



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

Nr. 245 del 03 ottobre 2018 del Registro delle Pubblicazioni.

COPIA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Nr. 48 del 02 Ottobre 2018

OGGETTO: Pratiche relative al condono edilizio.

Istruttoria per il periodo dal 02 Ottobre 2018 al 30 Giugno 2019.

Provvedimento.

Il giorno Due del mese di Ottobre 2018, alle ore 10,30 e seguenti, nella Casa Comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale e sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

Nr.	Nome	Cognome	Carica	Presente	Assente
1	Benedetto	MURRO	Sindaco	SI	
2	Daniele	AZZOLI	Assessore – Vice Sindaco	SI	
3	Marcello Piero	CAVALIERE	Assessore	SI	

Presiede il Sindaco dott. Benedetto MURRO.

Assiste il ViceSegretario dell'Ente dott. Francesco NERI, il quale assume le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sull'argomento in oggetto, dando atto che sulla presente deliberazione è stato espresso, dai Responsabili dei servizi interessati, il parere prescritto dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere inserito nella deliberazione stessa.

OGGETTO: Pratiche relative al condono edilizio.
Istruttoria per il periodo dal 02 Ottobre 2018 al 30 Giugno 2019.
Provvedimento.

LA GIUNTA COMUNALE

- **CONSIDERATO** che, agli atti del Comune, sono giacenti delle pratiche relative al condono edilizio, la cui istruttoria va portata a compimento;

- **CHE**, pertanto, si rende necessario che il Responsabile del servizio tecnico-urbanistico, esaminato, attentamente, unitamente al Consulente dell'Ufficio Tecnico Comunale, arch. Paolo VECCHIO, lo stato delle pratiche, conferisca incarico esterno, anche con rinnovo di quello in precedenza conferito per pratiche simili, e, comunque, nel rispetto delle stesse modalità, al fine che l'istruttoria delle stesse possa essere portata a compimento, con effetto **dal 02 Ottobre 2018 al 30 Giugno 2019**;

- **VISTO** l'art. 9 del D.L. nr. 1 del 24/01/2012, convertito, con modificazioni, nella legge 24/03/2012, n. 27, recante: Disposizioni sulle professioni regolamentate, che ha abrogato le tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico;

- **VISTO** il D.M. Giustizia del 17/06/2016 a titolo "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016";

- **DATO ATTO** della carenza nell'organico di questo Ente di personale tecnico, in possesso di adeguate professionalità;

- **VISTO** l'art. 46 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria";

- **VISTI** gli art. 31, comma 8, e art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 "Contratti sotto soglia";

- **TUTTO** ciò premesso e considerato;

- **RITENUTO** che sussistono le condizioni, per provvedere in merito, come da dispositivo;

VISTI i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni, acquisiti in sede di proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,

DELIBERA

- 1) La narrativa, che precede, da intendersi come qui integralmente riportata anche se non materialmente trascritta, è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) per le motivazioni, esposte nelle premesse, da ritenersi come qui ripetute e trascritte, dare atto della necessità che il Responsabile del servizio tecnico-urbanistico, esaminato, attentamente, unitamente al Consulente dell'Ufficio Tecnico Comunale, arch. Paolo VECCHIO, lo stato delle pratiche relative al condono edilizio, conferisca incarico esterno, anche con rinnovo di quello in precedenza conferito per pratiche simili, e, comunque, nel rispetto delle stesse modalità, al fine che l'istruttoria delle stesse possa essere portata a compimento, con effetto dal 02 Ottobre 2018 al 30 Giugno 2019;
- 3) di approvare l'allegato schema di convenzione disciplinante il rapporto tra il professionista e l'Amministrazione, tenuto conto della normativa vigente;
- 4) di demandare al Responsabile del Servizio IV[^] (tecnico-urbanistico) per l'adozione dei provvedimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione, ivi compresa la formale stipula della convenzione come da schema approvato al precedente punto 3).
- 4) di comunicare, in elenco, la presente ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

In prosieguo,

su proposta del Sindaco, stante l'urgenza di provvedere, in relazione alla necessità di dare immediata esecuzione a quanto disposto con il presente atto

