

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

Nr. 16 del 03.05.2019

Nr. 41 del 03.05.2019 Registro Generale

Oggetto : impegno di spesa per acquisto materiale di cancelleria per gli uffici comunali.

CIG Z9F283F9B1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

VISTO:

- I decreti del Commissario Prefettizio di nomina dei responsabili dei servizi;
- L'art. 183 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa,
- Che tra le spese obbligatorie questo Ente deve acquistare il materiale per il buon funzionamento degli uffici comunali;
- Che è necessario adottare idoneo impegno di spesa per poter liquidare le successive fatture;
- L'importo della fornitura, per tipologia ed importo, risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- La fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto della vigente normativa per le forniture ed i servizi effettuati in economia.
- Considerato che :
- con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del C. C.nr. 02 dell'08.03.2018 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;
- con deliberazione di C.C. nr. 24 del 04/05.2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019, annualità 2019, sul quale al capitolo 10080 e 10450 del bilancio 2019, risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- con deliberazione di C.C. nr. 17 del 14.10.2018 è stato approvato l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2018 e pluriennale 2018/2020;
- dato atto, pertanto, che il presente impegno viene adottato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 250, del D.Lgs 18/08/2000, nr. 267 e s.m.i.;
- verificato che il Comune di Pignataro Interamna è iscritto alla Centrale Unica di Committenza" S.U.A. PROV.FR " presso la Provincia di Frosinone
- considerato che l'obbligo di acquisizione di forniture e servizi mediante centrali di committenza vige per forniture e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro, mentre per importo inferiore a 40.000,00 euro le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente;
- tenuto conto che il valore del servizio in questione, ai fini dell'acquisizione del CIG è stimato in €. 1.334,61 e quindi di importo corrispondente alla soglia per l'affidamento diretto ( inferiore a 40.000,00 euro);
- viste le disposizioni relative agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, previste dall'art. 326, comma 2, lettera a ), del D.lgs n. 50 del 18.04.2016, modificato dall'art. 25, comma 1, lett.b), n.1 del D.Lgs 19.04.2017, n. 56 ( 2.fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta ) – per affidamenti di importi inferiori a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori o per i lavori in amministrazione diretta – art. 37, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n.50 ( inferiore ad €. 40.000,00) ed art. 95, comma 4, lett.c) del D.lgs 18.04.2016, n.50;
- dato atto che il presente affidamento è motivato : a) dall'obbligatorietà del servizio da parte dell'Ente; b) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti dal contratto; c) rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'Amministrazione (evidenti ragioni di urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o complete con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett.c) del già citato D.Lgs 18.04.2016, nr. 50; d) convenzione del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, anche

- considerato che il soggetto interpellato è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;
- visto il capitolo 10080 e 10450, del bilancio 2019, ove è prevista la necessaria disponibilità, nei limiti dei cui all'art. 250 del D.Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e s.m.i
- ritenuto di dover provvedere in merito, come da dispositivo;
- visti gli articoli 183 del D.Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e s.m.i.;

- Di poter procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante autonoma procedura di acquisizione, affidando direttamente, come consentito dal Codice degli Appalti;

DATO atto che, in considerazione della natura e dell'importo delle forniture in parola, per economicità di gestione, avvalendosi del disposto dell'art. 36,2° comma, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, si è ricorso alla negoziazione diretta con un solo soggetto interpellando un'unica ditta;

ATTESO che la ditta specializzata ERREBIAN S.P.A., appositamente interpellata;

PRESO atto che la suddetta ditta è specializzata nel settore ed accertato che il prezzo praticato dalla citata ditta si ritiene equo e congruo, giusta l'indagine di mercato espletata;

RITENUTO opportuno affidare alla citata ditta la fornitura sopra descritta;

CONSIDERATO CHE:

- Il fine che intende perseguire è l'esecuzione della prestazione della fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici, toner per uffici comunali e altro materiale di cancelleria necessario al buon funzionamento degli uffici;
- L'oggetto del contratto è l'esecuzione della prestazione della fornitura del materiale necessario agli uffici comunali ed il relativo contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- La scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36, comma 2, e 37 del D.Lgs. n. 50/2016 ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;
- La ditta interpellata è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;

VALUTATA l'offerta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto, si ritiene di aggiudicare l'appalto direttamente all'operatore economico;

TUTTO ciò premesso e considerato;

RITENUTO opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;

1. Il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, art. 109;
  2. Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 art. 183 il quale sancisce che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
  3. i decreti del commissario prefettizio sindacali, con i quali, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2 del D. lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sono stati nominati i Responsabili dei Servizi;
  4. Lo statuto dell'Ente;
- la deliberazione di C.C. n. 61 del 28.06.96 " Approvazione regolamento per l'effettuazione delle spese in economia

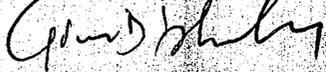
VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

#### DETERMINA

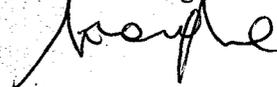
1. La narrativa che precede è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
  2. Di acquistare, mediante affidamento diretto, dalla ditta specializzata ERREBIAN SPA - partita IVA 02044501001 la fornitura del materiale di cancelleria sulla scorta del preventivo €. 1.334,61 IVA compresa;
  3. Di impegnare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui di intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la somma di €.1.000,00 sul capitolo 10450 ed €. 334,61 sul capitolo 10080
  4. Di dare atto che la fornitura del servizio in parola è soggetta alle disposizioni di cui all'articolo 17/ter del D.P.R. n. 633/1972 ( c.d. Split Payment Istituzionale) e che pertanto l'I.V.A. verrà versata dal Comune direttamente allo Stato;
  5. Dare atto che il pagamento avverrà con successivo atto;
  6. Di dare atto che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del Servizio finanziario.
    - La presente determinazione
- a) Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Il Responsabile del Procedimento

Giustina D'Alessandro




Il Responsabile del Servizio  
Dr.ssa Gabriella Evangelista



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

in relazione al disposto dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**APPONE**

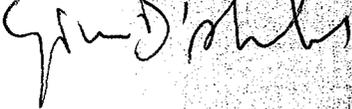
il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sui servizi sopra indicati

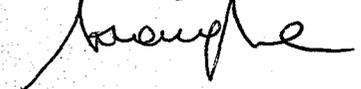
Il Responsabile del Procedimento

Giustina D'Alessandro



Il Responsabile del Servizio

Gabriella Evangelista



**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)) accessibile al pubblico, in data odierna al n. 507 e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 03.05.2019

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Neri

