



# COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it](mailto:comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it)

Nr. 06 del 02 gennaio 2017 del Registro delle Pubblicazioni.

## COPIA DELIBERAZIONE del COMMISSARIO PREFETTIZIO con funzioni di GIUNTA COMUNALE

### Nr. 01 del 02 Gennaio 2017

**OGGETTO:** Incarico per espletamento incombenze tecnico-amministrative Ufficio Tecnico Comunale all'ing. Antonio SALVATORI. Dal 02 Gennaio 2017 fino alla scadenza del mandato del Commissario Prefettizio.

L'Anno Duemiladiciassette il giorno Due mese di Gennaio alle ore 12,20 nella Casa Comunale, il Commissario Prefettizio dott. Ernesto RAIÒ, con le funzioni di Sindaco e di Giunta Municipale, giusto Decreto del Prefetto della Provincia di Frosinone prot. n. 0026235 del 04/10/2016, con l'assistenza del Segretario Comunale dell'Ente dott. Vincenzo Freda, il quale assume le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni, per deliberare su quanto indicato in oggetto, dando atto che sulla presente deliberazione è stato espresso, dai Responsabili dei servizi interessati, il parere prescritto dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere inserito nella deliberazione stessa.

## IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

**- VISTO l'art. 40 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che testualmente recita:**

1. L'Ente può conferire, per esigenze alle quali non possa far fronte con il personale in servizio, incarichi individuali per collaborazione coordinata e continuativa senza vincolo di subordinazione, ad esperti di provata competenza, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 7, 6° comma, del d.lgs. 165/2001.

2. Tali incarichi sono utilizzati per l'esigenza ordinaria propria delle strutture amministrative e, per la loro natura, non riguardano incarichi esterni. Gli stessi prevedono la continuità della prestazione e un poter di direzione dell'Amministrazione.

**- DATO ATTO che ricorrono tutte le condizioni previste dal succitato articolo:**

**- è stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane esistenti all'interno dell'Ente;**

**- l'incarico è utilizzato per esigenza ordinaria propria della struttura amministrativa;**

**- la prestazione è di natura temporanea ed affidata ad idoneo professionista;**

**- sono determinati la durata, il luogo e l'oggetto della prestazione;**

**- RITENUTO, pertanto, di dover assicurare il funzionamento del Servizio tecnico incaricando idoneo professionista, con il quale verrà stipulata apposita convenzione disciplinante il rapporto tra tecnico ed Amministrazione, tenuto conto di quanto stabilito dalla normativa vigente;**

**- CONSIDERATO che l'incarico precedentemente affidato è terminato il 31 dicembre 2016;**

**- RITENUTO di dover provvedere ad affidare nuovo incarico, per le finalità sopra indicate, alle stesse condizioni stabilite per il precedente incarico;**

**- VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni;**

**- VISTO il vigente Statuto Comunale;**

**- TUTTO ciò premesso e considerato;**

**- RITENUTO che sussistono le condizioni, per provvedere in merito, come da dispositivo;**

**Visto il parere favorevole dei Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;**

### DELIBERA

**1) Di incaricare, per le motivazioni sopra esposte, ai sensi e per gli effetti dell'art. 40 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'ing. Antonio SALVATORI, nato a Anagni (FR) il 08/09/1967, libero professionista e anche Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Tecnologico-manutentivo, Ambiente e Protezione civile del Comune di Anagni (FR), con studio in Anagni**

(FR) alla via S. Cecilia, n. 1, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Frosinone al nr. 1049; Cod. Fisc. SLVNTN67P08A269T; Part. IVA 02062070608, dell'espletamento di tutte le incombenze tecnico-amministrative dell'Ufficio Tecnico Comunale del Comune di Pignataro Interamna;

- 2) Dare atto che l'incarico viene conferito alle condizioni e patti riportate nell'allegato schema di convenzione disciplinante il rapporto tra il professionista e l'Amministrazione, che si approva al punto 4), a decorrere dal 02 Gennaio 2017 fino alla scadenza del mandato del Commissario Prefettizio;
- 3) Dare atto che il presente provvedimento viene adottato per assicurare la funzionalità all'Ufficio al fine di evitare interruzioni del servizio essenziale in questione (Ufficio Tecnico Comunale) con grave danno per i cittadini utenti;
- 3) Di dare infine atto che non esiste nell'Ente personale in possesso di adeguato titolo di studio per lo svolgimento delle attività in argomento;
- 4) Di approvare l'allegato schema di convenzione disciplinante il rapporto tra il professionista e l'Amministrazione, tenuto conto della normativa vigente;
- 5) Di demandare al Responsabile del Servizio IV<sup>^</sup> (tecnico-urbanistico) per l'adozione dei provvedimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione, ivi compresa la formale stipula della convenzione come da schema approvato al precedente punto 4);
- 6) Di attribuire alla presente valore sinallagmatico di contratto, subordinando l'affidamento alla sottoscrizione di una copia di questa deliberazione da parte dell'incaricato, da valere quale accettazione degli aspetti negoziali contenuti nella stessa, sicché l'incarico si intende per scrittura privata ex art. 17 del R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- 7) Di comunicare, in elenco, la presente ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 – 4° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

**PARERI ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.**

Si attesta, a rilevanza interna, la regolarità del procedimento amministrativo svolto in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to: Giustina D'Alessandro

In ordine alla regolarità tecnico-contabile del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Il Responsabile del Servizio II<sup>^</sup> sostituto (Bilancio – Ragioneria – Tributi – Commercio, ecc.)  
F.to: Dott. Francesco Neri

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Il Responsabile del Servizio I<sup>^</sup> (Lavori Pubblici, ecc.)  
F.to: Dott. Francesco Neri

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Il Responsabile del Servizio I<sup>^</sup> (Segreteria – Affari generali, ecc.)  
F.to: Dott. Francesco Neri

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Il Responsabile del Servizio III<sup>^</sup> (Polizia amministrativa e locale, ecc.)  
F.to: Cap. Antonio Evangelista

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Il Responsabile del Servizio IV<sup>^</sup> (Tecnico-Urbanistico, ecc.)  
F.to: Dott. Francesco Neri

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Il Responsabile del Servizio V<sup>^</sup> (Manutentivo, ecc.)  
F.to: Dott. Francesco Neri

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Il Responsabile del Servizio V<sup>^</sup> (Igiene, Tutela ambientale, Protezione Civile)  
F.to: Cap. Antonio Evangelista

Letto, approvato e sottoscritto

Il Commissario Prefettizio  
F.to: Dott. Ernesto Raio

Il Segretario Comunale  
F.to: Dott. Vincenzo Freda

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, 1° comma, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **02 gennaio 2017**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°), come riportato nel dispositivo;

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - 3° comma) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **02 gennaio 2017**.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri

Copia conforme all'originale.  
Pignataro Interamna, **02 gennaio 2017**.

Il Segretario Comunale  
Dott. Vincenzo Freda



**COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA**  
**PROVINCIA DI FROSINONE**  
**MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE**

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizi generali@certipecc.it](mailto:comune.pignataroint.servizi generali@certipecc.it)

REP. \_\_\_\_\_

**SCRITTURA PRIVATA NON AUTENTICATA SOGGETTA A REGISTRAZIONE SOLO IN CASO D'USO (Art. 5. Comma 2 del D.P.R. 26/10/1972, nr. 634)**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA E L'ING. ANTONIO SALVATORI PER L'ATTIVITA' DI "CONSULENZA TECNICO - AMMINISTRATIVO"**

L'anno **duemiladiciassette**, addì \_\_\_\_\_ del mese di **Gennaio**, nella Residenza Municipale del Comune di Pignataro Interamna.

Sono presenti:

- Dott. **Francesco NERI**, nato a **Sant'Apollinare (FR)** il **12/12/1958**, residente in **Pignataro Interamna (FR)** alla via **S. Maria**, n. **8**, domiciliato per la carica in **Pignataro Interamna (FR)**, via **Roma**, n. **6**, che interviene in qualità di **Responsabile del Servizio Tecnico-Urbanistico del Comune di Pignataro Interamna**; Cod. Fisc. **81003050606**; Part. IVA: **01495250605**;

- Ing. **Antonio SALVATORI**, nato a **Anagni (FR)** il **08/09/1967**, libero professionista, con studio in **Anagni (FR)** alla via **S. Cecilia**, n. **1**, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Frosinone al nr. **1049**; Cod. Fisc. **SLVNTN67P08A269T**; Part. IVA **02062070608**

Si conviene quanto segue:

1) Con la presente convenzione il dott. **Francesco NERI**, nella sua qualità di **Responsabile del Servizio Tecnico-Urbanistico del Comune di Pignataro Interamna (FR)**, in esecuzione della deliberazione di G.C. nr. **01 del 02 Gennaio 2017**, immediatamente esecutiva, affida all'ing. **Antonio SALVATORI**, libero professionista, che accetta, tutte le incombenze tecnico - amministrative di interesse pubblico che investiranno la vita amministrativa del Comune sotto riportate:

a) progettazioni di opere pubbliche di importo lavori fino a **€ 26.000,00 (Euro Ventiseimila/00)** con le relative direzioni lavori, secondo le rispettive competenze, a richiesta dell'Amministrazione;

2) oltre alla normale attività professionale intesa in senso progettuale e direzionale, il tecnico garantisce **due (2) presenze settimanali per un totale di nr. 14 ore settimanali**, presso la Sede Comunale con orario dalle ore **8,00 alle ore 14,00** e dalle ore **15,00 alle ore 18,00** nel giorno di **Lunedì** e dalle ore **14,00 alle ore 19,00** nel giorno di **Mercoledì**, salva diversa articolazione da concordarsi in relazione alle

**esigenze dell'Ente**, per procedere all'interpretazione e disamina di eventuali problemi tecnici di interesse collettivo, ivi compresa l'istruttoria delle pratiche dell'Ufficio Tecnico Comunale;

Lo stesso potrà fornire elaborati schematici, relazioni e quanto altro necessario per mettere in condizione l'Amministrazione Comunale e gli Uffici preposti di svolgere le funzioni di propria competenza;

3) la durata della presente convenzione decorrerà dal **02 Gennaio 2017** e cesserà automaticamente **alla scadenza del mandato del Commissario Prefettizio**;

4) ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della legge 07/08/1990 n. 241, la responsabilità dell'istruttoria degli atti e provvedimenti dell'Ufficio Tecnico Comunale è affidata al suddetto professionista, fermo restando la competenza del Responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni;

5) al professionista verrà corrisposta una somma mensile di **€ 800,00 (Euro Ottocento/00)** oltre I.V.A., oneri fiscali e rimborso spese di viaggio.

Le liquidazioni saranno effettuate mensilmente a presentazione di regolare fattura;

6) oltre che per il naturale scioglimento, come già richiamato, il presente rapporto potrà essere interrotto in qualsiasi momento, nel caso si ravvisassero gravi danni che dovessero essere messi in atto da parte del professionista, per condotta poco attenta ed eventuali responsabilità nel disbrigo delle competenze;

7) il conferimento dell'incarico non costituisce in nessun caso titolo per instaurazione di un rapporto di servizio e/o di lavoro subordinato, rientrando nell'ipotesi di cui all'art. 119 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il professionista  
Ing. Antonio SALVATORI

per Il Comune di Pignataro Interamna  
Il Responsabile del Servizio Tecnico-Urbanistico  
Dott. Francesco NERI