

COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA
PROVINCIA DI FROSINONE
MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776/949012

Fax 0776/949306

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

SERVIZIO II: FINANZIARIO

Nr. ¹⁵⁸ del 08.06.2018 Registro Pubblicazioni Albo Pretorio Comunale.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

Nr. 12 del 08/06/2018

Registro Generale Nr. 30 del 08/06/2018

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA per assistenza software area ECONOMICO FINANZIARIA E PAGHE

Affidamento APKAPPA SRL

CIG Z4723EF37F

RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

Visto che :

questo Ente deve mettere a disposizione dei propri operatori gli strumenti di informazione e di formazione con l'obiettivo di preparare personale tecnico motivato ed orientato a rafforzare la responsabilità, le competenze, l'efficacia e la produttività dell'azienda amministrativa per il miglioramento della pubblica amministrazione locale;

un percorso formativo deve necessariamente avere alle spalle un criterio logico-funzionale con obiettivi e finalità chiare e concrete;

è sempre necessario approfondire la conoscenza di leggi o istituti nuovi o riformati di grande attualità e di forte contenuto innovativo;

ciò si può ottenere , in massima parte , con la messa a disposizione degli Uffici e degli operatori di raccolte normative, testi commentati, modulistiche, e aggiornamenti di applicativi software appositamente impostati da esperti del settore informatico;

Ritenuto quindi di avviare e formare il personale degli uffici tributi, protocollo, servizi demografici per una corretta e proficua gestione del sistema informativo;

questo Ente è dotato di una struttura per l'informatizzazione dei servizi comunali che necessita di continui interventi per il potenziamento e l'ammodernamento del software delle procedure applicative e dei servizi a sostegno(contabilità finanziaria, contabilità ordinaria, contabilità economica –patrimoniale,fatturazione, inventario dei beni, economato , gestione telematica con il servizio di tesoreria (invio flussi), gestione flussi dei pagamenti, retribuzioni al personali, oltre ad ogni altra procedura informatica utile per gli EE.LL. , di cui la società APKAPPA srl dispone;

Dato atto che:

il commissario straordinario con i poteri del Consiglio Comunale in data 08.03.2018 con atto nr. 2 ha dichiarato il dissesto finanziario;

l'art. 250 del T.U.E.L prevede che :*"Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, con riferimento all'esercizio in corso,*

comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso”;

che, nelle more dell'approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato, l'Ente può assumere nuovi impegni di spesa solo per i servizi indispensabili, per quelli derivanti da provvedimenti giudiziari esecutivi non di competenza dell'Organo Straordinario di Liquidazione, per obbligazioni tassativamente previste dalla legge e per quelle necessarie ad evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

visto il punto 8 dell'allegato A/2 “Principio contabile concernente la contabilità finanziaria aggiornato al D.M. del 20/5/2015;

Precisato che la spesa di cui trattasi non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi in quanto relativa ad un servizio indispensabile per il funzionamento quotidiano degli uffici e che non supera lo stanziamento 2018 dei pertinenti capitoli di riferimento.

Ritenuto che la spesa è connessa all'esercizio di compiti o di servizi istituzionali, imputabili al servizio sistemi informativi e quindi trattasi di una spesa essenziale per il funzionamento dei servizi.

Richiamata la propria determina nr. 25 del 25.05.2018 *Preso d'atto variazione sociale da Studio K ad APKAPPA SRL*

Visto che i suddetti uffici sono informatizzati con la società APK, partita IVA 08543640158, e che la stessa società è abilitata ad effettuare assistenza tecnica e manutentiva, oltre alla formazione sulle stesse procedure applicative.

Visto che ricorre il presupposto di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 “codice degli Appalti” che prevede per importi inferiori a 40.000,00 euro, la possibilità di affidamento diretto a cura del Responsabile del Procedimento;

Visto che il presente atto costituisce ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/2000 determina a contrarre in quanto:

- il fine che si intende perseguire con il contratto relativo all'affidamento del servizio di che trattasi è quello di fornire all'Ente una continuità della sua azione amministrativa;
- la forma del contratto è la presente determinazione dirigenziale;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto;

Visto che con determina 04/17 si è aderito alla proposta di assistenza e manutenzione software triennale;

Visto che la spesa triennale trova capienza per €. 6.405,00 IVA compresa sul capitolo 10080 del bilancio 2018 provvisorio

Visti:

1. Il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, art, 109;
2. Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 art. 183 il quale sancisce che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
3. i decreti del commissario prefettizio sindacali, con i quali, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2 del D. lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sono stati nominati i Responsabili dei Servizi;
4. Lo statuto dell'Ente;
5. la deliberazione di C.C. n. 61 del 28.06.96 “Approvazione regolamento per l'effettuazione delle spese in economia”

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- Di impegnare la somma di €.6405,00, IVA compresa,, con imputazione al capitolo 10080 del bilancio provvisorio 2018, con affidamento alla società APKAPPA SRL per assistenza software area economico finanziaria e paghe.
- Di dare atto che il pagamento verrà effettuato a maturazione del diritto senza necessità di ulteriore atto;
- Di trasmettere copia della presente alla competente C.U.C. COMUNE DI SAN GIORGIO A LIRI E PIGNATARO INTERAMNA , con sede presso il Comune di San Giorgio a Liri, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto art.4, c.5 e art. 10 c. 4 della convenzione sottoscritta

❖ La presente determinazione:

- a) Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on – line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico , per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 31 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Procedimento
Giustina D'Alessandro



Il Responsabile del Servizio
Dr. ssa Gabriella Evangelista

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sui servizi sopra citati del bilancio corrente , in data odierna.

Nella Residenza Municipale, li 08.06.2018

Il Responsabile del Servizio
Dr. ssa Gabriella Evangelista



Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Giustina D'Alessandro

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on – line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

IL Responsabile del servizio
Dr. Francesco Neri

