



**COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA**  
**PROVINCIA DI FROSINONE**  
**MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE**

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: [segreteria.pignataro@libero.it](mailto:segreteria.pignataro@libero.it)

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it](mailto:comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it)

Nr. 437 del 11/08/2023 del Registro delle Pubblicazioni.

**COPIA DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE**

**Nr. 13 del 31 Luglio 2023**

**OGGETTO:** Approvazione Regolamento Comunale per il servizio di illuminazione votiva nel Cimitero Comunale.

Il giorno Trentuno del mese di Luglio 2023, alle ore 18,30 e seguenti, nella sala delle adunanze consiliari, convocato con appositi avvisi consegnati a domicilio, si è riunito il Consiglio Comunale in adunanza straordinaria ed in seduta pubblica di 1<sup>a</sup> convocazione.

Risultano presenti ed assenti i Signori:

Nr.	Nome	Cognome	Carica	Presente	Assente
1	Benedetto	MURRO	Sindaco	SI	
2	Andrea	COSTANZO	Consigliere	SI	
3	Angelo	MIELE	Consigliere	SI	
4	Luigi	CARLOMUSTO	Consigliere	SI	
5	Mauro	DE SANTIS	Consigliere	SI	
6	Rosaria Benedetta	MURRO	Consigliere	SI	
7	Maria Giovanna	DI GIORGIO	Consigliere	SI	
8	Annakatia	EVANGELISTA	Consigliere	SI	
9	Luigi	RISI	Consigliere	SI	
10	Antonio	CARDILLO	Consigliere		SI
11	Bruno	EVANGELISTA	Consigliere	SI	

*Presiede il Sindaco dott. Benedetto MURRO.*

*Verbalizza il Segretario Comunale dell'Ente, dott. Antonio CACCIAPUOTI, con le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.*

*Constatato il numero legale degli intervenuti per la validità della seduta (metà dei consiglieri assegnati al Comune), ai sensi dell'art. 32, comma 1, del vigente Regolamento del Consiglio Comunale comparato con l'art. 38, comma 2, secondo periodo, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sull'argomento in oggetto, dando atto che sulla presente deliberazione è stato espresso, dai Responsabili dei servizi interessati, il parere prescritto dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere inserito nella deliberazione stessa.*

## **OGGETTO: Approvazione Regolamento Comunale per il servizio di illuminazione votiva nel Cimitero Comunale.**

Dopo la votazione del terzo punto, prende la parola il Presidente, il quale espone il QUARTO punto posto all'ordine del giorno.

A seguito di una breve trattazione, nessuno chiede la parola e pertanto il Presidente invita l'assemblea a deliberare.

Indi Egli accerta e dichiara, ed io Segretario trascrivo, che l'assemblea con voto espresso mediante alzata di mano, ha prodotto i seguenti risultati:

Favorevoli 8 (otto);

Contrari 2 (due - Lisi Lugi; Bruno Evangelista)

Astenuti 0 (zero);

Il Presidente, stante l'urgenza, propone di rendere immediatamente eseguibile la delibera ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e pertanto l'assemblea, con separata votazione espressa per alzata di mano, si esprime nel seguente modo:

Favorevoli 8 (otto);

Contrari 2 (due - Lisi Lugi; Bruno Evangelista)

Astenuti 0 (zero);

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

- **PREMESSO** che il termine, per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario **2023** e dei relativi allegati, è fissato al **31 Dicembre 2022**, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni;

- **DATO ATTO** che:

- con decreto del Ministro dell'Interno del 13 dicembre 2022 (G.U. n. 295 del 19/12/2022) è stato disposto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione **2023/2025** da parte degli enti locali al **31 marzo 2023**;

- è stato disposto l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione **2023/2025** da parte degli enti locali dal 31 marzo 2023 al **30 aprile 2023** con l'art. 1, comma 775, della L. n. 197 del 29/12/2022;

- è stato disposto nuovo ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione **2023/2025** da parte degli enti locali dal 30 aprile 2023 al **31 maggio 2023** con l'articolo unico del D.M. Interno del 19/04/2023 (G.U. n. 97 del 26/04/2023);

- è stato disposto altro differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione **2023/2025** da parte degli enti locali dal 31 maggio 2023 al **31 luglio 2023** con l'articolo unico del D.M. Interno del 30/05/2023 (G.U. n. 126 del 31/05/2023);

- con deliberazione di C.C. n. **11 del 02/08/2022**, è stato approvato il bilancio di previsione **2022/2024**;

- occorre, pertanto, procedere, quale adempimento successivo:

- all'approvazione del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per i triennio **2023/2025** con gli atti connessi e correlati;

- all'approvazione del bilancio di previsione **2023/2025**, che deve essere corredato dagli allegati previsti per legge;

- **VISTO** l'art. 52 D. Lgs. 15 dicembre 1997 n. 446, in materia di potestà regolamentare dei Comuni, in base al quale "le Province ed i Comuni possono disciplinare con regolamento le proprie entrate, anche tributarie, salvo per quanto attiene alla individuazione e definizione delle fattispecie imponibili, dei soggetti passivi e della aliquota massima dei singoli tributi, nel rispetto delle esigenze di semplificazione degli adempimenti dei contribuenti. Per quanto non regolamentato si applicano le disposizioni di legge vigenti";

- **VISTO** l'art. 27, comma 8, della Legge n. 448/2001 il quale dispone che: "Il comma 16 dell'art. 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, è sostituito dal seguente: "Il termine per deliberare le aliquote e tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'

IRPEF di cui all' articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all' IRPEF e, successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all' inizio dell' esercizio purchè entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell' anno di riferimento”;

- **DATO ATTO** che l' art. 13 del D.L. n. 201/2011, convertito nella legge n. 214/2011, come modificato dallo art. 15 bis D.L. n. 34 del 30 aprile 2019, convertito nella L. n. 58 del 28 giugno 2019, alla lettera A, stabilisce testualmente che “ a decorrere dall' Anno d' Imposta 2020, tutte le delibere regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie dei comuni sono inviate al Ministero dell' Economia e delle Finanze-Dipartimento delle Finanze, esclusivamente per via telematica , mediante inserimento del testo delle stesse nell' apposita sezione del portale del federalismo fiscale, per la pubblicazione nel sito informatico di cui all' art. 1, comma 3 del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360.....”; all' art. 15 bis lettera b prevede inoltre che “ a decorrere dall' anno 2020, le delibere ed i regolamenti concernenti i tributi comunali diversi dall' imposta di soggiorno, dall' addizionale comunale all' imposta su reddito delle persone fisiche (IRPEF), dall' imposta municipale propria (IMU) e dal tributo per i servizi indivisibili (TASI) acquistano efficacia dalla data di pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15, a condizione che detta pubblicazione avvenga entro il 28 ottobre dell' anno a cui la delibera o il regolamento si riferisce; a tal fine il Comune è tenuto ad effettuare l' invio telematico di cui al comma 15 entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno,..... ”

- **PREMESSO che:**

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 21/12/1996 è stato approvato il Regolamento Comunale per i Servizi Funebri e Cimiteriali;

- la gestione del servizio di illuminazione votiva è condotto dal Comune in economia;

- **CONSIDERATO** necessario regolamentare il servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale;

- **VISTO** lo schema del nuovo regolamento, che si allega alla presente, composto da n. 16 articoli;

- **DATO ATTO** che le tariffe del servizio vengono fissate annualmente con separata delibera di giunta comunale;

- **VISTI:**

a) il Testo Unico delle leggi sanitarie, approvate con Regio Decreto 27/07/1934, n. 1265 e successive modificazioni ed integrazioni;

b) il D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285, recante: “Approvazione del Regolamento di polizia mortuaria” e successive modifiche ed integrazioni;

c) il D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, recante: “Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile a norma dell'art. 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127” e successive modificazioni ed integrazioni;

d) i regolamenti regionali nonché ogni altra disposizione generale e speciale applicabile alla materia;

- **VISTO** il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziario reso con verbale n. 19 del 06/06/2023 (prot. 4436 del 14/06/2023), ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni, agli atti d'ufficio ed allegato in copia;

- **VISTO** il parere FAVOREVOLE dei responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 - 1° comma del D. Lgs. 267/2000 che si inserisce nella presente delibera così da costituirne parte integrante e sostanziale;

- **VISTO** il D. Lgs. 267/2000, lo Statuto e i regolamenti;

**Presenti nr. 10 - votanti nr. 10.**

**Con nr. 8 voti favorevoli e nr. 2 contrari (Luigi RISI e Bruno EVANGELISTA), resi per alzata di mano,**

### **DELIBERA**

- 1) Di dare atto, per le motivazioni sopra esposte, che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2) di approvare, per le motivazioni esposte nelle premesse, da ritenersi come qui integralmente riportate, l'allegato Regolamento Comunale per il servizio di Illuminazione votiva nel cimitero comunale;
- 3) Di dare atto che il Regolamento Comunale per il servizio di Illuminazione votiva nel cimitero comunale, approvato con la presente deliberazione entra in vigore il 1° gennaio 2023, con abrogazione di ogni altra disciplina con essa contrastante.
- 4) Di trasmettere telematicamente la presente deliberazione al Ministero dell'economia e delle finanze;
- 5) Di dare atto, infine, che il presente Regolamento verrà pubblicato nell'Albo Pretorio online dell'Ente per trenta giorni consecutivi.

In prosieguo,

su proposta del Sindaco, stante l'urgenza di provvedere, in relazione alla necessità di dare immediata esecuzione a quanto disposto con il presente atto

**Presenti nr. 10 - votanti nr. 10.**

**Con nr. 8 voti favorevoli e nr. 2 contrari (Luigi RISI e Bruno EVANGELISTA), resi per alzata di mano,**

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

**OGGETTO: Approvazione Regolamento Comunale per il servizio di illuminazione votiva nel Cimitero Comunale.**

**Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.,  
sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i sottoscritti esprimono il seguente PARERE**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 25/07/2023.

**Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio – Ragioneria)  
F.to: Dott. Benedetto Murro**

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 25/07/2023.

**Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio – Ragioneria)  
F.to: Dott. Benedetto Murro**

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, preso atto dell'attestazione favorevole del Responsabile del Servizio finanziario della compatibilità della spesa al predisponendo bilancio di previsione, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 25/07/2023.

**Il Responsabile del Servizio I^ (Segreteria – Affari generali, ecc.)  
F.to: Dott. Francesco Neri**

ALLEGATO C.C.N. 23/2023

COMUNE DI  
PIGNATARO INTERAMNA

PROT. N. 4436.....IL REVISORE UNICO

Art. II

14 GIU. 2023

Dott. Giuseppe Russo

Comune Pignataro Interamna

Risposto II..... Revisore unico

con Protocollo.....Verbale n. 19 del 06-06-2023

Oggi 06-06-2023 in Roma, il Revisore Unico nella persona del Dott. Giuseppe Russo è chiamato ad esprimere il parere relativo:

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA NEL CIMITERO COMUNALE**

sottoposto alla mia attenzione per mezzo E – Mail dal responsabile del servizio II^(bilancio-ragioneria-tributi-commercio,ecc) Dott. Benedetto Murro, **la delibera di Consiglio Comunale** ed i suoi allegati.

Tutto ciò premesso,

il Revisore, alla luce di quanto sopra e dei controlli svolti, preso atto del parere favorevole espresso del Responsabile del servizio finanziario per la regolarità tecnica del provvedimento e della regolarità contabile,

**esprime parere favorevole in ordine all'approvazione del:**

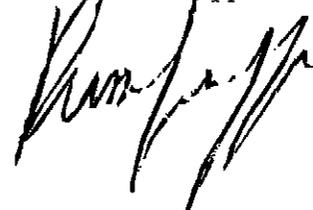
**APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER IL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA NEL CIMITERO COMUNALE**

come da allegati, tenuto conto dell'attendibilità, della coerenza e della congruità della proposta

Roma, 06-06-2023

Il Revisore dei Conti

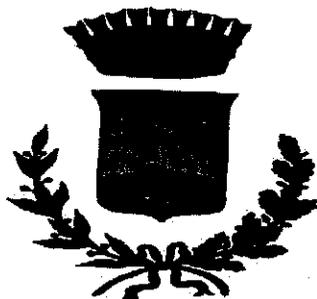
Dott. Giuseppe Russo



**COMUNE DI PIGNATARO INTERAMNA**

**PROVINCIA DI FROSINONE**

**MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE**



**REGOLAMENTO COMUNALE PER IL  
SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE  
VOTIVA NEL CIMITERO  
COMUNALE**

**(Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 31/07/2023)**

## **INDICE**

### **TITOLO I - Organizzazione generale del servizio**

Art. 1	Oggetto del regolamento	pag.3
Art. 2	Modalità di svolgimento del servizio	pag.3
Art. 3	Campo di applicazione e carattere del servizio	pag.3

### **TITOLO II – Disciplina delle utenze**

Art. 4	Modalità di erogazione del servizio	pag.3
Art. 5	Orario del servizio e sospensione	pag.3
Art. 6	Richiesta, durata, disdetta	pag.3
Art. 7	Termini e modalità di pagamento	pag.4
Art. 8	Tariffe	pag.4
Art. 9	Norme tecniche	pag.5
Art. 10	Divieti e competenze	pag.5
Art. 11	Lavori di manutenzione alle tombe	pag.5
Art. 12	Interruzioni o sospensioni di corrente	pag.5
Art. 13	Reclami	pag.6

### **TITOLO III – Norme finali e transitorie**

Art. 14	Riferimenti normativi	pag.6
Art. 15	Norme finali	pag.6
Art. 16	Validità ed entrata in vigore	pag.6

## **TITOLO I – ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO**

### **Articolo 1 – Oggetto del regolamento**

Il presente regolamento disciplina il servizio di illuminazione votiva, con lampade elettriche, presso il cimitero del Comune di Pignataro Interamna.

L'organizzazione interna del servizio è regolata con atti della dirigenza o della Giunta Comunale, secondo le rispettive competenze.

### **Articolo 2 - Modalità di svolgimento del servizio**

Il servizio rientra tra quelli forniti e gestiti dal Comune, che vi provvede nelle modalità previste dalla legge.

### **Articolo 3 – Campo di applicazione e carattere del servizio**

Il presente regolamento ha campo di applicazione per il Cimitero Comunale esistente nel territorio del Comune di Pignataro Interamna e già dotato di impianti elettrici di illuminazione votiva.

Nel suddetto cimitero il servizio viene assicurato, dovunque sia tecnicamente possibile, per ogni forma di sepoltura fatta eccezione per quelle ad inumazione.

In tutti gli interventi di costruzione delle nuove tombe a tumulazione o cappelle nel cimitero, saranno predisposti gli impianti e le derivazioni elettriche per le varie tipologie di sepolture indipendentemente dalla richiesta di utenza da parte dei privati.

L'impianto di lampade votive su tombe, loculi, cappelle ecc. può essere richiesto dal titolare della concessione cimiteriale o suo avente causa.

## **TITOLO II – DISCIPLINA DELLE UTENZE**

### **Articolo 4 – Modalità di erogazione del servizio**

Il servizio erogato dal Comune consiste nella posa in opera e manutenzione degli impianti, fino alla lampada, escluso il contenitore (corpo del lume che, quale elemento accessorio e di arredo della tomba, resta a carico del singolo titolare dell'utenza di illuminazione votiva) e nella fornitura di energia elettrica, in modo da assicurare l'illuminazione votiva permanente della sepoltura.

### **Articolo 5 - Orario del servizio e sospensione**

Il servizio di illuminazione votiva del Cimitero è continuativo. L'eventuale sospensione del servizio per interruzione dell'energia elettrica per lavori e per qualsiasi causa di forza maggiore, non comporteranno rimborsi agli utenti.

### **Articolo 6 - Richiesta, durata, disdetta**

L'Amministrazione provvede alla erogazione dell'illuminazione elettrica votiva nelle sepolture quali loculi, ossari, cinerari ed altre tombe col sistema a tumulazione, mediante lampada a LED non superiore a 0,50 watt.

La richiesta potrà essere fatta in qualsiasi momento dell'anno e ad essa farà successivamente seguito l'allaccio della lampada, esclusivamente per le zone già servite da impianto di illuminazione.

Il collegamento all'impianto esistente dovrà avvenire entro 30 giorni dall'acquisizione della richiesta; questo sarà effettuato esclusivamente dal Comune, direttamente ovvero per mezzo di ditta specializzata esterna, mediante l'installazione dell'apparecchiatura di illuminazione costituita dal portalamпада e dalla lampada da installare nel lumino (opera, apparecchio artistico o decorativo) fornito dall'utente.

La richiesta dovrà contenere le generalità, il codice fiscale e l'indirizzo del richiedente nonché l'individuazione della sepoltura alla quale la luce è destinata.

Il pagamento per il primo anno della tariffa sarà in dodicesimi.

La durata del servizio sarà legata alla durata della relativa concessione cimiteriale.

La disdetta potrà essere richiesta dall'utente mediante comunicazione scritta e consegnata al Comune direttamente, a mezzo di lettera raccomandata A.R. o a mezzo PEC, ed avrà efficacia dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello in cui sono state presentate.

Nel caso di richieste di trasferimenti di utenza a seguito di spostamento salma nell'ambito dello stesso cimitero o in altro cimitero, si applicano le medesime condizioni.

In caso di decesso dell'utente sarà cura degli eredi dare immediata comunicazione al Comune ai fini della variazione di intestazione dell'abbonamento di illuminazione votiva.

#### **Articolo 7 – Termini e modalità di pagamento**

All'atto di presentazione della domanda di attivazione, gli utenti si impegnano a versare:

- il contributo di allaccio;
- il rateo del canone annuo di abbonamento, commisurato alle mensilità mancanti a raggiungere il 31 dicembre dell'anno in corso.
- I pagamenti del canone annuo di abbonamento successivi a quello iniziale, dovranno essere effettuati in un'unica soluzione, entro e non oltre il 30 novembre di ciascun anno.

Il contributo di allacciamento e il canone annuo dovranno essere pagati con le modalità che il Comune provvederà ad inviare agli utenti e non è frazionabile in percentuale per la stessa lampada votiva a più utenti.

In caso di mancato pagamento del canone dovuto entro il termine stabilito, il Comune, previa diffida e assegnazione di un nuovo termine perentorio di 30 giorni, potrà senza altro avviso sospendere l'erogazione dell'energia elettrica e procedere al recupero della somma dovuta, nelle forme coattive previste dalla legge.

Qualora l'utente intenda riallacciare la lampada al proprio defunto, dovrà estinguere il relativo debito, presentare nuova domanda e pagare conseguentemente la relativa quota di riallacciamento.

#### **Articolo 8 – Tariffe**

Le tariffe del servizio riguardano il contributo di allacciamento ed il canone annuo di abbonamento.

Le stesse, fanno riferimento:

a) canone di abbonamento annuo per ogni punto luce comprensivo dell'erogazione di energia elettrica, la manutenzione degli impianti, la sorveglianza degli impianti, il ricambio delle lampade, la sostituzione dei materiali (linee elettriche, trasformatori ed apparecchiature dei quadri elettrici), fatturazione,

b) contributo per spese di allaccio distinto per loculi, sepolcrini e cappelle/edicole, da corrispondersi in misura fissa "una tantum" al momento dell'allacciamento, a titolo di rimborso spese per i lavori di allacciamento e derivazione del punto luce, fornitura ed installazione dell'apparecchiatura illuminante costituita da portalamпада e lampada, contrattualizzazione,

c) contributo per spese di riallaccio (indistinto per loculi, sepolcrini e cappelle/edicole), da corrispondersi in misura fissa "una tantum" per la riattivazione di utenza sospesa per mancato pagamento dell'abbonamento annuo e per trasferimenti di salme, a titolo di rimborso spese per i lavori di distacco/riallacciamento.

Il contributo di riallaccio di cui al presente articolo è applicato nel caso di trasferimenti di utenza a seguito di spostamento della salma, nell'ambito del cimitero di cui al precedente art.3 in cui è presente il servizio e nel caso di lavori di manutenzione di cui al successivo articolo 9.

Qualsiasi modifica della tariffa s'intenderà notificata con la semplice pubblicazione di legge della deliberazione, e l'utente se non vorrà accettare tali modifiche dovrà disdire il contratto.

Le tariffe di allacciamento ed i canoni annui di abbonamento, fissati con atto della Giunta Comunale, sono annualmente aggiornati secondo l'andamento dei costi al consumo da fonte ISTAT.

### **Articolo 9 – Norme tecniche**

L'impianto elettrico del cimitero è di proprietà del Comune.

La lapide apposta dal concessionario della sepoltura deve consentire l'allaccio a regola d'arte dell'illuminazione votiva mediante la predisposizione di un foro passacavo del diametro di almeno 10 mm, da praticarsi sul lato ove è presente l'elettrificazione, oppure nei pressi del portalampada.

Nella proiezione dello spazio costituito dalla spallina di divisione strutturale del loculo non è ammessa la posa di lampade votive.

Ad ogni punto luce di illuminazione votiva deve corrispondere uno ed un solo allaccio alla rete elettrica predisposta, a cui corrisponderà il pagamento del corrispettivo per ogni lampada allacciata.

Rimangono nella competenza esclusiva del Comune i conduttori elettrici, il supporto a vite, a baionetta o a morsetti per il collegamento della lampada (portalampada) mentre il contenitore (lume) rimane nella proprietà e responsabilità del titolare dell'utenza che è tenuto a garantirne l'integrità nel rispetto del grado di protezione minimo IPX3.

In assenza di tale requisito, ove occorrente, l'impianto viene messo in sicurezza, anche attraverso la disattivazione provvisoria della lampada votiva.

Il Comune potrà provvedere alla disattivazione degli allacci abusivi e di ogni forma di illuminazione che contrasti con le norme del presente regolamento.

### **Articolo 10 – Divieti e competenze**

E' assolutamente vietato agli utenti:

- manomettere gli impianti;
- asportare e sostituire lampadine
- provvedere in proprio all'allaccio dell'utenza o al riallaccio di utenza disattivata per morosità;

I contravventori saranno tenuti al risarcimento dei danni, salva la facoltà di azioni civili o penali, e riservata la facoltà di interrompere il servizio.

Competenze dell'utente:

- cura della parte di impianto di sua pertinenza mantenendo sempre in stato di efficienza il portalampada con gli annessi accessori di protezione;
- comunicazione immediata di ogni guasto, anomalia o rottura dell'impianto;
- comunicazione tempestiva al Comune, di ogni variazione del proprio domicilio o eventualmente, del nuovo domicilio presso il quale desidera ricevere il pagamento del canone.

Competenze del Comune:

- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto elettrico sino al punto luce;
- sostituzione della lampadina esaurita: la verifica ed il cambio della lampadina sono eseguiti a cura e spese del Comune.

### **Articolo 11 - Lavori di manutenzione alle tombe**

In caso di smontaggio di lapidi in relazione ad interventi nell'ambito della tomba, l'intestatario del contratto di illuminazione votiva dovrà dare preventiva comunicazione al Comune stesso ai fini della conseguente e contestuale richiesta di scollegamento e poi di ricollegamento del servizio che possono essere svolti esclusivamente dal Comune; tale scollegamento non sospende in alcun caso il periodo relativo al canone in pagamento o pagato.

### **Articolo 12 - Interruzioni o sospensioni di corrente**

Il Comune non assume alcuna responsabilità per le eventuali interruzioni o sospensioni di corrente da parte del fornitore di energia elettrica, guasti o danni da causa di forza maggiore o riparazioni della rete, fenomeni atmosferici, incendi, disposizioni di limitazioni di consumi, ecc..

Per tali interruzioni o sospensioni di corrente l'abbonato non avrà diritto di sospendere il pagamento delle quote di canone o di pretendere rimborsi.

In caso di guasti o disfunzioni all'erogazione del servizio al singolo punto luce, il Comune provvede al ripristino occorrente entro 15 giorni lavorativi dalla segnalazione da parte dell'utente.

Nel caso in cui il guasto segnalato sia di natura eccezionale, interessi pluralità di lampade attive ed il ripristino richieda tempi superiori ai 15 giorni lavorativi richiesti per la mera operazione ordinaria, il Comune provvederà al ripristino entro i tempi tecnici strettamente necessari. In tal caso l'abbonato potrà formalmente richiedere un rimborso per i mesi, successivi al primo, di interruzione del servizio e che sarà conguagliato in occasione del pagamento dell'annualità successiva.

### **Articolo 13 – Reclami**

Ogni reclamo, comunicazione, segnalazione da parte degli utenti è fatta per iscritto.

L'utente non ha per tale motivo diritto a sospendere i pagamenti da effettuarsi con le modalità stabilite nel presente regolamento.

Il Comune si impegna a provvedere al ripristino del servizio entro 30 giorni dalla presentazione da parte dell'utente di idonea segnalazione di mancato o cattivo funzionamento. Sarà a discrezione dell'Amministrazione procedere ad eventuali rimborsi.

## **TITOLO III - NORME FINALI E TRANSITORIE**

### **Articolo 14 – Riferimenti normativi**

Il presente regolamento è stato redatto in base alle norme e disposizioni vigenti costituite da:

- Testo Unico delle leggi sanitarie, approvato con R.D. 27/07/1934, n. 1265;
- Decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1990 n. 285 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria";
- Regolamento comunale di polizia mortuaria;
- Ogni altra disposizione generale e speciale applicabile alla materia.

### **Articolo 15 – Norme finali**

Gli impianti di illuminazione votiva esistenti alla data di entrata in vigore del presente regolamento sono ugualmente assoggettati alla disciplina dello stesso, per ciò che attiene alla prosecuzione del rapporto.

### **Articolo 16 – Validità ed entrata in vigore**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge.

Il presente Regolamento entrerà in vigore a decorrere dal 01.01.2023.

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Il Segretario Comunale**  
**F.to: Dott. Antonio Cacciapuoti**

**Il Sindaco**  
**F.to: Dott. Benedetto Murro**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **11/08/2023**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4), come riportato nel dispositivo;

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **11/08/2023**.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri

Copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Pignataro Interamna, **11/08/2023**.

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Francesco Neri