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

REP. _____

COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA
PROVINCIA DI FROSINONE

**CONVENZIONE PER L'INCARICO PER L'ISTRUTTORIA E LA
VALUTAZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO**

contenente le norme e le condizioni che regolano l'incarico professionale di:
"Istruttoria e valutazione delle pratiche di condono edilizio", come da incarico
conferito con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico-Urbanistico nr. ___ del
___/___/2018 (in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del
02/10/2018)

TRA

il **Comune di Pignataro Interamna (FR)**, con sede legale in Pignataro Interamna, Via
Roma 6, partita IVA 81003050606, appresso indicato come "**Committente**",
rappresentato dal dott. **Francesco NERI** nato a **Sant'Apollinare** il **12/12/1958**,
Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Pignataro Interamna

E

- ing. **Giuseppe EVANGELISTA**, nato a **San Giorgio a Liri** il **07/08/1960** residente a
Pignataro Interamna, cod. fisc.: **VNGGPP60M07H880R**, tel. **0776 949536**, cell. **338
8923916**, con studio professionale in **Pignataro Interamna**, Via **Roma 1**, iscritto all'Albo
dell'Ordine degli **Ingegneri** della Provincia di **Frosinone**, al nr. **667**,
che sarà appresso indicato come "**Professionista**";

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1- Oggetto dell'incarico

Il Committente affida ai Professionisti, che accettano, l'incarico professionale di:
"Istruttoria e valutazione delle pratiche di condono edilizio".

L'incarico consisterà nel procedere:

- all'istruttoria e valutazione, al controllo ed alla definizione delle pratiche inoltrate all'Ente
al fine di ottenere dal Responsabile del Servizio la concessione in sanatoria prevista dal
Capo IV^a della legge 28 febbraio 1985 nr. 47 e successive modifiche ed integrazioni, art.
39 della legge n. 724 del 23/12/1994 nonché dall'art. 32 del D.L. 30 settembre 2003, n.
269 convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326 e L.R. n. 12 del
08/11/2004.

Art. 2 – Obblighi del Professionista

Il professionista opera in piena autonomia e stabilirà, di comune accordo, contatti periodici con il Responsabile del Servizio Tecnico e con il responsabile del Procedimento.

L'incarico sarà svolto dal Professionista sulla base di tutta la richiamata legislazione, intendendo con ciò che lo stesso procederà negli Uffici della Sede Comunale, in un locale prestabilito, negli orari di ufficio, e nei giorni e nelle ore che saranno concordati con il Responsabile del Servizio, all'esame di tutta la documentazione presentata dai richiedenti le concessioni in sanatoria e contributi sisma.

Per ogni singola pratica, verificherà la documentazione presentata dai richiedenti e, nei casi che essa sia incompleta, di comune accordo con il Responsabile del procedimento e con il Responsabile del Servizio Tecnico provvederà a comunicare ai richiedenti quanto eventualmente necessario all'integrazione documentale, in ottemperanza a quanto riportato nella precedente deliberazione di G.C. n. **123 del 10 luglio 2007** e successive modificazioni, verificando, in particolare la dovuta veridicità delle autocertificazioni e delle autodichiarazioni prodotte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/10/2000, n. 445, onde poter procedere ad un successivo riesame; in seguito ad esso apporterà le eventuali correzioni all'oblazione dovuta e procederà al calcolo degli oneri concessori spettanti ad ogni richiesta, a norma di quanto disposto dal Capo IV^a, della legge 28 febbraio 1985 nr. 47 e successive modifiche ed integrazioni nonché dall'art. 32 del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito, con modificazioni, dalla legge 24 novembre 2003, n. 326.

Il professionista corredierà ogni pratica, completa di tutta la documentazione dovuta e delle ricevute dei pagamenti per gli importi dovuti, di una relazione esplicativa finale onde consentire al Responsabile del Servizio Tecnico di rilasciare o meno il permesso di costruire in sanatoria.

Il professionista si obbliga a rispettare gli impegni sopra indicati ed a prestare la propria opera, relativamente alle attribuzioni fin qui previste, con il massimo zelo e si impegnano altresì, ad esaminare tutte le pratiche presentate all'Ente entro i termini di efficacia della presente convenzione.

In caso di impugnativa in ogni sede, presterà, qualora fosse necessaria la sua collaborazione per l'approntamento di controdeduzioni.

Art. 3 – Obblighi dell'Amministrazione

L'Ente, per il tramite del Committente - Responsabile del servizio Tecnico, si impegna a fornire al Professionista tutta la documentazione occorrente per l'espletamento dell'incarico.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico ha effetto susseguente alla scadenza della precedente convenzione e precisamente dal **02 Ottobre 2018** ed avrà la durata **fino al 30 Giugno 2019**.

Art. 5 – Compensi

Il committente pagherà al professionista il compenso di **€ 150,00**, comprensivo di INARCASSA al 4% ed I.V.A. 22% per ogni pratica di condono edilizio istruita in maniera completa, ad eccezione delle pratiche non sanabili.

Verranno ammesse al pagamento le sole pratiche di sanatoria che comporteranno introiti effettivi per l'Ente.

Il compenso non sarà dovuto per le pratiche dalla cui istruttoria sarà emerso che i richiedenti non hanno titolo per conseguire la sanatoria.

La liquidazione dell'onorario spettante verrà corrisposta al professionista ogni 20 pratiche definite a presentazione di regolare fattura da liquidare entro 60 giorni.

In caso di mancato pagamento nei termini suddetti si applicheranno gli interessi legali.

Per le pratiche relative al sisma del 7 e 11 maggio il committente pagherà al professionista il compenso di € 150,00, comprensivo di INARCASSA 4% ed I.V.A. 22% per ogni parere definitivamente reso, fermo rimanendo l'applicazione delle norme speciali vigenti in materia.

Art. 6 - Risoluzione delle controversie

Tutte le controversie riguardanti l'applicazione della presente convenzione saranno deferite al Tribunale di Cassino.

E' escluso in ogni caso il ricorso al giudizio arbitrale.

Art. 7 – Domicilio

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio presso la Residenza Comunale con sede in PIGNATARO INTERAMNA alla Via Roma, nr. 6.

Art. 8 - Validità della convenzione

La presente convenzione è senz'altro impegnativa, tanto per il Committente quanto per il Professionista, con la decorrenza indicata nella presente.

Art. 9 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle norme del codice civile vigenti in materia.

Art. 10 – Prestazione professionale soggetta ad I.V.A.

Il Professionista iscritto al relativo Albo professionale dichiara a tutti gli effetti di legge che la prestazione di servizio oggetto della presente convenzione viene effettuata nell'esercizio di arti e professioni (art. 5 D.P.R. 26/10/72, n. 633) e che, pertanto, ai sensi dell'art. 1 di detto Decreto è soggetta all'imposta sul valore aggiunto.

Art. 11 – Spese di registrazione

La presente convenzione, essendo contratto di prestazione professionale ai sensi dell'art. 2230 del codice civile, sarà sottoposta a registrazione ai sensi di quanto stabilito dall'art. 5 del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 solo in caso d'uso, trattandosi di prestazione assoggettata ad IVA. In caso di registrazione della convenzione le spese relative saranno a carico del professionista.

Letto, confermato ed approvato.

Pignataro-Interamna, li _____ 2018.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri:

Il professionista
Ing. Giuseppe Evangelista:

OGGETTO: Pratiche relative al condono edilizio.

Istruttoria per il periodo dal 02 Ottobre 2018 al 30 Giugno 2019. Provvedimento.

**Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.,
sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i sottoscritti esprimono il seguente PARERE**

[X] In ordine alla regolarità tecnica del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 02/10/2018.

**Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio – Ragioneria – Tributi – Commercio, ecc.)
F.to: Dott.ssa Gabriella Evangelista**

[X] In ordine alla regolarità contabile del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 02/10/2018.

**Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio – Ragioneria – Tributi – Commercio, ecc.)
F.to: Dott.ssa Gabriella Evangelista**

[X] In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 02/10/2018.

**Il Responsabile del Servizio I^ (Segreteria – Affari generali, ecc.)
F.to: Dott. Francesco Neri**

[X] In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 02/10/2018.

**Il Responsabile del Servizio IV^ (Tecnico-Urbanistico, ecc.)
F.to: Dott. Francesco Neri**

Letto, approvato e sottoscritto

**Il ViceSegretario Comunale
F.to: Dott. Francesco Neri**

**Il Sindaco
F.to: Dott. Benedetto Murro**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **03 ottobre 2018**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

[X] poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4), come riportato nel dispositivo;

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **03 ottobre 2018**.

**Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri**

Copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Pignataro Interamna, **03 ottobre 2018**.

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri**