

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

Nr. 09 del 14/02/2020

Nr. 15 del 14/02/2020 Registro Generale

Oggetto : impegno di spesa per acquisto materiale di cancelleria per gli uffici comunali.

CIG ZF52C0B88E
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO II

VISTO:

- I decreti del Commissario Prefettizio di nomina dei responsabili dei servizi;
- L'art. 183 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa,
- Che tra le spese obbligatorie questo Ente deve acquistare il materiale per il buon funzionamento degli uffici comunali;
- Che è necessario adottare idoneo impegno di spesa per poter liquidare le successive fatture;
- L'importo della fornitura, per tipologia ed importo, risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- La fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto della vigente normativa per le forniture ed i servizi effettuati in economia.
- Considerato che :
- con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del C. C.nr. 02 dell'08.03.2018 è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;
- con deliberazione di C.C. nr. 24 del 04/05/2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019, annualità 2019, sul quale al capitolo 10080 del bilancio 2019, risulta adeguata disponibilità per le esigenze di cui sopra;
- con deliberazione di C.C. nr. 12 del 22.11.2019 è stata approvato il bilancio stabilmente riequilibrato 2018 e pluriennale 2018/2020;
- dato atto, pertanto, che il presente impegno viene adottato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 250, del D.Lgs 18/08/2000, nr. 267 e s.m.i;
- verificato che il Comune di Pignataro Interamna è iscritto alla Centrale Unica di Committenza "S.U.A. PROV.FR" presso la Provincia di Frosinone;
- considerato che l'obbligo di acquisizione di forniture e servizi mediante centrali di committenza vige per forniture e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro, mentre per importo inferiore a 40.000,00 euro le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente;
- tenuto conto che il valore del servizio in questione, ai fini dell'acquisizione del CIG è stimato in €. 210,00 e quindi di importo corrispondente alla soglia per l'affidamento diretto (inferiore a 40.000,00 euro); viste le disposizioni relative agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, previste dall'art. 326, comma 2, lettera a), del D.lgs n. 50 del 18.04.2016, modificato dall'art. 25, comma 1, lett.b), n.1 del D.Lgs 19.04.2017, n. 56 (2.fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta) – per affidamenti di importi inferiori a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori o per i lavori in amministrazione diretta – art. 37, comma 1, del D.lgs 18.04.2016, n.50 (inferiore ad €. 40.000,00) ed art. 95, comma 4, lett.c). del D.lgs 18.04.2016, n.50;
- dato atto che il presente affidamento è motivato : a) dall'obbligatorietà del servizio da parte dell'Ente; b) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti dal contratto; c) rispondenza di quanto offerto alle esigenze dell'Amministrazione (evidenti ragioni di urgenza tali da non potersi rispettare i termini per le procedure aperte o ristrette o complete con negoziazione, per cui risulta applicabile l'art. 63, comma 2, lett.c) del già citato D.Lgs 18.04.2016, nr. 50; d) convenzione del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di riferimento, anche tenuto conto della particolare qualità della già citata prestazione richiesta; e) ampio grado di soddisfazione maturato in relazione ad analoghi affidamenti;

- considerato che il soggetto interpellato è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;
 - visto il capitolo 10080, del bilancio 2019, ove è prevista la necessaria disponibilità, nei limiti dei cui all'art. 250 del D.Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e s.m.i.;
 - ritenuto di dover provvedere in merito, come da dispositivo;
 - visti gli articoli 183 del D.Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e s.m.i.;
 - Di poter procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante autonoma procedura di acquisizione, affidando direttamente, come consentito dal Codice degli Appalti;
 - DATO atto che, in considerazione della natura e dell'importo delle forniture in parola, per economicità di gestione, avvalendosi del disposto dell'art. 36,2° comma, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, si è ricorso alla negoziazione diretta con un solo soggetto interpellando un'unica ditta;
 - ATTESO che la ditta ERREBIAN spa -Via dell'Informatica 8-Pomezia P. I.VA 02044501001, appositamente interpellata, è specializzata nel settore ed accertato che il prezzo praticato dalla citata ditta si ritiene equo e congruo, giusta l'indagine di mercato espletata;
 - RITENUTO opportuno affidare alla citata ditta la fornitura sopra descritta;
 - CONSIDERATO CHE :
 - Il fine che intende perseguire è l'esecuzione della prestazione della fornitura di carta per stampanti e fotocopiatrici, toner per uffici comunali e altro materiale di cancelleria necessario al buon funzionamento degli uffici;
 - L'oggetto del contratto è l'esecuzione della prestazione della fornitura del materiale necessario agli uffici comunali ed il relativo contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - La scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 36, comma 2, e 37 del D.Lgs. n. 50/2016 ed, altresì, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dell'art.1, comma 450 della Legge n. 296/2006;
 - La ditta interpellata è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;
 - VALUTATA l'offerta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto, si ritiene di aggiudicare l'appalto direttamente all'operatore economico;
 - TUTTO ciò premesso e considerato;
 - RITENUTO opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;
 - VISTI:
1. Il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, art. 109;
 2. Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 art. 183 il quale sancisce che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
 3. i decreti del commissario prefettizio sindacali, con i quali, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2 del D. lgs. 18 agosto 2000 n. 267 sono stati nominati i Responsabili dei Servizi;
 4. Lo statuto dell' Ente;
- la deliberazione di C.C. n. 61 del 28.06.96 " Approvazione regolamento per l'effettuazione delle spese in economia
- VISTI gli articoli 183 e 184 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. La narrativa che precede è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
 2. di acquistare, mediante affidamento diretto, dalla ditta specializzata ERREBIAN spa -Via dell'Informatica 8-Pomezia P. I.VA 02044501001, la fornitura del materiale di cancelleria sulla scorta del preventivo €. 923,66 IVA compresa (PROT. 917/2020)
 3. di impegnare, per le motivazioni esposte nelle premesse che qui di intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte, la somma di €.923,66 sul capitolo 10450 per €. 400,00 e sul capitolo 10330 per €. 473,66 IVA compresa;
 4. di dare atto che la fornitura del servizio in parola è soggetta alle disposizioni di cui all'articolo 17/ter del D.P.R. n. 633/1972 (c.d. Split Payment Istituzionale) e che pertanto l'I.V.A. verrà versata dal Comune direttamente allo Stato;
 5. dare atto che il pagamento avverrà con successivo atto;
 6. di dare atto che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del Servizio finanziario.
 - La presente determinazione
 - a) Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.31 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
- Il Responsabile del Procedimento

Rag. Maria Assunta RIsi



Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Gabriella Evangelista

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

in relazione al disposto dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 13/08/2000, n. 267.

APPONE

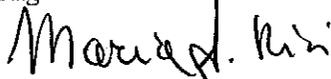
il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa, con registrazione sui servizi sopra indicati

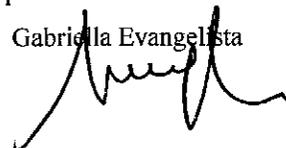
Il Responsabile del Procedimento

Rag. Maria Assunta Risi



Il Responsabile del Servizio

Gabriella Evangelista



PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it) accessibile al pubblico, in data odierna al n. 507 e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 14-02/2020



Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri

