



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

Nr. 178 del 01 aprile 2015 del Registro delle Pubblicazioni.

COPIA DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 01 del 27 Marzo 2015

OGGETTO: Art. 151, comma 7, ed art. 227 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni..

Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014.

Il giorno Ventisette del mese di Marzo 2015, alle ore 11,00 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari, convocato con appositi avvisi consegnati a domicilio, si è riunito il Consiglio Comunale in adunanza ordinaria ed in seduta pubblica di 1^ convocazione.

Risultano presenti ed assenti i Signori:

			PRESENTI	ASSENTI
1) Benedetto Mario	EVANGELISTA	Sindaco	si	
2) Rita	DI GIORGIO	Consigliere	si	
3) Mauro	DE SANTIS	"	si	
4) Enrico	TISEO	"	si	
5) Roberto	BERGANTINO detto Dario	"	si	
6) Luigi	CARLOMUSTO	"	si	
7) Mario	DARINI	"	si	
8) Marcello Piero	CAVALIERE	"	si	
9) Gianluigi	CAVALIERE	"		si
10) Benedetto	EVANGELISTA	"	si	

Presiede il Sindaco dott. Benedetto Mario EVANGELISTA.

Verbalizza il Segretario dell'Ente, dott. Vincenzo Freda, con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sull'argomento in oggetto, dando atto che sulla presente deliberazione è stato espresso, dai Responsabili dei servizi interessati, il parere prescritto dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere inserito nella deliberazione stessa.

Il Sindaco Presidente, vista la legittimità della seduta, inizia la trattazione dell'argomento all'ordine del giorno.

Illustra l'argomento dando lettura della proposta depositata nei termini di legge.

Il consigliere comunale Marcello Piero CAVALIERE evidenzia che a leggere i dati sembra un volume di spesa di un comune di grandi dimensioni.

Chiede come mai nella riscossione coattiva risultano incassati meno della metà.

Le casse comunali evidenziano un perenne dissesto.

Manifesta sempre le proprie perplessità sulle fonti per il pagamento delle spese che si registra nel Comune (con i fondi ministeriali di liquidità).

Per tutto quanto evidenziato non vi sono elementi per asserire quanto detto dal Sindaco, per cui esprimiamo il voto contrario.

Il Sindaco espone una breve replica per precisazioni.

Evidenzia che quanto detto dal consigliere CAVALIERE Marcello Piero altro non è che una conferma della corretta gestione dell'Ente.

Per quanto concerne le anticipazioni per il fondo di liquidità, nel precedente Consiglio Comunale è stata fatta ampia discussione in merito.

Registriamo che l'Amministrazione ha sempre pagato tutti, i ruoli risultano regolarmente approvati e si sta seguendo l'iter stabilito dalla legge.

I ruoli sono crediti certi ed esigibili.

Chiudiamo con un avanzo di amministrazione.

Nessuno più chiede di intervenire e, quindi, il Sindaco invita il Consiglio a pronunciarsi in merito, per alzata di mano.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **UDITO** quanto sopra;

- **PREMESSO** che, con propria deliberazione n. 10 del 29/04/2014, è stato approvato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2014, nonché il bilancio pluriennale 2014/2016 e la relazione previsionale e programmatica;

- **CHE:**

- il **Tesoriere dell'Ente** ha reso il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2014, secondo quanto prescritto dall'art. 226 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il **conto del Tesoriere** si è chiuso con le seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA			
	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
	IMPORTI	IMPORTI	IMPORTI
Fondo di cassa al 1° gennaio 2014	€. =====	€. =====	€. =====
RISCOSSIONI	€. 886.581,70	€. 9.775.734,38	€. 10.662.316,08
PAGAMENTI	€. 1.727.139,00	€. 8.935.177,08	€. 10.662.316,08
DIFFERENZA			€. =====
PAGAMENTI per azioni esecutive			€. =====
FONDO DI CASSA al 31 DICEMBRE 2014			€. ZERO
CONCORDANZA CON LA TESORERIA CENTRALE			
		IMPORTI	

Fondo di cassa al 31 dicembre 2014

€. ZERO

- **ACCERTATO CHE** i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano **perfettamente** con le scritture contabili dell'Ente;

- **RILEVATO CHE**, ai sensi della richiamata normativa, è stato predisposto, **conformemente** ai modelli approvati con il D.P.R. 31 gennaio 1996 n. 194, lo schema di Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario **2014**, comprendente:

- il Conto del Bilancio, entrate/uscite, di cui all'art. 228 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Conto del Patrimonio, di cui all'art. 230 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

- **DATO ATTO CHE** al Rendiconto della gestione sono stati allegati:

- 1) il conto del tesoriere;
- 2) la tabella dei parametri di riscontro della situazione della deficiarietà strutturale, secondo quanto prescritto dall'articolo 228, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- 3) la tabella gestionale dei parametri con andamento triennale, secondo quanto prescritto dall'articolo 228, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- 4) l'elenco dei residui attivi e passivi, distinti per anno di provenienza, approvato con determinazione del Responsabile del servizio finanziario nr. **14 del 24/02/2015**;
- 5) il conto della gestione dell'Economo Anno **2014**, approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. **04 del 13/01/2015**;
- 6) la deliberazione della G.C. nr. **01 del 07/01/2014**, relativa all'anticipazione di tesoreria per l'esercizio finanziario **2014**;
- 7) la deliberazione della Giunta Comunale nr. **34 del 03/03/2015** di approvazione della relazione illustrativa al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario **2014**, adottato ai sensi del combinato disposto dell'articolo 151, comma 6 e dell'articolo 231 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- 8) la relazione del Responsabile del Servizio finanziario del **28 febbraio 2015**, acclarata al prot. n. **1129 del 02/03/2015**, agli atti d'ufficio ed allegata in copia (All. A);
- 9) la relazione dell'organo di revisione economico – finanziario del **28/02/2015**, redatta ai sensi del combinato disposto degli articoli 227, comma 5, lett. b) e 239 c. 1, lett. d), del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii., acclarata al prot. n. **1139 del 02/03/2015**, agli atti d'ufficio ed allegata in copia (All. B);

- **RILEVATO CHE** il Revisore dei Conti, nella richiamata relazione, ha formulato, in data **28/02/2015**, con riferimento alla gestione dell'esercizio finanziario **2014**, il parere favorevole, acclarato al prot. n. **1139 del 02/03/2015**, agli atti d'ufficio ed allegato in copia (All. B);

- **VISTA** la deliberazione di G.C. n. **35 del 03/03/2015** di approvazione dello schema di rendiconto esercizio **2014**;

- **VISTA** la deliberazione di G.C. n. **33 del 03/03/2015** di aggiornamento dell'inventario dei beni immobili e mobili e ricostruzione stato patrimoniale al **31 dicembre 2014**;

- **DATO ATTO CHE**, in relazione al disposto dell'art. 227, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. e al disposto dell'art. 36 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, la proposta della presente deliberazione è stata messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare dal **05/03/2015**, a seguito di appositi avvisi del **04/03/2015** prot. n. **1196**, notificati in data **04/03/2015**;

- **RITENUTO** che sussistono tutte le condizioni, per l'approvazione del Rendiconto della gestione

dell'esercizio finanziario 2014, ai sensi del combinato disposto dell'art. 151, comma 7 (come modificato dall'art. 2-quater, comma 6, del D.L. n. 07/10/2008, n. 154, convertito, con modificazioni, nella L. nr. 189 del 04/12/2008), e dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

- **DATO ATTO** che, l'inosservanza del termine, di cui al predetto art. 151, comma 7 ed art. 227, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., comporta l'applicazione dei provvedimenti di natura sanzionatoria, di cui all'art. 141 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000, come previsto dall'art. 227, comma 2-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come introdotto dall'art. 3, comma 1), del D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 04/12/2012, n. 189;

- **VISTI:**

- il D.P.R. 31 gennaio 1996 n. 194;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- la relazione del Responsabile del Servizio Finanziario del **28 febbraio 2015**, acclarata al prot. n. **1129** del **02/03/2015**, agli atti d'ufficio ed allegata in copia (All. A);
- la relazione del revisore economico-finanziario, del **28/02/2015**, redatta ai sensi del combinato disposto degli artt. 227, comma 5, lett. b), e 239, comma 1, lett. d), del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., depositata al prot. n. **1139** del **02/03/2015**, agli atti d'ufficio ed allegata in copia (All. B);
 - il vigente Regolamento di contabilità;
 - lo Statuto dell'Ente.

- **VISTA** la proposta di approvazione del rendiconto della gestione esercizio finanziario 2015;

- **RITENUTO** di provvedere in merito;

Presenti n. 9 – votanti n. 9.

Con voti favorevoli nr. 7, contrari nr. 2 (CAVALIERE Marcello Piero ed EVANGELISTA Benedetto), resi per alzata di mano,

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che qui di seguito si intendono integralmente riportati:

- **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti, di cui all'art. 151, comma 7 e dell'art. 227, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014, redatto conformemente ai modelli approvati con il D.P.R. 31 gennaio 1996 n. 194 e comprendente:

- il Conto del Bilancio, di cui all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., che, anche se non materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, con le seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA			
	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
	IMPORTI	IMPORTI	IMPORTI
Fondo di cassa al 1° gennaio 2014	€. =====	€. =====	€. =====
RISCOSSIONI	€. 886.581,70	€. 9.775.734,38	€. 10.662.316,08
PAGAMENTI	€. 1.727.139,00	€. 8.935.177,08	€. 10.662.316,08
DIFFERENZA			€. =====

PAGAMENTI per azioni esecutive	€. =====
FONDO DI CASSA al 31 DICEMBRE 2014	€ ZERO
CONCORDANZA CON LA TESORERIA CENTRALE	
	IMPORTI
Fondo di cassa al 31 dicembre 2014	€ ZERO

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

DESCRIZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL PRIMO GENNAIO 2014	€. =====	€. =====	€. =====
RISCOSSIONI	€. 886.581,70	€. 9.775.734,38	€. 10.662.316,08
PAGAMENTI	€. 1.727.139,00	€. 8.935.177,08	€. 10.662.316,08
FONDO DI CASSA AL 31/12/2014	€ ZERO	€ ZERO	€ ZERO
RESIDUI ATTIVI	€. 10.345.037,23	€. 2.515.958,69	€. 12.860.995,92
RESIDUI PASSIVI	€. 7.336.730,39	€. 2.805.251,11	€. 10.141.981,50
DIFFERENZA			+ €. 2.719.014,42
AVANZO			€. 2.719.014,42

- il Conto del Patrimonio, di cui all'art. 230 dello stesso D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii., che, anche se non materialmente allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

-DI DARE ATTO, altresì, che al Rendiconto della gestione sono stati allegati gli atti in precedenza indicati ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9.

In prosieguo,
su richiesta del Sindaco, stante l'urgenza di provvedere;

Presenti n. 9 – votanti n. 9.

Con voti favorevoli nr. 7, contrari nr. 2 (CAVALIERE Marcello Piero ed EVANGELISTA Benedetto), resi per alzata di mano,

D E L I B E R A

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma, del D. Lgs. n. 18/8/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: france.neri@tiscali.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

SERVIZIO FINANZIARIO

Prot. 1129

RELAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO SUL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014.

Il rendiconto generale è il documento finale che espone le risultanze della gestione dell'esercizio finanziario. Il rendiconto generale assolve il ruolo di offrire all'organo politico, attraverso dei fatti di gestione e delle loro risultanze riassunte e dimostrate nei documenti e negli allegati, un valido strumento di controllo sull'attuazione della decisione di bilancio.

Il rendiconto dimostra le realizzazioni in termini quantitativi delle previsioni, con l'analisi dei residui ed indica in termini qualitativi come è stata svolta la gestione sotto l'aspetto dell'efficacia, misurata dal confronto fra obiettivi prefissati e risultati ottenuti, e sia dell'efficienza data dalla valutazione delle risorse impiegate per ottenere questi risultati.

Esaminato il conto del bilancio esercizio 2014 ed i suoi allegati, si illustra quanto segue:

- con deliberazione di Giunta Comunale nr. 01 del 07/01/2014, è stato richiesto al tesoriere dell'Ente, anticipazioni di cassa poter far fronte alle spese obbligatorie, emolumenti a dipendenti, mutui, servizi pubblici indispensabili;

- in data 29/04/2014, con atto di Consiglio Comunale nr. 01, è stato approvato il conto consuntivo relativo all'anno 2013, chiuso in pareggio tra entrate ed uscite;

- in data 29/04/2014, il Consiglio Comunale con atto nr. 10, ha approvato il bilancio di previsione relativo all'anno 2014.

La gestione finanziaria esercizio 2014 presenta un avanzo di € 2.719.014,42, determinata da una corretta gestione delle risorse.

L'ente ha pagato spese erogando solo i servizi indispensabili, gli emolumenti ai dipendenti ed il pagamento dei mutui in ammortamento.

Alla chiusura dell'esercizio finanziario 2014, a questo servizio non risultano né sono pervenute, dai Responsabili degli altri servizi dell'Ente, attestazioni sulla sussistenza di debiti fuori bilancio.

Pignataro Interamna, lì 28 febbraio 2015.

Il Responsabile del procedimento

Giustina D'Alessandra



Il Responsabile del Servizio ad interim

Dott. Francesco Neri

Allegato B) alla deliberazione di C.C. n. 01 del 27 marzo 2015.



COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776/949012

Fax. 0776/949306

c.a.p. 03040 c.c.p. 13035035 cod. fisc. 8100305 060 6 ragioneria.pignataro@virgilio.it

COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA	
Prot. N.	1439
Av. II	2 MAR 2015
Risposto il
con Protocollo

RELAZIONE AL

REDICONTO DI GESTIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

Prot. _____

Introduzione all'analisi dei dati del Rendiconto della Gestione

La presentazione del Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2014, rappresenta un'ulteriore Piccolo traguardo verso gli obiettivi individuati dal nuovo ordinamento finanziario e contabile.

L'emanazione del Testo Unico Dlgs 267/2000 ha introdotto una decisa svolta nelle finalità, nelle tecniche e negli strumenti di gestione delle risorse comunali. L'esteso processo innovativo non fa che accrescere l'esigenza, richiesta ormai a tutti i livelli, di sviluppare una completa conoscenza dei fatti di gestione interni dell'Ente. Ogni organizzazione economica infatti individua i propri obiettivi primari, programma il reperimento delle risorse, destina i mezzi disponibili per realizzare quanto programmato. Il Comune, in quanto azienda erogatrice di servizi a diretto beneficio della collettività non fa eccezione.

La fase di programmazione delle risorse, con l'approvazione del Bilancio di Previsione, individua le finalità dell'Amministrazione, il grado di priorità nelle scelte, l'entità delle risorse da movimentare e la destinazione delle stesse a spese correnti oppure ad interventi di Investimento. L'approvazione del rendiconto di gestione è quindi il naturale momento di riscontro della capacità, o più spesso, della possibilità economica e finanziaria di tradurre obiettivi inizialmente ipotizzati in risultati materialmente conseguiti.

E' in questa occasione che il Consiglio, la Giunta ed i Responsabili dei Servizi hanno la possibilità di verificare i risultati complessivamente ottenuti dall'organizzazione comunale. Nel corso dell'anno le scelte di ogni Amministrazione interessano singoli aspetti della complessa attività dell'Ente; in occasione dell'approvazione del Bilancio di Previsione prima e del

Rendiconto della Gestione poi la discussione che ne scaturisce si estende fino ad interessare di natura più generale.

Il legislatore ha introdotto l'obbligo di allegare ai documenti contabili annuali la relazione dell'Amministrazione che indichi i criteri e le scelte adottate.

Infatti il Bilancio di previsione è corredato di una relazione previsionale e programmatica redatta in modo da consentire la lettura del Bilancio per programmi, servizi ed interventi.

Analogo obiettivo viene perseguito al momento della presentazione del Rendiconto; ne consegue che al rendiconto di gestione è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed infine costi sostenuti.

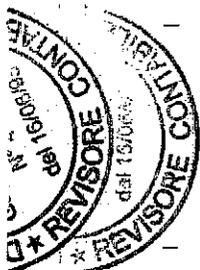
Il sottoscritto Dott. Giovanni Giuppone revisore unico del Comune di Pignataro Interamna (FR) incaricato
Ricevuto con delibera comunale Nr. 01 del 28/03/2013;

◆ ricevuto lo schema del rendiconto per l'esercizio 2014, completo di:

- a) conto del bilancio;
- b) conto del patrimonio;

e visionati i seguenti allegati:

- determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario riguardante l'accertamento dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
 - delibera dell'organo consiliare riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e dei progetti e di verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del T.U.E.L.;
 - conto del tesoriere;
 - conto dell'economista;
 - la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (D.M. 24/9/2009)
 - la bozza di inventario generale al 31.12.2014;
 - attestazione, rilasciata dal responsabile del servizio finanziario, dell'insussistenza alla chiusura dell'esercizio di debiti fuori bilancio;
- ◆ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2015 con le relative delibere di variazione e il rendiconto dell'esercizio 2014;
- ◆ viste le disposizioni del titolo IV del T.U.E.L.;
- ◆ visto il d.p.r. n. 194/96 ;
- ◆ visto l'articolo 239, comma 1 lettera d) del T.U.E.L.;
- ◆ visto il regolamento di contabilità ;
- ◆ visti i principi contabili per gli enti locali approvati dall'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali;



Dato atto che

- ◆ l'ente, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 232 del T.U.E.L., nell'anno 2014, ha adottato il seguente sistema di contabilità:
 - *sistema contabile semplificato – con tenuta della sola contabilità finanziaria ed utilizzo del conto del bilancio per costruire a fine esercizio, attraverso la conciliazione dei valori e rilevazioni integrative, il conto economico ed il conto del patrimonio;*
- ◆ il rendiconto è stato compilato secondo i principi contabili degli enti locali;

Tenuto conto che

- ◆ il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;

riporta quanto segue:

la gestione di competenza evidenzia un avanzo pari ad euro 551.264,88 (cinquecentocinquantunoduecentosessantaquattro/88 scaturente dalla parte corrente del bilancio. La presenza però di residui attivi con "anzianità" superiore al quinquennio potrebbe portare a difficoltà nella loro riscossione che comprometterebbe l'equilibrio finanziario dell'Ente nel medio/lungo periodo. Per le suddette motivazioni tale avanzo dovrà essere prudenzialmente applicato al bilancio di previsione per l'esercizio 2015. Inoltre, dovrà porsi più attenzione alla gestione dei residui ed all'impegno delle spese solo a seguito dell'accertamento delle corrispondenti entrate.

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime **parere favorevole** per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2014.

Pignataro Interamna, 28/02/2015

Il Revisore Unico

Dr. Giovanni Giuppone



**OGGETTO: Art. 151, comma 7, ed art. 227 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.
Approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2014.**

Si attesta la regolarità del procedimento amministrativo svolto in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento

Giustina D'Alessandro

In ordine alla regolarità tecnico-contabile del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: **COME DA CONFORME PARERE DEL REVISORE DEI CONTI.**

Li, 20-3-25 Il Responsabile del Servizio II[^] ad interim (Bilancio - Ragioneria - Tributi - Commercio, ecc.)
Dott. Francesco Neri

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio I[^] (Lavori Pubblici, ecc.)
Dott. Francesco Neri

Li, _____

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: **COME DA CONFORME PARERE DEL REVISORE DEI CONTI.**

Il Responsabile del Servizio I[^] (Segreteria - Affari generali, ecc.)

Dott. Francesco Neri

Li, 20-3-2025

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio III[^] (Polizia amministrativa e locale, ecc.)

Dott. Benedetto Mario Evangelista

Li, _____

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio IV[^] (Tecnico-Urbanistico, ecc.)

Dott. Benedetto Mario Evangelista

Li, _____

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49 D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267, con la seguente motivazione: _____

Il Responsabile del Servizio V[^] (Manutentivo, Protezione Civile, Tutela Ambientale, ecc.)

Dott. Benedetto Mario Evangelista

Li, _____

UFFICIO: SEGRETERIA

Esaminata ed approvata dal Consiglio Comunale il 27-03-2025, con deliberazione nr. 01.

Li, 01-04-2025

Il Responsabile del servizio



Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to: Dott. Benedetto Mario Evangelista

Il Segretario Comunale

F.to: Dott. Vincenzo Freda

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, 1° comma, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, 1° comma, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **01 aprile 2015**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

[] poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°), come riportato nel dispositivo;

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - 3° comma) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **01 aprile 2015**.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri

Copia conforme all'originale.
Pignataro Interamna, **01 aprile 2015**.

Il Segretario Comunale
Dott. Vincenzo Freda

