



**COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA
PROVINCIA DI FROSINONE**

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel . 0776/949012

Fax. 0776/949306

c.a.p. 03040 c.c.p. 13035035 cod. fisc. 8100305 060 6 ragioneria.pignataro@virgilio.it
pec ragioneria.pignataroint@certipec.it

Prot. 8602

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

(nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 24.11.2022 ai sensi dell'art. 252 del
D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)

Delibera 01 del 20 dicembre 2022

**OGGETTO: INSEDIAMENTO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI
LIQUIDAZIONE IN SOSTITUZIONE DELLA DOTT.SSA SIMONA SECCHI.**

**L'anno 2022, il giorno 20 del mese di dicembre, alle ore 10:30 presso la sede del Comune di
Pignataro interamna (FR)**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO LIQUIDAZIONE
DOTT. MARCO ALICANDRO**

Alla presenza del Sindaco Dott. Benedetto Murro e del Vice Segretario Comunale Dott. Francesco Neri

Premesso:

- che il Comune di Pignataro Interamna con delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 02 dell'8 marzo 2018 ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con DPR del 27 aprile 2018 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione e la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione di tutti i debiti dell'Ente, il Dott. Giulio Pesci;
- che in data 19 aprile 2021, il Commissario Straordinario nella persona del Dott. Giulio Pesci ha presentato le proprie dimissioni dall'incarico conferitogli;
- che con DPR del 07 giugno 2021 è stato nominato, in sostituzione del Dott. Giulio Pesci, il nuovo Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione e la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione di tutti i debiti dell'Ente, nella persona della Dott.ssa Simona Secchi;
- che in data 29 giugno 2022, il Commissario Straordinario nella persona della Dott.ssa Simona Secchi ha presentato le proprie dimissioni dall'incarico conferitole;
- che con DPR del 24 novembre 2022 è stato nominato, in sostituzione della Dott.ssa Simona Secchi, il nuovo Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione e la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione di tutti i debiti dell'Ente, nella persona del Dott. Marco Alicandro;

SI DA ATTO CHE

in data odierna L'Organo anzidetto si è regolarmente insediato.

- L'Organo Straordinario di Liquidazione (O.S.L.) non ha personalità giuridica autonoma e, di conseguenza, non può essere intestatario di una autonoma Partita IVA e Codice Fiscale, ma si avvale della personalità giuridica dell'Ente;
- Seppur straordinario, è un Organo del Comune, finalizzato all'interesse pubblico generale, non è Organo dello Stato e, di conseguenza, non può avvalersi del patrocinio dell'Avvocatura dello Stato e, in caso di giudizio, può decidere se avvalersi dei legali dell'Ente o procedere ad apposito incarico;
- L'Organo Straordinario di Liquidazione opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente; è legittimato a sostituirsi agli Organi Istituzionali nell'attività propria della liquidazione, e, ai sensi dell'art. 253 del T.U., può auto organizzarsi;

Il funzionamento dell'O.S.L. sarà ispirato:

- Ai principi di cui al Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali che, alla
- parte II, titolo VIII, disciplina il risanamento finanziario degli Enti Locali in stato di dissesto finanziario;
- Alle disposizioni, in quanto compatibili, contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica 24 agosto 1993, n. 378;
- Alle norme del Codice Civile che, per analogia, possano interessare l'attività del Commissario;

Richiede all'Amministrazione:

_ La disponibilità di idonei locali per l'espletamento del proprio mandato, nonché di garantire l'accesso a tutti gli atti dell'Ente;

_ Le attrezzature strumentali ed il personale necessario da individuarsi con separato e formale atto;

- L'O.S.L., inoltre:

_ Prende atto che, con Deliberazione del G.C. n. 80 del 04 settembre 2020 è stata adottata la modalità semplificata di liquidazione ai sensi dell'art. 258 del D. Lgs. N. 267/2000;

_ Si riserva di adottare provvedimenti per la definizione dell'assetto organizzativo di supporto eventualmente non reperibile all'interno del Comune, adeguandolo man mano che se ne verificherà l'effettiva necessità in modo che risulti dedicata, semplice, snella, funzionale e concretamente operativa;

_ In base all'art. 252, comma 4°, del Testo Unico ha "competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato" e, nel caso specifico entro il 31 Dicembre 2017 e provvede a:

1. Rilevazione della massa passiva;
2. Acquisizione e gestione dei mezzi finanziari disponibili ai fini del risanamento anche mediante alienazione dei beni patrimoniali;
3. Liquidazione e pagamento della massa passiva.

_ La massa passiva di propria competenza, ai sensi dell'art. 254, comma 3°, del Testo Unico, contempla le seguenti tipologie:

1. Debiti di bilancio al 31 Dicembre 2017;
2. Debiti fuori bilancio al 31 Dicembre 2017;

3. Debiti derivanti da procedure estinte;
4. Debiti da transazioni.

La determinazione della massa attiva sarà effettuata sulla base di:

1. Fondo di cassa alla data del 31 Dicembre 2017, rideterminato alla data odierna con le riscossioni dei residui attivi effettuati dall'Ente;
2. Residui attivi certi e revisionati dall'Ente, ancora da riscuotere alla data odierna;
3. Rate di mutui disponibili, in quanto non utilizzati dall'Ente e confermati dall'Istituto erogante;
4. Altre entrate, quali ad esempio: entrate straordinarie, entrate da recupero evasione, fitti, interessi attivi sul conto di liquidazione, risorse da recuperare in via giudiziale, risorse percepite da terzi illegittimamente o illecitamente, proventi da alienazione di beni del patrimonio disponibile non indispensabile;
5. Proventi dalla cessione di attività produttive;
6. Risorse finanziarie da recuperare nel bilancio corrente e nei bilanci futuri dell'Ente, recuperate anche attraverso la contrazione di mutui a carico della gestione ordinaria;
7. Eventuali quote degli avanzi di amministrazione non vincolati;
8. Eventuali contributi straordinari.

Si dà atto che non è stabilito alcun termine per l'avvio delle procedure dirette all'accertamento della massa attiva e, conseguentemente, decide di acquisire tutti i dati relativi al sistema delle entrate, anche dai concessionari, dagli agenti della riscossione e dalle strutture dell'Ente. In particolare, si richiede la disponibilità di un funzionario di ragioneria, esperto nei tributi che, acquisite le banche dati, provveda ad avviare i possibili incroci onde determinare la consistenza delle entrate tributarie e gli eventuali margini di manovra per il periodo ante 31 Dicembre 2017.

L'Organo Straordinario di Liquidazione invita il Vice - Segretario Comunale a voler trasmettere la presente delibera:

- a. Alla Prefettura di Frosinone – entilocali.preffr@certipec.it ;
- b. Al Revisore dei Conti – Sede;
- c. Ai Responsabili dei Servizi dell'Amministrazione Comunale – Sede;
- d. Al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale della Finanza Locale – Ufficio Trasferimenti Ordinari agli Enti Locali e Risanamento degli Enti Dissestati – Piazza del Viminale, 1 – Roma. Finanzalocale.prot@pec.interno.it
- e. al Sindaco ed il Consiglio Comunale.
- f. Al Tesoriere Comunale

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la presente delibera è immediatamente esecutiva.

Alle ore 13:50 la seduta è sciolta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Il Commissario Straordinario di Liquidazione
Dott. Marco Alicandro

