatico di gestione degli atti della Centrale Unica di committenza previsto dall'art. 4, comma 5 della presente convenzione;

VISTO, altresì, l'art. 23-ter, comma 3, del D.L. n. 90 del 24/06/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114 dell'11/08/2014, come modificato dall'art. 1, comma 501, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015, che prevede:

3. Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

VISTO il vigente art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, entrato in vigore il 19 aprile 2016, che prevede: "...le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per lavori in amministrazione diretta";

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

RICHIAMATA da ultimo la Legge di Stabilità per il 2016 (Legge 28 Dicembre 2015 n. 208), che con riferimento agli acquisti di beni e servizi inferiori ai 1000 euro, previsti all'art. 1, comma 502, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, ha stabilito che gli stessi, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

CONSIDERATO pertanto poter procedere all'acquisizione dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in oggetto mediante autonoma procedura di acquisizione, affidando direttamente, come consentito dal Codice degli Appalti;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro ed in considerazione della natura e dell'importo dei servizi, delle forniture e delle prestazioni in parola, per economicità di gestione, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36, comma 2, nell'art. 37, comma 1 e nell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

DATO ATTO che il presente affidamento è motivato: a) possesso, da parte degli operatori economici selezionati dei requisiti richiesti dall'affidamento; b) rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'Amministrazione (evidenti ragioni di urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o competitive con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett. c) del già citato D. Lgs. 18/04/2016, n. 50); c) convenienza del prezzo in

rapporto alla qualità della prestazione rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, anche tenuto conto della particolare qualità delle già citate prestazioni richieste; d) ampio grado di soddisfazione maturato in relazione ad analoghi affidamenti;

CONSIDERATO che i soggetti interpellati sono in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;

VALUTATE le offerte, agli atti dell'Ente, convenienti ed idonee in relazione all'oggetto, si ritiene di aggiudicare direttamente agli operatori economici;

TUTTO ciò premesso e considerato;

RITENUTO opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 1) Di acquistare, mediante affidamento diretto, come da preventivi agli atti dell'Ente, la fornitura di generi alimentari presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria, per l'A.S. 2018/2019 e precisamente nel periodo dal 15 ottobre 2018 al 31 maggio 2019;
- 2) Di affidare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte alle sotto elencate Ditte la fornitura di generi alimentari per mensa scolastica periodo dal 15 Ottobre 2018 al 31 Maggio 2019, escluso le festività scolastiche:
 - EVANGELISTA Antonio: carni macellate fresche (turnazione settimanale),
 - EVANGELISTA Franco: carni macellate fresche (turnazione settimanale),
 - L.S.G. S.r.l.s: panini imbustati, affettati, formaggi, mozzarella, burro, frutta fresca e verdure fresche
 - Murro Tommaso : materiale di pulizia, materiale di plastica ed accessori
- 3) Di impegnare e destinare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la complessiva somma di €. 23.300,00, di cui €. 3.360,00 sul capitolo 10630, del bilancio 2018 ed €. 19.200,00 sul capitolo 10630 del bilancio 2019 (bilancio pluriennale 2018/2020, per gli esercizi finanziari di riferimento), ove è prevista la necessaria disponibilità, per acquisto delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge per la gestione della mensa scolastica;
- 4) Di comunicare la presente alle suddette ditte, nonché alla ditta affidataria del servizio di preparazione pasti presso la Scuola Materna Statale;
- 5) Dare atto che i pagamenti avverranno dietro presentazione di regolari fatture elettroniche con allegati i buoni di consegna e con separato atto di liquidazione;
- 6) dare atto che per motivati, giustificati e sopravvenuti motivi entrambe le parti possono recedere dal suddetto affidamento con preavviso scritto di almeno 30 giorni prima;
- 7) Di demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per l'annotazione del presente impegno e per la successiva emissione dei mandati di pagamento, da effettuarsi con le modalità di cui al precedente punto 6);
- 8) Di trasmettere copia della presente alla competente C.U.C. COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA, con sede presso il Comune di San Giorgio a Liri, ai sensi e per gli effetti del combinato dell'art. 4, comma 5 e dell'art. 10, comma 4, della convenzione sottoscritta.

■ La presente determinazione:

- a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Gabriella Evangelista



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni

APPONE

il visto di regolarità contabile e

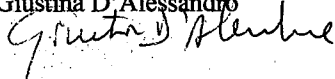
ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 11 ottobre 2018.

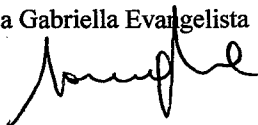
Il Responsabile del Procedimento

Giustina D'Alessandro



Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Gabriella Evangelista



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 11 ottobre 2018.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri

