

COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

SERVIZIO II^: FINANZIARIO

Nr. 401 del 25 settembre 2014 del Registro delle Pubblicazioni.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II^

Nr. 46 del 25 Settembre 2014

Registro Generale Nr. 159 del 25 Settembre 2014

OGGETTO: Servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria.

Somministrazione di un lavoratore temporaneo (lavoro interinale), con il profilo di "cuoco", Cat. B.1, a tempo parziale.

Affidamento alla ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), A.S. 2014 -2015, dal 06 ottobre 2014 al 29 maggio 2015, escluse le festività scolastiche.

Impegno di spesa.

L'Anno Duemilaquattordici, il giorno Venticinque del mese di Settembre nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- VISTA la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 20/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco,, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- VISTO il decreto del Sindaco nr. 03/2014, prot. 5076 del 01/07/2014;
- VISTO l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- VISTA la deliberazione di G.C. nr. 99 del 28/08/2014, con la quale si emanavano le seguenti direttive:
 - a) il responsabile del procedimento valuti la possibilità e la convenienza dell'affidamento, per il corrente anno scolastico 2014/2015, periodo dal 06 Ottobre 2014 al 29 Maggio 2015, dell'incarico di preparazione pasti presso la mensa scolastica della Scuola Materna Statale, da espletarsi presso la cucina comunale, ivi allestita, mediante somministrazione di un lavoratore temporaneo (lavoro interinale);
 - b) l'incarico è da riferirsi ai seguenti elementi:
 - PRESTAZIONI RICHIESTE: nr. 1 cuoco, in possesso di tutti i requisiti di legge, per nr. 04 ore al giorno per 5 (cinque) giorni settimanali, escluso le festività;
 - DURATA DEL SERVIZIO: dal 06 Ottobre 2014 al 29 Maggio 2015;

c) l'acquisto e lo stoccaggio delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge per la gestione della mensa scolastica, saranno a totale carico dell'Amministrazione comunale, demandando al Responsabile del servizio mensa scolastica di porre in essere gli ulteriori adempimenti connessi e conseguenti alla deliberazione stessa;

- VISTE, altresì, le proprie determinazioni n. 64 del 26 settembre 2012, n. 02 del 04 gennaio 2013, n. 49 del 23/09/2013 e n. 01 07/01/2014, con le quali si affidava, ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), via Pascoli, n. 69/71 – Partita IVA: 11947650153, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato (lavoro interinale), per una unità con il profilo di “cuoco”, Cat. B.1, a tempo parziale, per 20 ore settimanali, articolate su cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, da assegnare al servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria, per gli Anni Scolastici 2012-2013 e 2013/2014, come da offerta del 24/09/2012, acclarata al prot. n. 13877 in data 24/09/2012 e prot. n. 13928 del 25/09/2012 e mail del 09/09/2013, acclarata al protocollo dell'Ente al n. 9221 in data 09/09/2013;
- CHE, data l'urgenza in relazione all'imminenza della riattivazione del servizio, a decorrere dal 06 ottobre 2014, a seguito di contatti per le vie brevi, è stata accertata la disponibilità della medesima ditta MANPOWER S.r.l., a proseguire il rapporto alle medesime condizioni contrattuali, anche di carattere economico, come da mail del 12/09/2014, acclarata al prot. n. 6948 del 15/09/2014 e, dato atto, altresì, che la citata società interinale ha messo a disposizione personale qualificato, che ha assicurato il servizio in modo ottimale e senza dare adito ad alcuna contestazione;
- CHE detta proposta è risultata economicamente più vantaggiosa rispetto a quella del 15/09/2014 della ditta ADECCO ITALIA S.p.A., fatta pervenire in data 17/09/2014, al prot. n. 7030;
- DATO ATTO che trattasi di servizi ricorrenti negli anni, inserite nel predetto bilancio pluriennale, e, come tali, rientranti nel disposto del comma 6, dell'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- RITENUTO pertanto opportuno adottare i provvedimenti di competenza nonchè idoneo impegno di spesa, nel rispetto della suddetta norma, al fine che la manifestazione di volontà, espressa dalla Giunta Comunale, possa trovare concreta attuazione;
- DATO ATTO che con deliberazione di C.C. nr. 10 del 29/04/2014 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 ed il bilancio pluriennale (art. 171, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii.) per il triennio 2014-2016, sui quali al servizio 1.04.05.03 – Cap. 1 – bilanci 2014 e 2015, risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- VISTO l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D. Lgs. 12/04/2006, nr. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, come modificato dal nuovo codice degli appalti approvato con la lettera m-bis), del comma 2, dell'art. 4, del D.L. 13 maggio 2011, n. 70, convertito, con modificazioni, nella legge 12/07/2011, n. 106, in vigore da giugno 2011, che prevede “*Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento*”;
- TUTTO ciò premesso e considerato;
- VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Affidare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, alla ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), via Pascoli, n. 69/71 – Partita IVA: 11947650153, il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato (lavoro interinale), per una unità con il profilo di “cuoco”, Cat. B.1, a tempo parziale, per 20 ore settimanali, articolate su cinque giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, escluse le festività scolastiche, per l'importo orario del costo lavoro di €. 16,04, oltre €. 1,79 per margine di agenzia (tariffa totale di €. 17,83), oltre, ancora, €. 0,39 per IVA 22% sul solo margine di agenzia, per complessivi €. 18,22, da assegnare al servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria, per l'A.S. 2014-2015, e precisamente dal 06 ottobre 2014 al 29 maggio 2015, come da offerta del 12/09/2014, acclarata al prot. n. 6948 in data 15/09/2014, che conferma, sostanzialmente, la precedente offerta del 24/09/2012, acclarata al prot. n. 13877 in data 24/09/2012 e prot. n. 13928 del 25/09/2012, con lieve aumento in relazione all'inserimento ed applicazione del contributo ASPI, in vigore dal 01 gennaio 2013;

3) Impegnare e destinare, per le medesime motivazioni esposte nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la complessiva somma di €. 4.000,00 sul servizio 1.04.05.03 – Cap. 1, del bilancio 2014 ed €. 10.000,00 sul medesimo servizio del bilancio 2015 (bilancio pluriennale 2014/2016, per gli esercizi finanziari di riferimento), ove è prevista la necessaria disponibilità, per pagamento servizio di preparazione pasti presso la cucina della mensa della Scuola Materna Statale di Via S. Maria in favore della ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), A.S. 2014-2015, per il periodo dal 06/10/2014 al 29/05/2015, escluso le festività scolastiche;

4) Dare atto che la ditta MANPOWER S.r.l., Filiale di CASSINO (FR), via Pascoli, n. 69/71 – Partita IVA: 11947650153:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Frosinone della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;

5) Ribadire che il servizio viene conferito in base ai seguenti elementi:

- PRESTAZIONI RICHIESTE: nr. 1 cuoco, in possesso di tutti i requisiti di legge, per nr. 04 ore al giorno per 5 (cinque) giorni settimanali;

- DURATA DEL SERVIZIO: dal 06 Ottobre 2014 al 29 Maggio 2015, escluso le festività scolastiche;

- PREZZO OFFERTO PER IL SERVIZIO: €. 16,04 costo orario lavoro, oltre €. 1,79 per margine di agenzia (tariffa totale di €. 17,83), oltre, ancora, €. 0,39 per IVA 22% sul solo margine di agenzia, per complessivi €. 18,22, ad ora;

- l'acquisto e lo stoccaggio delle derrate alimentari, delle posate, nella misura e quantità occorrenti, nonché di ogni altra necessità prevista per legge per la gestione della mensa scolastica, saranno a totale carico dell'Amministrazione comunale;

6) Dare atto, ancora, che i pagamenti avverranno a 30 giorni dalla presentazione di regolari fatture, corredate di DURC vigenti, senza necessità di ulteriore atto;

7) Di attribuire alla presente valore sinallagmatico di contratto, subordinando l'affidamento alla sottoscrizione di una copia di questa determinazione da parte del titolare dell'affidataria, da valere quale accettazione degli aspetti negoziali contenuti nella stessa, sicché l'affidamento si intende per scrittura privata ex art. 17 del R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

8) Demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per l'annotazione del presente impegno e per la successiva emissione dei mandati di pagamento, da effettuarsi con le modalità di cui al precedente punto 6).

■ La presente determinazione:

a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sul Servizio sopra indicato del bilancio corrente, in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 25 settembre 2014.

**Il Responsabile del Procedimento
F.to: Giustina D'Alessandro**

**Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri**

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 25 settembre 2014.

**Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri**